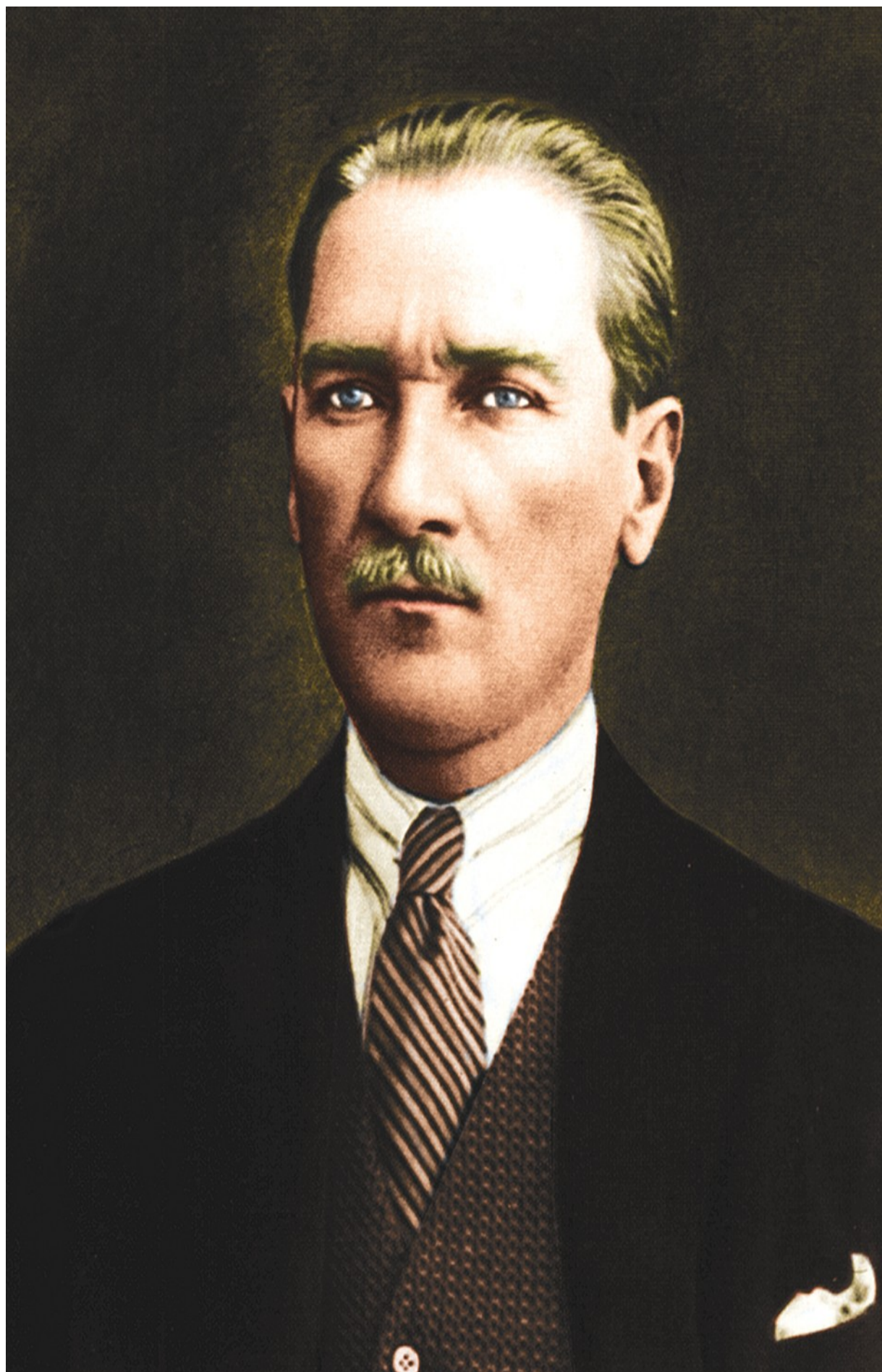




T.C.
YARGITAY BAŞKANLIĞI
2021 YILI
FAALİYET RAPORU

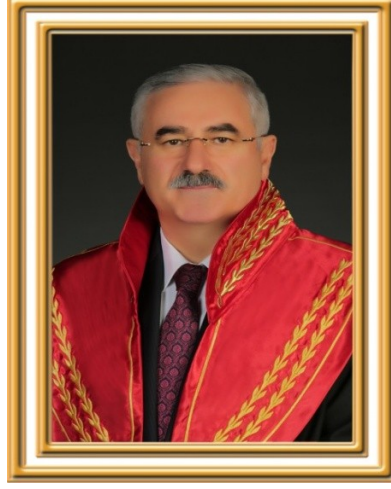
ANKARA

Şubat 2022



*Adalet, devlet ile millet arasındaki manevi
bağdır.*

Üst Yönetici Sunuşu



Türkiye Cumhuriyeti Anayasasının 154. maddesi gereğince adliye mahkemelerince verilen ve kanunun başka bir adli yargı merciine bırakmadığı karar ve hükümlerin son inceleme mercii olan Yargıtay bu görevi nedeniyle ülkemizde adli yargıda içtihat birliğini sağlayan bir yüksek mahkemedir. Yargıtay'ın seçkin mensupları bu görevlerini büyük bir özveri ile 154 yıldır yerine getirmektedirler. Yargıtay 1935 yılından 2021 yılına kadar Kızılay'da bulunan tarihi binalarda hizmete devam etmiştir. Ancak son yıllarda hizmet binalarının yetersiz kalması nedeniyle 2018 yılında Çankaya ilçesi Ahlatlıbel Mahallesinde yapımına başlanılan hizmet binası 2 yıl 4 ay gibi kısa bir sürede tamamlanarak 2021-2022 adli yılı açılışı ile birlikte hizmete alınmıştır. 2021 yılı bu nedenle kurumumuz için ayrı bir öneme sahip olup, ülke ve kurum tarihi açısından da bir dönüm noktasıdır. Yargıtay'ın en önemli problemlerinden biri olan hizmet binası ihtiyacının en mükemmel şekilde karşılanmış olması Yargıtay'ın seçkin mensuplarının yıllardır devam eden özverili çalışma gayretlerine yeni bir ivme kazandırmıştır. Kurum mensupları ülkemizin ve milletimizin kuruma yaptığı bu katkının bilincinde olarak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun kendilerine yüklediği hesap verebilirlik ve şeffaflık görevinin önemini daha iyi anlamaktadırlar. Bu gerekçelerle anayasanın ve kanunların yüklediği görevleri kamu kaynaklarını en verimli şekilde kullanarak yerine getirdiklerinin bir belgesi olarak 2021 yılı faaliyet raporunu kamuoyuyla paylaşıyoruz.

Tüm Yargıtay mensuplarımıza emekleri nedeniyle teşekkür eder; faaliyet raporunun amacına hizmet etmesini dilerim.

Mehmet AKARCA
Yargıtay Başkanı

İÇİNDEKİLER

Üst Yönetici Sunuşu	
İçindekiler.....	
Yönetici Özeti.....	
I-GENEL BİLGİLER.....	
A_Misyon ve Vizyon.....	
B_Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	
C_İdareye İlişkin Bilgiler.....	
1-Fiziksel Yapı.....	
2-Teknik Yapı.....	
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı.....	
4- İnsan Kaynakları.....	
5- Sunulan Hizmetler.....	
6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	
II-AMAÇLAR VE HEDEFLER.....	
A_Temel Politika ve Öncelikler.....	
B_İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaçlar ve Hedefler	
III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	
A_Mali Bilgiler.....	
1-Bütçe Uygulama Sonuçları.....	
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	
3-Mali Denetim Sonuçları.....	
B_Performans Bilgileri.....	
1-Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri.....	
2-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	
i.Alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirilmeler.....	
ii.Performans denetim sonuçları.....	

3-Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	
4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	
Strateji İşleri Müdürlüğü.....	
İdari ve Mali İşler Müdürlüğü	
Personel ve Eğitim Müdürlüğü.....	
Yayın İşleri Müdürlüğü.....	
Eğitim Müdürlüğü.....	
Sosyal İşler Müdürlüğü.....	
Kütüphane Müdürlüğü.....	
Kişisel Verileri Arındırma Bürosu.....	
Lojman Müdürlüğü.....	
Tedavi Bürosu.....	
Yargıtay Polikliniği.....	
Daire Müdürlüğü.....	
Üye Sicil Müdürlüğü.....	
Genel Yazı İşleri Müdürlüğü.....	
Koruma ve Güvenlik Müdürlüğü.....	
Yapı ve Teknik İşler Müdürlüğü.....	
Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler İle Projeler Müdürlüğü.....	
Türkiye Uluslararası Uyuşmazlık ve Çözüm Merkezi.....	
Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı.....	
IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	
A_Üstünlükler.....	
B_Zayıflıklar.....	
V-ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	
EKLER.....	

YÖNETİCİ ÖZETİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile getirilen belgelerden olan Faaliyet Raporu, kurum Stratejik Planında belirlenen amaç ve hedeflerin değerlendirilen yılda meydana gelen gerçekleştirmeleri, performans bilgileri gibi verilerle kamuoyuna şeffaflık ve hesap verilebilirlik anlamında veriler sunmaktadır. Başkanlığımız 2021 yılı Faaliyet Raporu; “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre hazırlanmıştır. Stratejik Planda yer alan hedef ve göstergelerin, 2021 yılı içerisinde nicelik olarak ulaşabildiği düzeyler gösterilmiş, ayrıca mali bilgiler kısmında da verilen ödeneklerle yapılan harcama tutarları gibi bilgilere değinilmiştir. Kuruma ilişkin bilgilerle birlikte, yürütülen faaliyetler hakkında paylaşımlarda bulunularak kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanmıştır. Beş bölümden oluşan raporun, Genel Bilgiler bölümünde kurumun misyon ve vizyonu, yetki, görev ve sorumlulukları ve idareye ilişkin fiziksel yapı, teşkilat yapısı gibi bilgileri içeren kısımlar yer almaktadır. Amaçlar ve Hedefler bölümünde Stratejik Planla belirlenmiş olan amaç ve hedeflerden bahsedilmiş, Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler başlıklı bölümde mali bilgiler ve performans bilgilerine yer verilerek, 2021 yılında belirlenmiş hedefler için ulaşılan rakamsal büyüklükler paylaşılmıştır. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi bölümünde kurumun üstünlük ve zayıflıklarının neler olduğu açıklanmış, Öneri ve Tedbirler bölümüyle de raporla ilgili öneri ve tedbirler belirtilmiştir. Önümüzdeki dönemlerde yürütülecek faaliyetler, Stratejik Planda belirlenmiş olup, bu faaliyetlerle, belirlenen amaçlara ulaşılması ve kamuya sağlanan yararların en üst seviyeye çıkarılmasına çalışılacaktır.

I-GENEL BİLGİLER

A_ MİSYON ve VİZYON

MİSYON

Adli uyuşmazlıkları; insan hakları, etik ilkeler ile evrensel hukuk değerleri ve Türkiye Cumhuriyeti Anayasasının temel ilkeleri ışığında, toplumun güvenini ve hukuki güvenliği sağlayacak şekilde şeffaf, topluma karşı hesap verebilir, bağımsız ve insan onuruna uygun bir yaklaşımla; makul sürede sonuçlandırarak, ülke genelinde içtihat birliğini gerçekleştirmektir.

VİZYON

Adli yargı teşkilatının lideri olarak; yargılama faaliyetinin, hukuk devleti gereklerine uygun biçimde gerçekleştirilmesini sağlayan, ulusal ve uluslararası alanda örnek, güvenilir ve saygın bir yüksek mahkeme olmaktır.

B_YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLAR

Yargıtay, adliye mahkemelerince verilen ve kanunun başka bir adli yargı merciine bırakmadığı karar ve hükümlerin son inceleme merciidir. Kanunla gösterilen belli davalara da ilk ve son derece mahkemesi olarak bakar. Yargıtay üyeleri, birinci sınıfa ayrılmış adli yargı hâkim ve Cumhuriyet savcıları ile bu meslekten sayılanlar arasından seçilir.

Yargıtay Birinci Başkanı, Birinci Başkanvekilleri ve daire başkanları kendi üyeleri arasından Yargıtay Büyük Genel Kurulunca üye tamsayısının salt çoğunluğu ve gizli oyla dört yıl için seçilirler; süresi bitenler yeniden seçilebilirler. Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı ve Cumhuriyet Başsavcivekili, Yargıtay Büyük Genel Kurulunun kendi üyeleri arasından gizli oyla belirleyeceği beşer aday arasından Cumhurbaşkanı tarafından dört yıl için seçilirler. Süresi bitenler yeniden seçilebilirler.

Yargıtay'ın kuruluşu, işleyişi, başkan, başkanvekilleri, daire başkanları ve üyeleri ile Cumhuriyet Başsavcısı ve Cumhuriyet Başsavcivekilinin nitelikleri ve seçim usulleri, mahkemelerin bağımsızlığı ve hâkimlik teminatı esaslarına göre kanunla düzenlenir (AY m.154).

Anayasal bir kurum olarak adalet mekanizmasını, toplumda arzu edilen en üst düzeyde tesis edebilmek amacıyla çalışan Yargıtay'ın görevleri 08.02.1983 tarihli ve 17953 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2797 sayılı Yargıtay Kanunu ile belirlenmiştir. Anılan yasanın 1'inci maddesi Yargıtay'ı, "Adliye mahkemelerince verilen ve kanunun başka bir adli yargı merciine bırakmadığı karar ve hükümlerin son inceleme mercii olup, Türkiye Cumhuriyeti Anayasası ile bu kanun ve diğer kanunların hükümlerine göre görev yapan bağımsız bir yüksek mahkemedir." şeklinde tanımlamıştır.

2797 sayılı Yargıtay Kanunu'nun 13'üncü maddesinde Yargıtay'ın görevleri şu şekilde sayılmıştır:

- Adliye mahkemelerince verilen ve kanunun başka bir adli yargı merciine bırakmadığı karar ve hükümleri ilk ve son merci olarak inceleyip karara bağlamak,
- Yargıtay Başkan ve üyeleri ile Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı, Yargıtay Cumhuriyet Başsavcivekili ve özel kanunlarında belirtilen kimseler aleyhindeki görevden doğan tazminat davalarına ve bunların kişisel suçlarına ait ceza davalarına ve kanunlarda gösterilen diğer davalara ilk ve son derece mahkemesi olarak bakmak,
- Kanunlarla verilen diğer işleri görmek.

Yargıtay, hukukun ülkede eşit şekilde uygulanmasını sağlar ve adli yargı mahkemelerince verilen kararların hukuka uygunluğunu denetler. Yargıtay'ın hukukun ülkede eşit şekilde uygulanmasını sağlama ödevi, hukuki denetim yapmasının yanında eğitici bir rolü olduğunu da gösterir. Kararların bir yüksek mahkeme tarafından hukuka uygunluğunun denetlenmesi; mahkemeler tarafından verilen kararların doğru ve eşit şekilde tüm yurt düzeyinde uygulanması suretiyle

hukuki güvenlik ve sosyal barışın sağlanmasına ve korunmasına hizmet ettiği ölçüde bir anlam ve değer ifade eder. Daha açık bir anlatımla Yargıtay'ın verdiği kararlar sadece taraflara yönelik değil, hukukun ülke düzeyinde ne şekilde uygulanacağını göstermesi bakımından vatandaşlık ayırımı gözetilmeksizin herkese yöneliktir. Tarihsel ve kurumsal olarak Yargıtay'ın varlık nedenini oluşturan bu anlayışın en somut göstergelerinden biri, miktar itibarıyla temyiz sınırının altında kalan kararlardaki hukuka aykırılıkların dahi belli şartlar altında temyizen incelenebilmesi ve verilen kararların da Resmi Gazete'de yayımlanmasını öngören "kanun yararına temyiz" (HMK m.363) ve aynı anlayışla kabul edilen ceza hukukundaki "kanun yararına bozma" (CMK m.309, 310) müesseseleridir.

C_İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

I- Fiziksel Yapı

Yargıtay Başkanlığı; Çankaya ilçesi Ahlatlıbel mahallesi İncek Şehit Savcı Mehmet Selim Kiraz Bulvarı üzerinde bulunan, Yargıtay Birinci Başkanlığı, Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı, Hukuk ve Ceza Daireleri, Ön büro-poliklinikler, yemekhane, sosyal tesis-kreş ve teshin merkezi olarak 10 bloktan oluşan yeni hizmet binasına 1 Eylül 2021 tarihi itibarıyla taşınmıştır. Birinci Başkanlık bloğu olan A blokta, Birinci Başkanlık Makamı, Genel Sekreter ve Genel Sekreter Yardımcıları makamları, Hukuk Genel Kurulu Başkanı ve Ceza Genel Kurulu Başkanı makamları, Hukuk Genel Kurulu ve Ceza Genel Kurulu üye ve tetkik hâkimi odaları, konferans salonu, fuaye alanı, Birinci Başkanlık birimleri, yargı müzesi, kule toplantı salonları, basın salonu, konuk bekleme salonu, Başkanlar Kurulu toplantı salonu, eğitim salonları, kabul salonu, kalem odaları, arşiv ve depolar yer almaktadır.

E Blokta Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı makamı, Yargıtay Cumhuriyet Başsavcivekili makamı ve idari Cumhuriyet savcısı makamları ile idari birimler, Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı bölümleri, çok amaçlı salon, toplantı ve eğitim salonu, fuaye alanı, ptt şubesi ve arşivler bulunmaktadır. B Blokta her katta 2 daire

olmak üzere 12 Hukuk Dairesi Başkanlığı ile C Bloкта da her katta 2 daire olmak üzere 12 Ceza Dairesi Başkanlığı yer almaktadır.

D Bloкта ön büro ve dosya inceleme bölümleri, siyasi partiler bürosu, baro odası, kafeterya, başhekimlik ile poliklinikler ve basın odası, idari birimler, 112 acil birimi, laboratuvar ve eğitim salonu bulunmaktadır.

F Bloкта Yargıtay Üyeleri, tetkik hâkimi ve Cumhuriyet savcıları ile personel yemek salonları; G Bloкта kütüphane, kadın-erkek spor salonları, hâkim- savcı lokali ile onursal Yargıtay Üyeleri için oda, banka şubesi, işyurtları mağazası, restoran ve kafe alanları ile kadın-erkek kuaförleri, terzi, kuru temizleme gibi hizmet merkezleri ayrıca kreş ve anaokulu yer alır.

Toplam 1.567 araçlık kapalı ve açık otopark alanı ile servis taşıtları için ön büro ve teshin merkezi açık otoparklarında toplam 60 araçlık park alanı mevcuttur.

Ayrıca mensuplarının kullanımı için iki adet özel tahsisli olmak üzere 230 adet lojmanı bulunmaktadır.

Taşıt Bilgileri

2021 yılı sonu itibariyle Başkanlığımıza ait taşıt sayısı 129 dur.

2-Teşkilat Yapısı

2797 sayılı Kanunun 2. maddesine göre Yargıtay, Birinci Başkanlık, daireler, Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı, bürolar ve idari birimlerden oluşur.

Aynı Kanunun 3. maddesine göre Yargıtay'ın karar organları ise; daireler, hukuk genel kurulu, ceza genel kurulu, büyük genel kurul, başkanlar kurulları, birinci başkanlık kurulu, yüksek disiplin kurulu ve yönetim kurulundan oluşmaktadır.

Yargıtay, asıl amacı olan yargısal faaliyetini daireler, hukuk ve ceza genel kurulları aracılığıyla yürütmektedir. 23 Temmuz 2016 tarihli ve 29779 sayılı (2.mükerrer) Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "6723 sayılı Danıştay Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ile Yargıtay'da 12

hukuk ve 12 ceza dairesi bulunmasına karar verilmiştir. 01.07.2016 tarih ve 6723 sayılı Kanunun 15. maddesi ile Yargıtay Kanununun 5. maddesinde yapılan değişiklik ve Yargıtay Kanununa eklenen geçici 15. maddesinin 12. fıkrasıyla Yasanın yürürlüğe girdiği 23.07.2016 tarihi itibarıyla altı yıl içerisinde 23'erden 46 olan daire sayısının 12 hukuk 12 ceza olmak üzere 24'e indirileceği öngörülmüştür.

Daireler kanunla kurulmuş olup görevlerine ilişkin işbölümü karar tasarısı kanunda belirlenmiş esaslar dikkate alınarak Başkanlar Kurulu tarafından hazırlanır. Hazırlanan karar tasarısı Büyük Genel Kurul'un onayına sunulur.

Yargıtay Başkanlığının yargısal faaliyetlerinde bulunan kurullarından Hukuk Genel Kurulu, hukuk dairelerinin başkan ve üyelerinden, Ceza Genel Kurulu ise ceza daireleri başkan ve üyelerinden oluşmaktadır. Büyük Genel Kurul ise Birinci Başkan, birinci başkanvekilleri, daire başkanları, üyeler ile Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı ve Yargıtay Cumhuriyet Başsavcivekilinden oluşmaktadır.

Yargıtay Kanunu'nun 9. maddesine göre Yargıtay'da;

1. Birinci Başkan ile birinci başkanvekillerinden ve daire başkanlarından oluşan Başkanlar Kurulu,
2. Birinci Başkan ve hukuk dairelerinden seçilen Birinci Başkanvekili ve hukuk daireleri başkanlarından oluşan Hukuk Daireleri Başkanları Kurulu,
3. Birinci Başkan ile ceza dairelerinden seçilen Birinci Başkanvekili ve ceza daireleri başkanlarından oluşan Ceza Daireleri Başkanlar Kurulu, olmak üzere üç Başkanlar Kurulu bulunur.

Yargıtay'ın örgüt yapısı içerisinde yer alan diğer bir kurul ise Birinci Başkanlık Kuruludur. Bu kurul Yargıtay Birinci Başkanı'nın başkanlığında altısı daire başkanı, altısı Yargıtay üyesi olmak üzere on iki asıl ve dördü daire başkanı ve dördü Yargıtay üyesi olmak üzere sekiz yedek üyeden kuruludur.

Yargıtay Birinci Başkanı, birinci başkanvekilleri, daire başkanları ve üyeleri ile Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı ve Yargıtay Cumhuriyet Başsavcivekili hakkında disiplin işlemlerini yürüten Yüksek Disiplin Kurulu ise Yargıtay Birinci Başkanı, birinci başkanvekillerinden kıdemli olanı, Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı ile altı hukuk ve üç

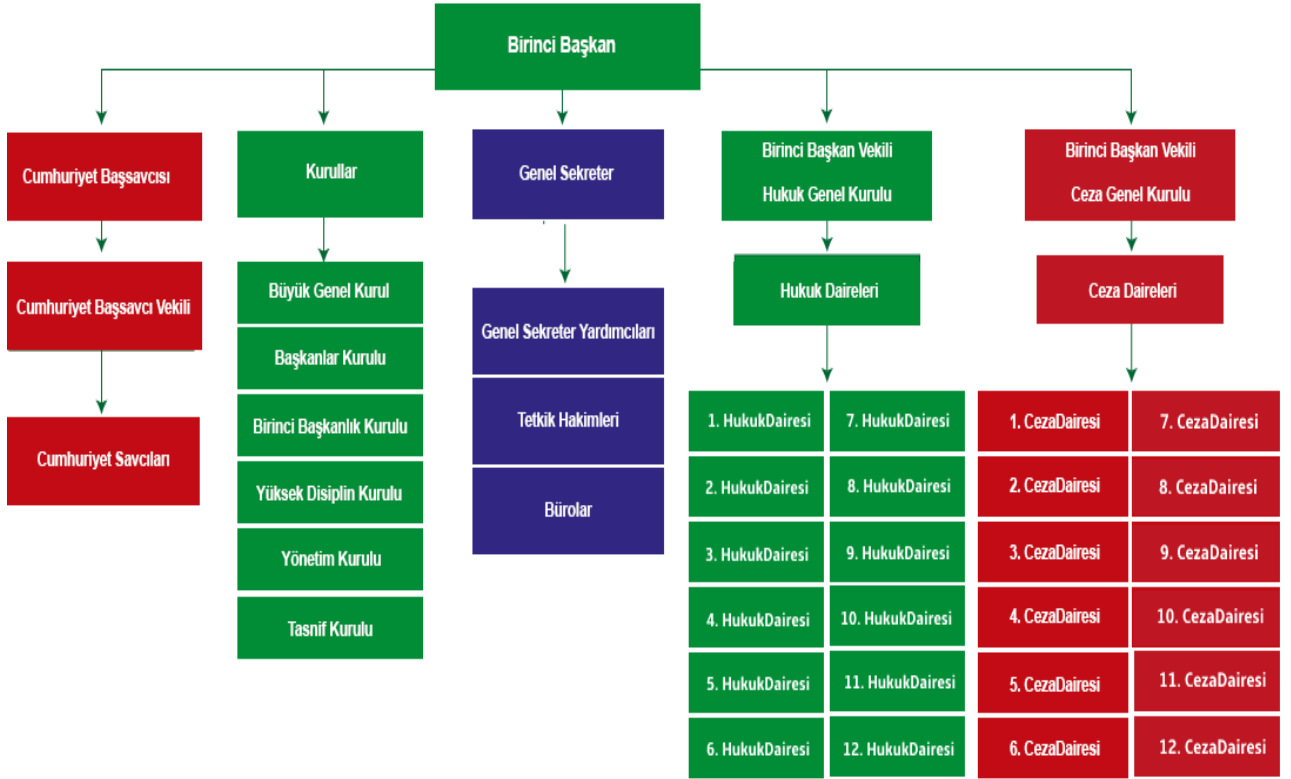
ceza dairesi başkanları ve başkanlarının katılmadığı dairelerin beş üyesinden oluşur. Bu kurulda ayrıca, kurula asıl üye olarak katılmayan daire başkanları ile bunların dışındaki dairelerin birer üyesi yedek üye olarak bulunur.

Yargıtay Kanunu'nun 20. maddesine göre hâkimlik ve savcılık sınıfından olmayan Yargıtay personelinin atama ve nakil, yükselme, disiplin ve sair özlük işlerini yürütmek ve bunlarla ilgili karar ve tedbirleri almak ve yönetmelikleri yapmakla görevlendirilen Yönetim Kurulu; Yargıtay Birinci Başkanı, Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı, Genel Sekreter ile Başkanlar Kurulu tarafından iki yıl için seçilen bir asıl ve bir yedek daire başkanı, üç asıl ve iki yedek Yargıtay üyesinden oluşmaktadır.

Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı; Cumhuriyet Başsavcısı, Cumhuriyet Başsavcivekili, Cumhuriyet Başsavcı Başyardımcısı ile Cumhuriyet Başsavcı yardımcılarından oluşur.

Yargıtay Başkanlığı'nda bulunan idari birimler ise Yayın Kurulu, Tasnif Kurulu, Yayın İşleri Müdürlüğü, Sağlık Müdürlüğü, Eğitim ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Yazı İşleri Büroları ve Bilgi İşlem Merkezi Müdürlüğü şeklinde Yargıtay Kanunu'nda yer bulmuş, Strateji İşleri, Personel ve Eğitim, İdari ve Mali İşler, Daire, Genel Yazı İşleri, Kütüphane, Üye Sicil İşlerini yürütmek amacıyla kurulmuş müdürlükler de idari birimler içerisinde yer almaktadır.

Kuruluş Şeması



3-Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Bilgi İşlem Merkezi Müdürlüğü

- Bilgisayar donanımları ile aktif cihazların, telefon santrallerinin, kesintisiz güç kaynaklarının (UPS), sistem odalarındaki klima ve yangın söndürme sistemlerinin bakımları yaptırılmıştır.
- Yargıtay kararlarının internet ortamında daha görsel ve kolay kullanılabilir olmasına yönelik proje tamamlanmış ve kişisel verilerden arındırılan emsal karar olarak internet ortamında yayınlanmaktadır.
- Daire Başkanı, Üye, Tetkik Hâkimi ve Cumhuriyet Savcılarına yönetmelik kapsamında dağıtılacak olan dizüstü bilgisayarların alımı gerçekleştirilmiştir.
- Yargıtay bünyesinde donanımın verimli ve ekonomik kullanılması amacıyla depolar ve dairelerde kullanılmayan donanımlar tespit edilerek gerekli yenilemeler yapılmış, kullanılır hale getirilerek yeni donanım alınmasına gerek kalmadan işlerlik sağlanmıştır.
- Yeni bina projesi için görüşmeler ve bilgi alışverişleri yapılmıştır.
- Yeni bina taşınma öncesi hazırlık planlaması yapılarak taşınma gerçekleştirilmiştir.
- Yeni Hizmet Binasına taşınma ve yerleşme aşamasında Daire Başkanı, Üye, Tetkik Hâkimi, Cumhuriyet Savcısı ve tüm personele bilgisayar, yazıcı ve telefon hizmeti için gerekli destek verilmiştir.
- Kat tipi yazıcıların kurulumu sisteme uyumlaştırılması ve gerekli yazılım uyarlama işlemleri yapılmıştır.
- Hukuk ve Ceza Daireleri ile Cumhuriyet Başsavcılığının posta, dosya teslimi ve alımında kolaylık sağlayan 34 adet yeni nesil barkod yazıcı alınmıştır.

1-Sistem Grubu Faaliyetleri

- Ağa bağlı olan bilgisayarların trafik kontrolleri yapılmıştır.
- Yargıtay Başkanlığının birimlerine ait paylaşım alanlarının yönetimleri devam etmektedir. Sorun yaşayan kullanıcılara yedek sayfalardan yardım edilmiştir.
- Network cihazların güncellemeleri ve yedeklemeleri takip edilerek yapılmıştır.
- Güvenlik duvarı ve kablosuz ağ erişim kuralları ihtiyaca göre sürekli olarak güncellenmekte, erişim logları takip edilmektedir.
- Saldırı tespit ve uygulama kontrol sistemleri takip edilmekte gereken müdahaleler yapılmaktadır.
- Kullanıcıların ihtiyacı olan yetkileri Active Directory üzerinden güncellenmekte, kullanıcı tanımlama, yer değişikliği olanlar için ortak alan tanımlama ve kaldırma, vekil sunucu ayarları yapılmakta, bilgisayar açılış, portal ve e-posta şifre değişiklikleri yapılmaktadır.
- Switch ve kabinet bakım onarımları yapılmıştır.

Toplantı ve tanıtımlar;

- Trend Micro güvenlik ürünleri PoC çalışması
- SIEM ürünleri toplantısı
- Yargıtay yeni hizmet binası bilişim altyapısı istişare toplantıları
- Yeni hizmet binasının UYAP, internet ve diğer hizmetlere erişimi için yüklenici firma ile yapılan toplantılar.
- Yargıtay içtihat veritabanı oluşturma projesi toplantıları
- Yeni hizmet binasına ait otomasyonların uyumlaştırılması için yüklenici ile yapılan toplantılar
- Solarwinds ürünleri PoC çalışması.
- Microsoft lisanslama ürünleri toplantısı.
- McAfee SIEM ürünleri değerlendirme toplantısı.
- Cyberwise güvenlik ürünleri PoC çalışması.
- IBM XDR ürünleri semineri

Ayrıca yapılan işler

- Yeni nesil güvenlik duvarı kurulumu
- VPN hizmetinin devreye alınması
- Yargıtay.gov.tr etki alanının kurulumu ve testleri
- Kurum bilgisayarlarının yeni etki alanına geçiş sürecinin başlatılması
- Yargıtay e-devlet bağlantılı iş başvuru sunucularının devreye alınması
- Yargıtay yeni hizmet binası ağ cihazları adres yapılandırmalarının planlanması
- Yeni antivirüs yazılımının yapılandırılması ve dağıtımı
- Yeni hizmet binasına taşınacak olan veri merkezi cihazlarının envanterinin çıkarılması
- Windows 10 imaj güncellenmesi (21H1)
- Yargıtay anlık mesajlaşma uygulamasının güncellenmesi
- Yeni hizmet binasının mevcut binalara VPN bağlantısının devreye alınarak UYAP, internet ve diğer hizmetlere erişiminin sağlanması.
- Print server kurulumu ve kat yazıcılarının devreye alınması.
- Veri merkezinin yeni hizmet binasına taşınması için gerekli hazırlık ve planlamalar.
- Yeni hizmet binasına ait otomasyonlar için gerekli sunucu kurulumları.
- Veri merkezi ortam izleme sistemi kurulumu.
- Eski veri merkezindeki verilerin yeni veri merkezlerine taşınması.
- Eski veri merkezinin fiziki taşınması işlemi.
- Yargıtay içtihat veritabanı oluşturma projesi donanım ve yazılım ihtiyaçlarının belirlenmesi.
- IPTV altyapısının genişletilmesi için gerekli çalışmalar.
- İnternet ve UYAP devrelerinin yeni veri merkezine taşınması.
- Ek internet hattının devreye alınması.
- Print server sisteminin yenilenmesi.
- Sunucu yedekleme sisteminin kurulumu.
- Veri depolama sistemi fail-over testlerinin gerçekleştirilmesi.
- Santral operatör ses kayıt sisteminin kurulumu.
- Kullanıcı işletim sistemleri sürümlerinin güncel sürüme yükseltilmesi için gerekli çalışmalar.
- Zafiyet tarama sistemi kurulumu.
- Microsoft sunucu lisanslarının güncellenmesi.
- SAN anahtarları port lisans artırımı.

- Yeni hizmet binası network altyapısı iyileştirme çalışmaları.
- Kablosuz ağ sistemi düzenleme çalışmaları.
- Kartlı geçiş sistemi kart bilgilerinin AD eşlemesi.

	İşlem	
1	Kullanıcı işlemleri (tanımlama, yer değişikliği, kapama, paylaşım alanı, Proxy ayarları)	1.534
2	Şifre değişikliği ve E-posta işlemleri (domain, portal, e-posta)	2.016
3	Etki alanı işlemleri	647
4	Kabinet bakım onarımı	5
5	Switch bakım onarımı (yazılım ve donanım)	13
6	Araştırma (donanım, yazılım, piyasa)	26
7	Kablosuz sistemlerin bakımı	28

2 - Yazılım Faaliyetleri

UYAP Yargıtay Bilgi Sistemi Yazılımı, güncel ihtiyaçları karşılayacak şekilde geliştirilmiş ve geliştirilmeye devam edilmektedir.

Yargıtay Başkanlığı ve Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı kullanıcıları tarafından bildirilen hata ve istekler (YARGITAY, YCBS, İDARİ KAYNAKLAR, SPAR, SPAR WEB, KARAR ARAMA ve YARGITAY BİRİNCİ BAŞKANLIK modülleri) UYAP destek, alan uzmanı, test ve yazılım ekibi tarafından görüşülüp, yazılım ekibince karşılanmıştır.

Bu dönem içerisinde;

Sıra No	İşlem	
1	Yargıtay Başkanlığı VT düzeltme işlemi	834
2	YCBS VT düzeltme işlemi	887
3	SPAR VT düzeltme işlemi	94
4	Adliye ilam görüntülenmesi hatası	1.300
5	Yönetim tarafından istenen rapor sayısı	1.757
6	DYS üzerinden dairelerden gelen düzeltme talebi	1.994
7	Veri ambarı çalışması kapsamında dosya düzeltmesi	14.655
8	YGS üzerinden istenen istatistikler ve raporlar	191
9	Aktarım İşlemleri: Bu dönem içerisinde 11 daire kapatılmış (yada ismi değiştirilmiştir) ve 139702 dosya kapatılarak yeni dairesine esasa kayıt edilmesi sağlanmıştır. Dairelerin dosyaları düzenlemeleri için gereken raporlar ve destek verilmiştir.	

- Yazılım ekibi tarafından 159 adet Hts maddesi ile 197 adet Başkanlık / İş takibi maddesinin yanı sıra 194 adet yazı ve e-posta ile iletilen taleplere cevap verilmiştir.
- Yazılım ve VT düzeltme ekibi tarafından telefonla çağrı merkezi birimine ve alan uzmanı personeline destek verilmiştir.
- UYAP genelinde sürdürülen kod düzenleme ve kod temizleme çalışmaları ile birlikte güvenlik kontrolleri çalışmaları bütün Yargıtay uygulamaları için devam etmektedir. Bu kapsamda çalışmalar test işlemleri ile birlikte adım adım ilerleyerek sürdürülmektedir.
- Ayrıca bu dönemde Uypar bünyesinde kullanılan kod deposu Svn yerine GitLab kullanımına geçilmesi çalışması ve Mavenin de bu aşamada kullanılmaya başlanmasına yönelik planlamalara dâhil olunmuş ve bütün Yargıtay modüllerinde buna yönelik çalışmalar yapılmıştır. Yargıtay, Yargıtay Spar, Yargıtay Dosya Sorgu, Yargıtay Birinci Başkanlık ve Yargıtay Ortak modülleri için GIT versiyonlama aracına geçişler tamamlanmıştır.

Yargıtay uygulaması için;

- 08/01/2021, 17/02/2021, 19/03/2021, 23/03/2021, 26/03/2021, 07/04/2021, 01/10/2021 ve 02/11/2021 tarihlerinde karşılaşılan problemlerin giderilmesi ve acil taleplerin yapılması amacıyla ara yüklemeler yapılmıştır.
- Yazılım çalışmaları aşamasında test ortamına 164 kez yükleme işlemi yapılarak, maddelerin test ortamında test edilmesi sağlanmıştır.
- Yapılan kontroller ile uygulamanın genel testleri tamamlanmış ve test ekibi tarafından verilen onay sonrasında gerçek ortama 05/03/2021, 04/06/2021, 10/09/2021 ve 03/12/2021 tarihlerinde yükleme yapıp, yazılımcılar tarafından hazırlanan maddeler gerçek ortama yüklenmiştir.
- Gerçek ortam yükleme aşamasında 4 adet gerçek ortam testi yapılmıştır. Genel yükleme sonrasında çıkan hataları gidermek amacıyla 08/03/2021, 12/03/2021, 10/05/2021, 14/09/2021 ve 07/12/2021 tarihlerinde 5 yükleme daha yapılmıştır.

Yargıtay Siyasi Partiler uygulaması için;

- Test ortamına 63 kez yükleme işlemi yapılmıştır. 05/03/2021, 04/06/2021, 10/09/2021 ve 03/12/2021 tarihlerinde gerçek ortama yükleme yapılmıştır. Genel yükleme sonrasında çıkan hataları gidermek amacıyla 06/03/2021, 08/03/2021, 12/03/2021 ve 07/12/2021 tarihlerinde 4 yükleme daha yapılmıştır.
- 01/04/2021, 16/04/2021 ve 02/11/2021 tarihlerinde karşılaşılan problemlerin giderilmesi ve acil taleplerin yapılması amacıyla ara yükleme yapılmıştır.
- Siyasi partiler sicil bürosu için; E-Devlet üzerinden üyelik sorgulaması yapıldığında barkodlu belge oluşturulması kapsamında gerekli çalışma yapılmıştır.
- “Yargıtay Siyasi Parti Üyelik Sorgulama - Barkodlu Belge” hizmeti e-Devlette kullanıma açılmıştır.
- “Yargıtay Siyasi Parti bürosu ile alakalı, E-Devlet üzerinden vatandaşların kuruculuk ve görev kaydı sorgulama ve iptali için çalışma yapılmıştır.
- E-posta ile gelen taleplere destek sağlanmıştır.

Yargıtay Dosya Sorgu uygulaması için;

- Test ortamına 9 kez yükleme işlemi yapılmıştır. E-posta ile gelen taleplere destek sağlanmıştır. 05/03/2021 tarihinde hem iç sunucu hem de dış sunucu için gerçek ortama yükleme yapılmıştır. 14/09/2021 tarihinde gerçek ortama yükleme yapılmıştır.

Yargıtay Birinci Başkanlık uygulaması için;

- 25/02/2021 tarihinde karşılaşılan problemlerin giderilmesi ve acil taleplerin yapılması amacıyla ara yükleme yapılmıştır.

- Test ortamına 9 kez yükleme işlemi yapılmıştır. 05/03/2021 tarihinde gerçek ortama yükleme yapılmıştır. Genel yükleme sonrasında çıkan hataları gidermek amacıyla 08/03/2021 ve 12/03/2021 tarihlerinde 3 yükleme daha yapılmıştır.
- Test ortamına 7 kez yükleme işlemi yapılmıştır. E-posta ile gelen taleplere destek sağlanmıştır.

Yargıtay Personel uygulamaları için;

- Test ortamına 64 kez yükleme işlemi yapılmıştır. E-posta ile gelen taleplere destek sağlanmıştır. 04/06/2021, 10/09/2021 ve 14/12/2021 tarihlerinde gerçek ortama yükleme yapılmıştır. Genel yükleme haricinde 4 kez acil düzeltmeler için gerçek ortama yükleme yapılmıştır.

Yargıtay Envanter uygulaması için;

- Test ortamına 28 kez yükleme işlemi yapılmıştır. E-posta ile gelen taleplere destek sağlanmıştır. 10/09/2021 ve 03/12/2021 tarihlerinde gerçek ortama yükleme yapılmıştır. Genel yükleme haricinde 3 kez acil düzeltmeler için gerçek ortama yükleme yapılmıştır.

Yargıtay Birinci Başkanlık (Divan) uygulaması için;

- Test ortamına 4 kez yükleme işlemi yapılmıştır. E-posta ile gelen taleplere destek sağlanmıştır. 10/09/2021 ve 06/10/2021 tarihlerinde gerçek ortama yükleme yapılmıştır.

3-Teknik Destek Faaliyetleri

İş türü	Ana Bina	Ek-1 Bina	Ek Ceza Binası	TRT Binası	Yönetim Binası	Tüm Binalar
Active Directory İşlemleri	1.148	495	537	1.165	605	3.950
Active Directory kullanıcı hesap kilidi açma	2					2
Admin yetkisi verilmesi				9	14	23
Ayar kontrolü	68		57	10	5	140
Depo İşlemleri			42		12	54
Diğer	266	12	377	114	277	1.046
E-imza işlemleri		3	3	3	7	16
Görüntüleme			10		7	17
Güç Kablosu sorunu					5	5
Güç Kaynağı			4		2	6
İmaj atma işlemi	80		58	66	13	217
İmaj dışı program kurulumu	39		32	35	58	164
Kablo kontrolü	9	16	24	7	9	65
Kablolama	11		8		8	27
Kâğıt sıkışması	10	2	10	50	8	80
Monitör teslim/iade işlemi				4		4
Servise Gönderilen	6		4	14	6	30
Tarayıcı			2			2
Toner Değiştirilmesi	2		6		4	12
Uç sonlandırma	2					2

VPN / ilgili programların kurulumu	2		8	12	6	28
Windows 10 Upgrade Başarılı	8		12		4	24
Windows 10 Upgrade Başarısız		60	8			68
Yazıcı / Tarayıcı kurulumu	225	9	104	82	90	510
Yazıcı değiştirilmesi	16	2	8	14	2	42
Yazıcı Kablo Değişimi	2	2				4
Tüm işler	1.896	601	1.314	1.585	1.142	6.538

İŞ TÜRÜ	A-Blok Birinci Başkanlık	B-Blok Hukuk Binası	C-Blok Ceza Binası	Tüm Binalar
Active Directory İşlemleri	21	35	33	89
Active Directory kullanıcı hesap kilidi açma	1			1
Admin yetkisi verilmesi	1		2	3
Antivirüs kurulumu	2	36	41	79
Ayar kontrolü	7	203	159	369
Depo İşlemleri	4	2	13	19
Diğer	359	321	329	1.009
Drum Değiştirilmesi		1		1
E-imza işlemleri	2		6	8
Görüntüleme	1		7	8
Güç Kablosu sorunu			3	3
İmaj atma işlemi	39	70	45	154
İmaj dışı program kurulumu	25	12	40	77
Kablo kontrolü	2	12	77	91
Kablolama	1	3	28	32
Kağıt sıkışması	5	2	7	14
Monitör teslim/iade işlemi	4		1	5
Servise Gönderilen			1	1
Siyasi Parti İşlemleri	1			1
Tarayıcı	1	1	2	4
Toner Değiştirilmesi	8	58	40	106
Uç sonlandırma			2	2
USB Kablosu sorunu		1		1
VPN / ilgili programların kurulumu	2		4	6
Windows 10 Upgrade Başarılı		71	43	114
Windows 10 Upgrade Başarısız		1	1	2
Yazıcı / Tarayıcı kurulumu	56	138	247	441
Yazıcı değiştirilmesi	2	1	2	5
Yazıcı Kablo Değişimi	1		1	2
Tüm işler	545	968	1.134	2.647

Tablodaki işler dışındaki faaliyetler aşağıdaki gibidir.

- Yer değişikliği yapanlara gerekli teknik destek verilmiştir.

- Konferans salonunda yapılan faaliyetlere gerekli destek verilmiştir.
- Genel kurul ve duruşma salonlarında yapılan duruşmalara gerekli destek verilmiştir.
- Üye ve tetkik hâkimlerinin 5 yılı doldurmuş olan bilgisayar yerine yeni dizüstü bilgisayar verilmeye devam edilmiştir.
- Üye ve Tetkik Hâkimleri için alınmış olan 23” monitörlerin dağıtımı ve kurulum desteği verilmekte, tayin sebebiyle geri iadesi alınmaktadır.
- Tetkik Hâkimlerinin kullanmış olduğu e-imzaların yenileme başvuru işlemleri ve teslimi yapılmaktadır.
- Yargıtay yeni domain işlemleri tüm Tetkik hâkimi ve personel makinelerine yapılmış ve geçiş işlemleri tamamlanmıştır.
- Daire Başkanları , Üyeler ve Tetkik Hâkimleri ve personele ait windows 7 işletim sistemi bilgisayarların windows 10 işletim sistemine dönüştürülmesi gerçekleştirilmiştir.
- Dairelerde windows 10 işletim sistemi kullanılmasına izin vermeyen bilgisayarlara donanım desteği verilmiştir.(SSD Harddisk ve Ram ilavesi)

Ana Bina

- Genel kurul salonunda devam eden duruşmalara gerekli destek verilmiştir.
- Son atamalarda gelen hâkimlere yazıcı kurulumları yapılmıştır.

Yönetim Binası

- Birinci Başkanlık birimlerine ve Ceza dairelerine yeni başlayan personelin ihtiyacı olan bilgisayarların hazırlık, dağıtım ve kurulumları yapılmıştır.

Ek Bina-3

Ceza Genel Kurulu toplantı salonunda yapılan müzakere ve toplantılarda teknik destek verilmiştir.

4-Uyap Saha Destek Faaliyetleri

İş türü	Ana Bina	Ek-1 Bina	Ek Ceza Binası	TRT Binası	Yönetim Binası	Tüm Binalar
Bandrol	18					18
Birinci Başkanlık Birimleri					20	20
Bulunamayan Dosyalar	29		9		27	65
Değerlendirme İşlemleri (Not fişi)	34		6		17	57
Diğer	200	7	193	188	38	626
Dosya Sorgu	4				29	33
Dosyaya ait evrak görüntüleme ve yazdırma	1			3	2	6
DYS	3				29	32
E-Dosya işlemleri	6		20			26
Editör	2		2	1	1	6

Ekranlar	45		15	17	22	99
Elektronik İmza Takibi	39	14	28	10	27	118
Elektronik İmzada Hata	14	14	10		10	48
Evrak İşleri	57		11		6	74
Heyet Oluşturma	4		1		3	8
HTS Madde Girişi	9		18	117		144
İlam/Tebliğname İşlemleri	38		19		3	60
İlk Derece (Bidayet) Dosyaları	23				4	27
İş Aktarımı	5				2	7
İş Listesi Ekranı	18		6	33	28	85
Kapalı Dosya Hakkında	4				21	25
Karar Arama	4		1			5
Karar Bilgileri Girişi / Düzeltme	12		5		5	22
Kayıt düzeltme	33		1		2	36
Mal Bildirim Beyanı			1	1		2
Mükerrer Kayıt	1					1
Mükerrer Liste Oluşumu	1					1
Müstemir Yetki Talebi					3	3
Programlar	2		2			4
Raporlar	51		4	1	8	64
Şifre İşlemleri	8	1	1	1	6	17
Taraf / Vekil İşlemleri	4		5			9
Tebliğat İşlemleri	19		19		10	48
Tebliğname ve ek tebliğname silme			1			1
Tebliğname ve ek tebliğname güncelleme			3	1	12	16
Tehiri İcra / Tahliye	2					2
Teslim Alınamayan/Edilemeyen Dosyalar	21		2	59	6	88
Toplantı					2	2
UYAP'a Giriş	67	13	43	13	50	186
Yetki Açma/Kapama	292		44	30	163	529
Tüm işler	1.070	49	470	475	556	2.620

İş türü	A-Blok (Birinci Başkanlık)	B-Blok (Hukuk Binası)	C-Blok (Ceza Binası)	Tüm Binalar
Bandrol	4	22		26
Barkod Yazıcı/Okuyucu	1	3	8	12

Birinci Başkanlık Birimleri	65	2	10	77
Bulunamayan Dosyalar	10	6	13	29
Değerlendirme İşlemleri (Not fişi)	15	13	6	34
Diğer	53	231	325	609
Dosya Sorgu	2	9	4	15
Dosyaya ait evrak görüntüleme ve yazdırma	1	3	1	5
DYS	58		11	69
E-Dosya işlemleri	3	5	5	13
Editör	4	2	4	10
Ekranlar	39	55	11	105
Elektronik İmza Takibi	20	66	77	163
Elektronik İmzada Hata	7	33	34	74
Evrak İşleri	22	38	6	66
Heyet Oluşturma	1	2		3
HTS Madde Girişi	42	47	42	131
İlam/Tebliğname İşlemleri	12	20	12	44
İlk Derece (Bidayet) Dosyaları	4	12	3	19
İş Aktarımı	4	1	4	9
İş Listesi Ekranı	16	21	16	53
Kapalı Dosya Hakkında	3	3	2	8
Karar Arama	18	4	1	23
Karar Bilgileri Girişi / Düzeltme	3	5	2	10
Kayıt düzeltme	7	33		40
Mal Bildirim Beyanı		1	2	3
Programlar	1		2	3
Raporlar	22	24	9	55
Şifre İşlemleri	5	10		15
Taraf / Vekil İşlemleri	1	3		4
Tebliğat İşlemleri	5	20	10	35
Tebliğname ve ek tebliğname silme	1			1
Tebliğname ve ek tebliğname güncelleme			1	1
Tehiri İcra / Tahliye	2	2		4
Teslim Alınamayan/Edilemeyen Dosyalar	15	25	20	60
Toplantı	8			8
UYAP'a Giriş	127	197	18	342
Yetki Açma/Kapama	401	245	231	877
Tüm işler	1.002	1.162	890	3.054

UYAP Alan Uzmanı Test Grubu

İş Türü	Ana Bina	Ek-1 Bina	Ek Ceza	TRT Binası	Yönetim Binası	Tüm Binalar
---------	----------	-----------	---------	------------	----------------	-------------

			Binası			
Diğer		22				22
Madde Analizi		45				45
Madde Testi		15			7	22
Saha Analizi		308				308
Toplantı		1				1
YGS Madde Girişi		46			9	55
Tüm işler		437			16	453

Yeni Hizmet Binası işlemleri

İş türü	Adet
Diğer	26
Madde Analizi	8
Madde Testi	3
Saha Analizi	72
Toplantı	6
YGS Madde Girişi	37
Tüm işler	152

- 16 adet güncelleme maddesinin analiz işlemi yapılmıştır.
- 19 adet güncelleme maddesinin test işlemi yapılmıştır
- 19 adet güncelleme maddesinin dokümanları düzenlenmiştir.
- Yargıtay Madde Atama Toplantısı yapılmıştır.
- Ortaklar modülü madde atama toplantısına katılım sağlanmıştır.
- Ceza modülü analiz toplantısı yapılmıştır.
- Sahadan telefon veya e-posta yolu ile gelen konulara destek verilmiştir.
- BİGM tarafından telefon veya mail yolu ile gelen konulara destek verilmiştir.
- DYS üzerinden gelen yazılar değerlendirilerek çözüme kavuşturulmuştur.
- Eylül ayında Kanun Yolu Değerlendirme Formları hakkında Bakanlık ve Hsk ile toplantı yapılmıştır.
- 20.09.2021 tarihinde HTS madde atama toplantısı yapılmıştır.
- 21.09.2021 ve 17.11.2021 tarihlerinde ise Sigorta Tahkim Komisyonu ile, 22.09.2021 tarihinde Barolar Birliği ile toplantı yapılmıştır. Bakanlık ile madde analizleri için görüşmeler yapılmıştır.
- Hukuk ve Ceza Daireleri için Bakanlık ile birlikte toplam 40 madde girişi ve saha analizi yapılarak, bakanlığın maddeleri ile birlikte 66 maddenin testi gerçekleştirilmiştir.
- Bu maddeleri anlatan dokümantasyon çalışması yapılmıştır.

E-imza

Süresi dolan, yeni imza başvuruları ile imzaların aktivasyonu ve kullanımı konusunda Başkan, Üye, Tetkik Hâkimleri ve Cumhuriyet Savcılarına destek verilmiştir.

S.N.	Yapılan İşlem	Faaliyet Dönemi içindeki Sayı
1	Sertifika yenilenen kullanıcılar	157
2	İlk sertifika alan kullanıcılar	70

5-Web Tasarım Faaliyetleri

WEB tasarımı kısmında ;

İŞLEM

Haber girişi ve güncelleme Intranet: 206 / Internet: 83
Çözülen Talep Sayısı: : 493
Albüm veri girişi : 297

Yargıtay WEB Grubu

Haber giriş yetkisi verilen birim personellerine destek verilmiş ve işleyişin düzgünlüğünün kontrolüne devam edilmiştir.

- 2021 yılı Kamp Başvuruları için yeni dönemler oluşturularak, Kamp Başvuru sayfası güncellenmiş, hatalar tespit edilerek giderilmiştir.
- Personel Müdürlüğünün talebi üzerine intranet database inde bulunan kullanıcıların doğum tarihlerinin de eklenebilmesi için hem database de hemde görsel alanda yer eklenmiştir.
- Kapanan ve birleşen dairelerde çalışan personel bilgilerinin Personel Müdürlüğünden gelen talep üzerine database e aktarımları sağlanmıştır. Gerekli düzeltmeler yapılmıştır.
- Yeni active directory e geçiş sürecinde kurum dışından gelen personel için intranet kullanıcılar alanında yeni bir yer oluşturulmuştur. (Kurum Dışı Personel Bilgileri Girişi ve Kurum Dışı Kullanıcı Listeleme)
- Kütüphaneciler tarafından kullanılan kütüphane.yargitay.gov.tr\admin panelinde, kütüphaneden kitap alan kullanıcıların telefon numaralarının da saklanması talep edilmiş,bunun üzerine hem kitap alırken telefon numarası girilmesi, hem de listeleme ekranında kullanıcıların telefon bilgilerinin listelenmesi sağlanmıştır.
- <https://www.yargitay.gov.tr/kategori/94/etik-seffaflik> sayfasının Proje Mevzuat biriminin talebi üzerine yeniden düzenlenmesi sağlanmıştır.
- www.yargitay.gov.tr adresinin Google kullanıcı istatistikleri, yönetimin talebi üzerine raporlanmıştır.
- intranet.yargitay.gov.tr adresinin sistemsal performans iyileştirmeleri yapılarak hata çözümleri üretilmiştir.
- Bilgi İşlem Birimi personelinin yer değişikliği sebebiyle intranet sayfasında bulunan organizasyon şeması yeniden düzenlenmiştir.
- İnternet sayfasında Daire Başkanlarının seçim/emeklilik gibi değişiklikleri üzerine hem Yönetim hem Onursal Başkanlar menülerinin açılan sayfalarında gerekli düzenlemeler yapılmıştır.

- İtranet ve internet sayfalarının alt yapılarında oluşan sıkıntıları çözmek için kod geliştirme ve düzenlemeleri devam etmektedir.
- Covid-19 pandemisi sebebiyle uzun zamandır kullanılmayan, etkinliklerin yayınlandığı Etkinlikler, Etkinlik Başvuru ve Başvuru Listelenme Sayfaları yeniden devreye alınarak hataları giderilmiştir.
- Yeni Hizmet Binasına ait Daire Yerleşim Planlarına ilişkin yeni oturma düzeni intranet sayfasında tablolaştırılarak yayınlanmıştır.
Kütüphane personelinin yer değişimi sonucunda oluşan ip configleri kütüphane.yargitay.gov.tr üzerinde düzenlenmiş, kullanıcıların yeniden erişimleri sağlanmıştır.
- Anlaşma yapılan eğitim, konaklama, gıda v.b kurumlar intranet anlaşmalı kurumlar sayfasında güncellenerek yayınlanmıştır.
- İtranet sayfası panel kullanım yetkilerinde gelen taleplere yönelik personellere görev ve yetki tanımlaması yapılmıştır.
- Mevcut internet sayfası üzerinden yayınlanan sınav sonuç sayfası ile ilgili alt yapı çalışmaları yapılmış, güvenlik açıklarının kapatılabilmesi hedeflenerek yeni bir framework kurularak kodlanmıştır.
- Yeni hizmet binasına taşınma esnasında santral teknikerlerince bildirilen tüm kullanıcıların dâhili telefon numarası ve oda numarası değişiklikleri veri tabanına yüklenmiş ve gerekli düzenlemeler yapılmıştır.
- Bilgi İşlem Merkezi Müdürlüğü personelinin yeni binada görevli oldukları birimler tanımlanmış organizasyon şeması düzenlenmiştir.
- Talep ekranında talep gelen birimlere göre ilgili bilgi işlem personeli yetkileri düzenlenmiştir.
- Personel Müdürlüğünce yapılan personel alım mülakat sınavlarının sonuç ilanları hazırlanmıştır.
- Göreve yeni başlayan temizlik görevlisi (sürekli işçi) verileri database e aktarma işlemi gerçekleştirilmiştir.
- Yeni alımı yapılacak olan sürekli işçi (temizlik görevlisi ve aşçı) kadrolarının sınav sonuç ilanları için database düzenlemesi yapılarak duyurulmuştur.
- Göreve başlayan personel verileri toplu olarak database girilebilmesi için gerekli alt yapı çalışması ile kod düzenlemesi yapılmıştır.
- Sosyal İşler Müdürlüğünce kullanılmakta olan etkinlikler sayfasında, kullanıcının talebi üzerine tarihi dolmuş olan tiyatro ilanlarının görüntülenmemesi için gerekli kod yazılımları yapılmıştır.
- İtranet ve internet sayfalarının arayüzlerinde içerik ekleme alanlarına toplu olarak büyük boyutta resim eklenebilmesi için düzenlemeler yapılmıştır.
- Anlaşmalı Hastaneler sayfasında yapılan anlaşmalara yönelik düzenlemeler yapılmıştır.

6 - Telefon Santrali

İş türü	Ana Bina	EK-1 Bina	Ek Ceza Binası	TRT Binası	Yönetim Binası	Tüm Binalar
Diğer	7			1		8
Paralel hat bağlanması	9					9
Rehber Düzenleme	41					41
Telefon hattı arızası	50			2		52
Telefon hattı kablo tamiri	22			3		25
Telefon hattı yer değişikliği	30			11		41
Telefon makinası arızası	54			3		57
Telefon santrali donanım	2					2
Telefon santrali yazılım	3					3
Telefon yer değişikliği	4					4
Yeni dahili hat tahsisi	41			2		43
Yetki verilmesi	2					2
Tüm işler	265			22		287

İş türü	A-Blok Birinci Başkanlık	B-Blok Hukuk Binası	C-Blok Ceza Binası	Tüm Binalar
Diğer		8	3	11
Paralel hat bağlanması			1	1
Rehber Düzenleme	2	62	14	78
Telefon hattı arızası	4	57	10	71
Telefon hattı kablo tamiri		4		4
Telefon hattı yer değişikliği		1		1
Telefon makinası arızası	4	12		16
Telefon santrali donanım		1		1
Telefon santrali yazılım		5	1	6
Telefon yer değişikliği		1		1
Yeni dahili hat tahsisi		21	3	24
Yetki verilmesi		9	3	12
Tüm işler	10	181	35	226

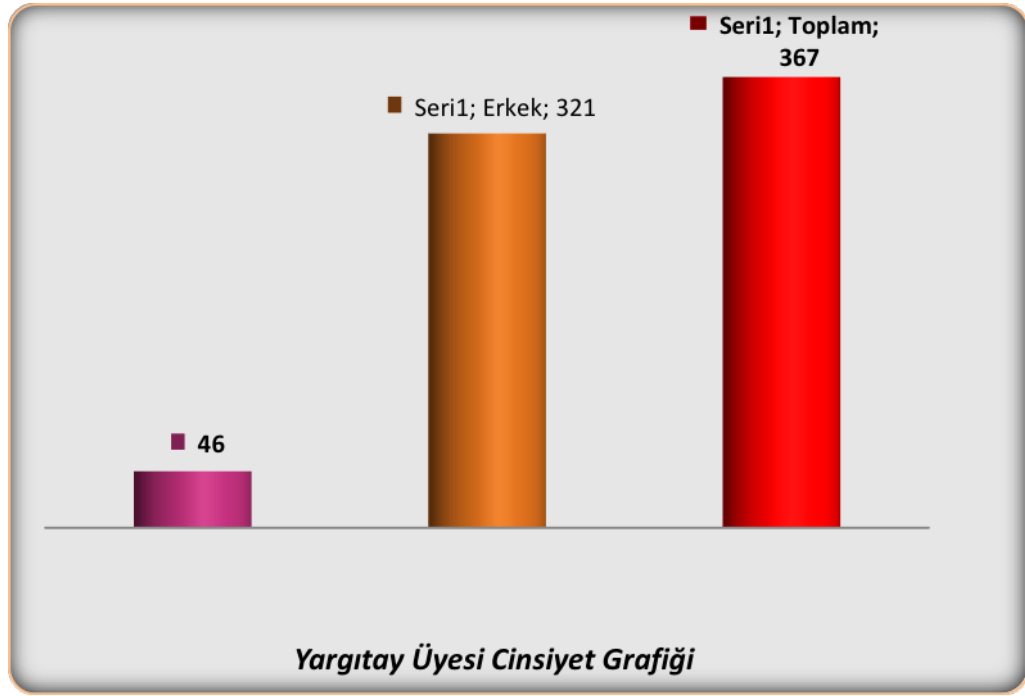
Tablodaki işler dışındaki faaliyetler aşağıdaki gibidir.

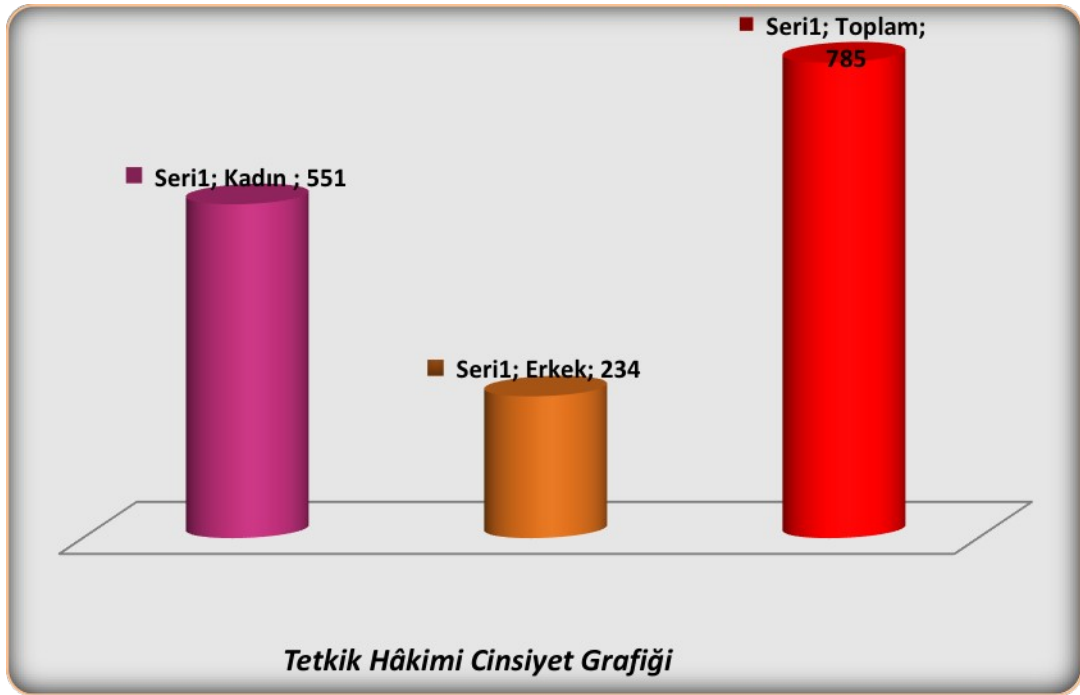
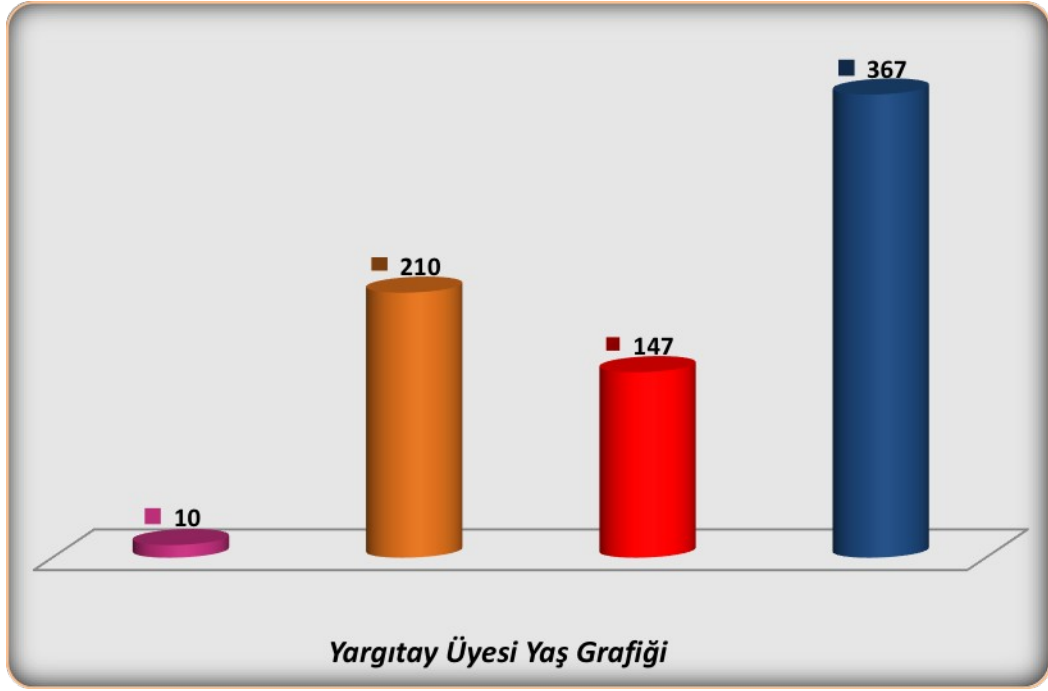
- Yeni binada 3500 adet telefon montajı yapılmıştır.
- Birinci başkan, Genel sekreter ve genel sekreter yardımcıları, birinci başkanlık tetkik hâkimlerinin telsiz telefonların tanımlaması yapılmıştır.
- Birinci başkanlık makam katlarının ek modülleri takılıp, tuşları ayarlanmıştır.

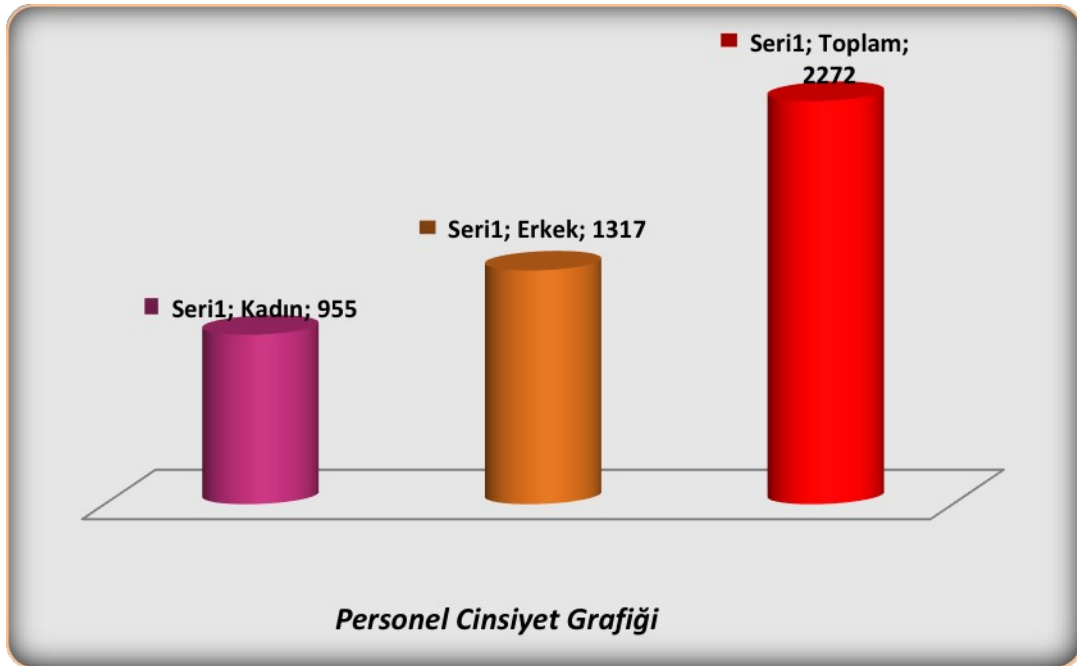
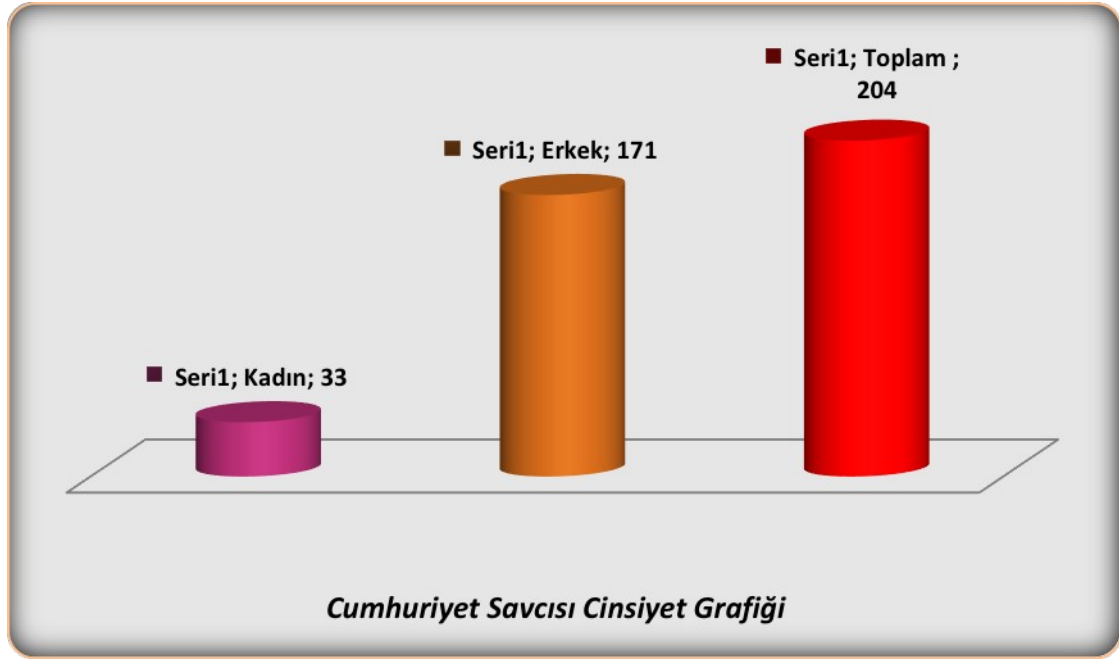
- Telefon montajı sırasında arızalı olan telefon makineleri tamir ettirilmiştir.
- Alcatel santral PRI dış hat kartında oluşan arıza telekom yetkilileri tarafından giderilmiştir.
- B-1 ve C-1 katlarında deck telefonların çalışması için 18 Adet dış baz anten montajı yapılmıştır.
- B-1 ve C-1 katlarında bulunan müdürlere deck telefon tanımlaması yapılmıştır.
- Yeni telefon rehberi basılması için dairelerin ve Birinci Başkanlık birimlerinin rehber düzenlenmesi yapılmıştır.

4-İNSAN KAYNAKLARI

Yargıtay mensuplarını; atama, nakil, disiplin ve özlük hakları açısından farklı usul ve esaslara tabi olmaları sebebiyle, Yargıtay daire başkanı ve üyeleri, tetkik hâkimleri (raportör hâkimler) ve Yargıtay Cumhuriyet savcıları ile personel şeklinde gruplandırmak mümkündür.







5- SUNULAN HİZMETLER

Adli Yargının en üstünde temyiz mahkemesi olarak görev yapan Yargıtay'ın 2797 Sayılı Yargıtay Kanunu'nun 13. maddesine göre:

1. Adliye mahkemelerince verilen ve kanunun başka bir adli yargı merciine bırakmadığı karar ve hükümleri ilk ve son merci olarak inceleyip karara bağlamak,

2. Yargıtay Başkan ve üyeleri ile Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı, Yargıtay Cumhuriyet Başsavcivekili ve özel kanunlarında belirtilen kimseler aleyhindeki görevden doğan tazminat davalarına ve bunların kişisel suçlarına ait ceza davalarına ve kanunlarda gösterilen diğer davalara ilk ve son derece mahkemesi olarak bakmak,

3. Kanunlarla verilen diğer işleri görmek, şeklinde sayılan temel görevleri doğrultusunda yargısal faaliyet hizmetinde bulunmaktadır. Ayrıca kendisine görüş sorulduğunda kanun, tüzük ve yönetmelikler hakkında görüş bildirmekte, bunlara ilişkin oluşturulan komisyonlarda mensuplarını görevlendirmek suretiyle hizmet vermektedir.

6-YÖNETİM ve İÇ KONTROL SİSTEMİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55. maddesinde İç Kontrol; "idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür. " şeklinde tanımlanmıştır.

Kamu mali yönetiminde, iç kontrol sistemi yönetime destek sağlayan önemli araçlardan birisidir. Bu sistem kurum yöneticilerinin belirlenen hedeflere ulaşmak için alınması gereken kararları doğru bilgiye dayanarak alabilmesi, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması, riskleri öngörerek yapılan işlerle ulaşılan sonuçlar hakkında hesap verebilmeyi kolaylaştıran bir ortam sağlar.

İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı revize edilmiş olup söz konusu standartlardan *İş Süreçleri* ile ilgili olanlar için yürütülen projenin çıktıları beklenmektedir. Söz konusu proje sonucunda şekillenecek süreç temelli işlemlere göre risk değerlendirme çalışmaları da yapılarak süreçlerde meydana gelebilecek riskler belirlenmiş olacaktır. Risklere göre verilecek cevaplar da kurumun çalışmasını en uygun seviyede tutmayı sağlayacaktır.

II-AMAÇLAR VE HEDEFLER

A_ İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaçlar ve Hedefler

AMAÇ-I. YARGITAY'IN ŞEFFAFLIĞINI ARTIRMAK

Hedef-1. Kişisel verilerin korunması kaydıyla tüm Yargıtay kararlarına erişimin sağlanması.

Strateji:

1)Veri ayıklama komisyonunun çalışmalarının daha aktif hale getirilmesi amacıyla personel ve donanım yönünden desteklenmesi.

2) Yargıtay kararlarına erişimi kolaylaştırmak amacıyla kullanıcı dostu elektronik hizmet sağlanması.

Hedef-2. Dosyaların öngörülen kanun yolu inceleme süreleri konusunda, tarafların bilgilendirilmesi.

Strateji:

1) Yargıtay'da ortalama yargılama sürelerinin kamuoyuna her yıl duyurulması.

2) İş sahiplerinin, öngörülen yargılama süreleri hakkında bilişim sistemi aracılığıyla bilgi edinmelerine imkân sağlanması. Gelişen teknolojilere uygun olarak web ve mobil uygulamalar ile iş sahiplerinin bilgisayar ve mobil cihazlar aracılığı ile dosyası hakkında anında detaylı ve güvenli bilgi almalarının sağlanması.

3)Daireler arasındaki ortalama yargılama süreleri konusundaki farklılıkların işin mahiyetinin gerektirdiği ölçüde en aza indirilmesi.

4)İşbölümü belirlenirken daireler arasındaki ortalama yargılama süreleri konusundaki uyumun gözetilmesi.

Risk:

1-Yargıtay daire ve üye sayılarında, kanunla yapılan değişiklikler nedeniyle meydana gelen ve öngörülmeven değişiklikler.

Hedef-3. Yargıtay'ın şeffaflık stratejisinin oluşturulması ve uygulanması

Strateji:

- 1) “Yargıtay Şeffaflık Hukuk Kliniği” yoluyla öğrencilerin ve halkın Yargıtay’ın sunduğu hizmetler konusunda bilinç düzeyinin artırılması.
- 2)Yargıtay’ın adalete erişim bakımından sunduğu hizmetlerin tanıtılması amacıyla adliyelerde ve uygun yerlerde görsel ve işitsel iletişim araçlarıyla toplumu bilgilendirmesi.
- 3)Avukatlara memnuniyet anketleri uygulanması ve sonuçlarının analiz edilmesi.
- 4)Yargıtay’ın internet sitesinde, Yargıtay’a ilişkin şikâyetlerin iletilmesine imkân tanınması.
- 5)Avukatların ve tarafların elektronik hizmetler yoluyla dosyaları hakkında daha yararlı ve kullanışlı hizmetler alması.
- 6)Yargıtay’dan hizmet alanların memnuniyetinin sürekli olarak ölçülmesi ve analiz edilmesi.
- 7)Dava iş yükü istatistikleri ve davaların sonuçlandırılma oranlarına ilişkin bilgiler dâhil olmak üzere, Yargıtay’ın yıl içinde yapmış olduğu çalışmalar, karşılaşılan zorluklar ve bunlara aşmaya yönelik önlemleri içeren yıllık faaliyet raporu hazırlanması.
- 8)Yargıtay’a ayda bir kez, düzenli şekilde bir günlük öğrenci ziyaret programları düzenlenmesi.

Hedef-4. Yargıtay'ın iletişim stratejisinin belirlenmesi.

Strateji:

- 1) Yargıtay'ın toplumdaki görünürlüğünün iyileştirilmesi.
- 2)Yargıtay Daire Başkanları, Üyeler, tetkik(raportör) hâkimler ve Cumhuriyet savcılarının kurum dışı sempozyum, seminer, panel gibi etkinliklere katılımlarının desteklenmesi.
- 3) İletişim ve halkla ilişkiler biriminin faaliyete geçmesi.
- 4)Basın toplantısı ya da yazılı bilgilendirme gibi iletişim araçlarının etkin kullanılmasının sağlanması.
- 5) Yargıtay'ın çalışmalarına ilişkin kısa videolarla halka tanıtılması.
- 6) Web sitesinin günün koşullarına göre güncel tutulması.
- 7) Yargıtay'ın iletişim stratejisinin uygulanması amacıyla iletişim uzmanından hizmet satın alınması.

AMAÇ-II. YARGI ETİĞİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ

Hedef-1. Yargıtay Etik İlkeleri Hukuk Klinikleri yoluyla öğrencilerin, hukukçuların ve halkın bilgilendirilmesi.

Strateji:

- 1) Hukuk klinikleri yoluyla hukuk fakültesi öğrencilerinin Yargıtay Etik İlkeleri konusunda bilinç düzeyinin yükseltilmesi.
- 2)Hukuk klinikleri yoluyla stajyer avukatlar, avukatlar ve toplumun bilgilendirilmesi.
- 3) Yargı etiğini yaygınlaştırmak amacıyla adalet aktörleri, Türkiye Barolar Birliği ve barolar ile işbirliğinin geliştirilmesi.
- 4) Yargıtay Etik İlkeleri Hukuk Kliniği siciline kayıtlı öğrencilerin eğitimlerinin yenilenmesi ve eğitimlerde aktif şekilde çalışmaları için onlara fırsat tanınması.

Riskler:

1-Türkiye Barolar Birliği, barolar ve diğer adalet aktörlerinin etik ilkelerin yaygınlaştırılması konusunda işbirliği yapmaya istekli olmaması.

2-Ödenek kısıtı.

Hedef-2. Yargıtay Yargı Etiği Danışma Kurulu ve Yargıtay Personeli Etik Komisyonu'nun faaliyetlerinin desteklenmesi.

Strateji:

1)Yargıtay Yargı Etiği Danışma Kurulu'nun faaliyetlerinin desteklenmesi ve tanıtılması amacıyla, eğitim, araştırma ve inceleme olanakları sağlanması ve bu konuda bütçe ayrılması.

2) Yargıtay Yargı Etiği Danışma Kurulu ve Yargıtay Personeli Etik Komisyonu'nun çalışmalarının kurum içinde ve kurum dışında tanıtılması.

Risk:

1-Ödenek kısıtı.

Hedef-3. Yargıtay üyeleri, tetkik (raportör) hâkimleri, Yargıtay Cumhuriyet savcıları ve Yargıtay personeli için etik eğitimleri ve yenileme eğitimleri düzenlenmesi.

Strateji:

1) Yargıtay yıllık eğitim programlarında Yargıtay üyeleri, tetkik hâkimler, Yargıtay Cumhuriyet savcıları ve Yargıtay personelinin tamamı için etik eğitimlerine yer verilmesi.

2) Yargıtay Etik İlkeleri kolaylaştırıcılarının eğitimlerinin yenilenmesi ve eğitimlerde aktif şekilde görevlendirilmesi.

3) Yargıtay'da yeni göreve başlayan Yargıtay üyeleri, tetkik hakimleri, Cumhuriyet savcıları ve Yargıtay personelinin oryantasyon eğitimine "Yargıtay Etik İlkeleri" eğitimlerin dahil edilmesi.

AMAÇ-III. FİZİKSEL VE TEKNİK ALT YAPIYI GELİŞTİRMEK

Hedef-1.Yargıtay'ın ihtiyaçlarına uygun olarak yapılmaya başlanan yeni binanın tamamlanarak hizmete açılması.

Strateji:

- 1)Kütüphanesinin, modern, araştırmaya uygun, teknolojik olarak yeterli, yurt içi ve yurt dışı kaynaklara kolay ulaşma olanağına sahip olacak şekilde düzenlenmesi, teknolojik olanakların en üst düzeyde kullanılması,
- 2)Gelen dosya ve evrakın hijyen ve güvenlik koşullarına uygun olarak girişinin sağlanacağı bir düzenlemenin yapılması,
- 3)İç dekorasyonun modern, çalışma koşulları ve sağlık gereklerine uygun olması,
- 4)Otopark, yemekhane, poliklinik ve diğer sosyal alanların tüm çalışanlar ve yararlanıcıların gereksinimleri gözetilerek oluşturulması,
- 5)Yeteri kadar toplantı odalarının bulunması.

Risk

- 1) İnşaatı yapacak yükleniciden kaynaklanan gecikmeler yaşanması.
- 2) Ödenek kısıtı.

Hedef-2. Hizmet aracı kapasitesinin arttırılması.

Strateji:

- 1) Yargıtay hizmetlerinde kullanılan, ekonomik ömürlerini tamamlamış hizmet araçlarının yenilenmesinin sağlanması.
- 2) Hizmet aracı sayısının artırılması.

Risk:

- 1)Ödenek kısıtı,
- 2)Siyasi karar alma mekanizmasından kaynaklanan hedef sapmaları.

Hedef-3. Bilişim altyapısının geliştirilmesi.

Strateji:

- 1)Yargıtay'ın donanım kapasitesinin güçlendirilmesi,
- 2) Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü ve diğer kurum arşivlerinde bulunan Yargıtay Kararlarının elektronik ortamda arşivlenmesi için teknoloji ve personel alt yapısının sağlanması.
- 3) Yeni hizmet binasının koşullarına uygun bilişim alt yapısının geliştirilmesi.

Risk:

- 1) İhale ve diğer temin süreçlerinden kaynaklanan gecikmeler olması.

Hedef-4. Mevcut hizmet binalarının fiziksel altyapı olanaklarının iyileştirilmesi.

Strateji:

- 1)Hizmet binalarının bakım onarımlarının yapılması.
- 2)Binalardaki mevcut tesisatların (su, elektrik, bilgisayar vb.) güçlendirme ve yenileme işlemlerinin yürütülmesi.

Risk:

- 1) İhale ve temin süreçlerinde yaşanabilecek gecikmeler.
- 2) Ödenek kısıtı.

AMAÇ-IV. KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK

Hedef-1. Mevzuat altyapısının yenilenmesi.

Strateji:

- 1) Yargıtay Kanunu teklifi taslağının kanunlaşma sürecinin takip edilmesi.
- 2) Kalem yönetmeliği hazırlanması.
- 3) Yargıtay iç yönetmeliğinin yeniden düzenlenmesi.

Risk:

- 1) Yargıtay Kanununun Türkiye Büyük Millet Meclisinde yasalaşması sürecinde gecikmeler olması.

Hedef-2.Yargıtay tetkik (raportör) hâkimlerinin ve Cumhuriyet savcılarının statülerinin; yaptıkları işin önemi, niteliği ve uygulamadaki sorunlar da gözetilerek belirlenmesi için mevzuat çalışması yapılması.

Strateji:

- 1) Yargıtay tetkik (raportör) hâkimleri ve Cumhuriyet savcılarının kadrolarının Yargıtay'a alınması.
- 2) Yargıtay tetkik (raportör) hâkimleri ve Cumhuriyet savcılar ile personelin, Yargıtay'a aidiyet duygularının geliştirilmesi için çalışmalar yapılması.
- 3) Yargıtay'da her dairede ve genel kurullarda Kıdemli Hâkim (Başraportör Hâkim) unvanı oluşturulması.
- 4) Yargıtay tetkik hâkimlerinin ve Yargıtay Cumhuriyet savcılarının Yargıtay'da görevlendirilmesi veya başka bir göreve geçici ya da naklen atanmasında Yargıtay yönetiminin belirleyici olması.
- 5) Üye seçiminin daha objektif kriterlere göre yapılması.

Risk:

1) Yasal değişiklik ihtiyacından kaynaklanabilecek zorluklar.

Hedef-3. Yargıtay tetkik(raportör) hâkimleri, Cumhuriyet savcıları ve adaylık eğitimi için Yargıtay'a gelen stajyer hâkim ve Cumhuriyet savcıları ile personelin eğitimlerinin güçlendirilmesi.

Strateji:

1) Yargıtay tetkik (raportör) hâkimlerinin yılda en az bir kez iyi yapılandırılmış meslek içi eğitime tabi tutulması, ilk kez atananların oryantasyon (uyum) eğitimlerinin yapılması.

2) Yargıtay Cumhuriyet savcılarının yılda en az bir kez meslek içi eğitime tabi tutulması, ilk kez atananların oryantasyon (uyum) eğitimlerinin yapılması.

3) Adaylık eğitimi için Yargıtay'a gelen stajyer hâkim ve savcıların uyum ve meslek öncesi eğitimlerinin yapılması.

4) Yukarıdaki stratejilerin gerçekleştirilmesi için bütçeye fon ayrılması ve ilgili kurum veya kuruluşlarla işbirliği yapılması.

5) Yargıtay'da görevli personel ile aday memurların eğitim planlamasının yapılması ve doğru yapılandırılmış bir eğitim programı uygulanması.

Risk:

1)Diğer kurumların işbirliğine ihtiyaç duyulmasından dolayı kaynaklanabilecek gecikmeler.

Hedef-4. Sempozyum düzenlenmesi ve diğer yayın faaliyetlerinde bulunulması.

Strateji:

1) İki hukuk, iki ceza alanında olmak üzere mümkün oldukça yabancı

hukukçuların da katılımıyla yılda dört kez sempozyum düzenlenmesi.

- 2) Yapılan bilimsel faaliyetlerin mümkün olduğu kadar yayın yoluyla kurum içi ve kurum dışı erişime açılması.

Risk:

- 1)Ödenek kısıtı.

Hedef-5. Yargıtay'da görevli üye, tetkik(raportör) hâkimler ve Cumhuriyet savcılarının yurtiçi ve yurt dışında eğitim olanaklarının iyileştirilmesi.

Strateji:

- 1) Mevcut mevzuat altyapısının değiştirilmesi.
- 2) Üniversitelerle iletişime geçilmesi.

Risk:

- 1)Ödenek kısıtı.

2)Mevzuat altyapısının değiştirilmesine ilişkin Türkiye Büyük Millet Meclisinden kaynaklanabilecek gecikmeler.

Hedef-6. Mesleki inceleme ve çalışma ziyaretinde bulunmak amacıyla Yargıtay üyesi, tetkik(raportör) hâkimler ve Cumhuriyet savcılarının yurtdışında görevlendirilme olanaklarının iyileştirilmesi.

Strateji:

- 1) Mevcut mevzuat altyapısının değiştirilmesi.
- 2) Mesleki inceleme ve çalışma ziyaretleri sonucunda rapor düzenlenmesi ve intranette yayınlanması.

Risk:

- 1) Mevzuat altyapısının değiştirilmesine ilişkin Türkiye Büyük Millet Meclisinden kaynaklanabilecek gecikmeler.

Hedef-7. Yargıtay daire başkanları, üyeler, tetkik(raportör) hâkimler, Cumhuriyet savcıları ve Yargıtay personelinin mali, kültürel ve sosyal haklarının artırılması.

Strateji:

1)Yargıtay sosyal tesislerinden daha fazla yararlanılabilmesi için gerekli çalışmalar yapılması.

2)Mevcut tesislerin verdiği hizmetlerin kapsamının ve kalitesinin genişletilmesi ve sosyal tesislerin sayısının arttırılması için gerekli çalışmalar yapılması.

3)Yurt içinde ve yurtdışında farklı alanlarda faaliyet gösteren uygun kurumlar ile yapılacak protokoller vasıtasıyla çalışanlara kolaylıklar sağlanması için gerekli çalışmalar yapılması.

4)Yargıtay personelinin anket çalışmaları ile görüşlerine başvurulmak suretiyle uygun sosyal ve kültürel ihtiyaçlarının tespit edilerek, mesai saatleri dışında olmak şartıyla desteklenmesine yönelik çalışmalar yapılması.

5)Yargıtay'da görevli personelin vefat etmesi ya da maluliyet nedeniyle görevinden ayrılması halinde yardım yapılması.

Risk:

Ödenek kısıtı.

Hedef - 8 Yargıtay'ın kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi için uluslararası projeler yapılması.

Strateji:

1)Avrupa Birliği IPA Projeleri yapılması.

2)Belli konularda dairelerin desteklenmesi için TAİEX Projelerinin yapılması.

3)Yurtdışındaki Yüksek Mahkemeler ile işbirliğinin geliştirilmesi,

4)Birleşmiş Milletler ile işbirliğinin geliştirilmesi.

5)Avrupa Konseyi ile.

6)AİHM ile işbirliğinin geliştirilmesi.

Risk:

1)Projelerin ilgili kuruluşların fon yönetimine ilişkin kısıtlamaları nedeniyle kabul edilmemesi.

2)Projelerle amaçlanan hedeflere ulaşılmaması.

3)Avrupa Birliği ve Avrupa Konseyi ile Türkiye arasındaki siyasi ilişkilerden dolayı sorunlar yaşanması.

4)Ödenek kısıtı.

AMAÇ-V. ADLİ KALİTENİN DAHA ÇOK YÜKSELTİLMESİ

Hedef-1. Yargıtay kararlarının ve Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı tebliğnamelerinin kalitesinin daha çok yükseltilmesi.

Strateji:

1)Esastan incelenen dosyalar hakkında verilen tüm kararlarda iddia(dava), savunma, ilk derece ve bölge adliye mahkemesi karar özetleri, Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı tebliğnamesindeki görüşün özeti ile hukuki nitelendirmeye de yer verilmesi.

2)Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi kararlarının daha çok dikkate alınması.

3)Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı tebliğnamelerinde iddia(dava), savunma, ilk derece ve bölge adliye mahkemesi karar özetleri ile hukuki nitelendirmeye de yer verilmesi.

4)Yargıtay kararları ve Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı tebliğnameleri için asgari kalite standartları geliştirilmesi.

Hedef-2.İçtihat tutarlılığının arttırılması.

Strateji:

1)Genel Kurulların ve dairelerin emsal nitelikteki kararlarının UYAP ortamında Emsal Karar Arama ekranından sorgulanabilmesi için etkin altyapının oluşturulması.

2)Daireler arasındaki işbölümünün maddi hukuk kuralları dikkate alınarak belirlenmesi.

3)Bağlantılı dosyaların Yargıtay dairelerinde ve Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığında UYAP'tan izlenmesi ve dosyaların tevziinde bu hususun dikkate alınması.

Hedef-3. Yargıtay'daki iş süreçleri gözden geçirilerek tüm iş akışının etik, şeffaf ve çağdaş adalet yönetimi gereklerine uygun şekilde yürütülmesi.

Strateji:

1) Yargıtay'daki iş süreçlerine ilişkin takip ve denetim kapasitesinin arttırılması.

2)İş akışındaki kopuklukların onarılması suretiyle yargılama süreçlerinin hızlandırılması.

3) Yargıtay personeline eğitim verilmesi ve çalıştaylar düzenlenmesi.

4) İş süreçlerine ilişkin süre ve kalite standartlar belirlenmesi ve bu standartların takip edilmesi.

Risk:

Ödenek kısıtı.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A_ MALİ BİLGİLER

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

Yıllara göre Yargıtay Başkanlığı bütçesi,

	01 Personel Giderleri	02 Sos. Güv. Kur. Dev. Primi Giderleri	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Giderleri	TOPLAM
2017	148.826.000	20.362.000	40.000.000	1.569.000	171.993.000	382.750.000
2018	128.998.000	18.358.000	39.421.000	1.667.000	271.993.000	460.437.000
2019	180.942.000	24.768.000	34.596.000	4.740.000	350.547.000	595.593.000
2020	217.317.000	27.689.000	43.584.000	16.153.000	200.547.000	505.290.000
2021	237.724.000	30.024.000	48.409.000	17.882.000	1.112.401.000	1.446.440.000

Tablo-1 2017 – 2021 Mali Yılları denek Miktarları

AÇIKLAMA	BÜTÇE ÖDENEĞİ KB	YILSONU ÖDENEĞİ	YILSONU HARCAMA
Hukuk ve Adalet	1.344.866.000	250.234.427,95	248.256.340,84
Yönetim ve Destek Programı	101.574.000	119.547.018,86	119.527.880,90
Toplam	1.446.440.000,00	369.781.446,81	367.784.221,74

Tablo 2- 2021 Yılı Bütçesinin Fonksiyonel Sınıflandırılması

Yargıtay, 2021 yılında kendisine tahsis edilen 1.446.440.000 TL'lik başlangıç deneĐinin (Yılsonu deneĐi 369.781.446,81 TL) 367.784.221,74 TL'lik kısmını harcamıştır. Gider türleri itibarıyla harcamaların dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Gider Türleri	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Yıl Sonu Ödeneği	Harcama
01 Personel Giderleri	237.724.000	252.097.479,63	252.001.180,85
02 Sos. Güv. Kur. Dev. Primi Giderleri	30.024.000	33.465.520,37	33.049.382,03
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	48.409.000	51.226.000,00	51.141.694,82
05 Cari Transferler	17.882.000	16.387.000,00	16.383.759,22
06 Sermaye Giderleri	1.112.401.000	16.605.446,85	15.208.204,82
TOPLAM	1.446.440.000	369.781.446,81	367.784.221,74

Tablo-3 Yargıtay 2021 Yılı Ekonomik Kodlara Göre Ödenek ve Harcama Tutarları

BİRİMLER	2021 KBÖ	YILSONU ÖDENEĞİ	2021 HARCAMA
Yargıtay Hukuk ve Ceza Daireleri Başkanlıkları	201.480.000	200.605.284,12	200.147.182,04
Özel Kalem	2.283.000.000	2.329.349,12	2.270.174,08
Genel Sekreterlik	1.240.762.000	165.103.724,57	163.646.846,42
Cumhuriyet Başsavcılığı	1.915.000	1.743.089,00	1.720.019,20
Toplam	1.446.440.000	369.781.446,81	367.784.221,74

Tablo 4- Kurumsal Sınıflandırmaya göre 2021 Yılı Bütçesi

Mal ve hizmet alım giderleri tertibinde; tüketime yönelik mal ve malzeme alımları, yolluklar, hizmet alımları, temsil ve tanıtma giderleri, menkul mal, gayri maddi hak alım, bakım ve onarım giderleri, gayrimenkul mal bakım ve onarım giderleri yer almaktadır.

Açıklama	Yılsonu Ödeneği	Harcama
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	13.298.879,26	13.275.582,94
Yolluklar	274.133,64	267.575,17
Görev Giderleri	87.875,10	83.993,82
Hizmet Alımları	24.352.023,00	24.332.305,73
Temsil ve Tanıtma Giderleri	1.022.000,00	1.021.035,09
Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	1.475.000,00	1.455.453,20
Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	318.089,00	307.812,47
Tedavi ve Cenaze Giderleri	10.398.000,00	10.397.936,40
TOPLAM	51.226.000,00	51.141.694,82

Tablo-5 2021 Yılı Mal ve Hizmet Alım Giderleri Kapsamında Ödenek ve Harcama Miktarları

Sermaye Giderleri tertibinde mamul mal alımları, gayri maddi hak alımları, gayrimenkul sermaye üretim giderleri, menkul ve gayrimenkul malların büyük onarım giderleri bulunmaktadır.

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2021 yılı harcamalarının yılsonu ödeneğine oranı; Personel Giderlerinde %99,96; Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerinde %98,76; Mal ve Hizmet Alım Giderlerinde %99,84; Cari Transferlerde %99,98; Sermaye Giderlerinde ise %91,59 olarak gerçekleşmiştir.

3- Mali Denetim Sonuçları

Yargıtay, Sayıştay'ın dış denetimine tabidir. Bu raporun hazırlandığı tarih itibariyle 2021 yılı için Sayıştay tarafından sorguya alınmış bir harcaması veya ilama bağlanmış herhangi bir borcu bulunmamaktadır.

B_PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Program	Alt Program	Faaliyet	Faaliyet Açıklamaları
Hukuk ve Adalet	Yargıtay	Yargı Faaliyetleri	Adli uyuşmazlıklarda bağımsız, tarafsız, adil bir yargılama yaparak içtihat birliğini sağlamak için yapılan çalışmaların tümü yargı faaliyetleri içerisinde yer almaktadır.
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Genel Destek Hizmetleri	Kurum personelinin özlük haklarının karşılanması için yürütülen faaliyetlerdir.

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

i.Alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler

No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2021 Hedef	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)
Stratejik Hedef 1.1: Kişisel verilerin korunması kaydıyla tüm Yargıtay kararlarına erişimin sağlanması.					
1	Kamunun erişimine açılan kararların oranı.	Bilgi İşlem Merkezi Müdürlüğü, Mevzuat Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler ile Projeler Bürosu	100	100	100
2	Yapılan elektronik hizmet çalışması	Bilgi İşlem Merkezi Müdürlüğü, Mevzuat Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler ile Projeler Bürosu	1	1	100
Yıl / Dönem		2021			

Performans Hedefi			2021 yılında tüm kararların kişisel verilerden arındırılarak kamuoyu erişimine açılması.					
Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Kamunun erişimine açılan kararların oranı.	100	100	100	100	100	100	Başarılı
2	Yapılan elektronik hizmet çalışması	1	-	-	-	1	1	Başarılı

Yıl	2021
------------	------

Birim	Bilgi İşlem Merkezi Müdürlüğü, Mevzuat Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler ile Projeler Bürosu								
Performans Hedefi	2021 yılında tüm kararların kişisel verilerden arındırılarak kararın kamuoyu erişimine açılması.								
Stratejik Amaç	Yargıtay'ın Şeffaflığını Artırmak								
Stratejik Hedef	Kişisel verilerin korunması kaydıyla tüm Yargıtay kararlarına erişimin sağlanması.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yılsonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Kamunun erişimine açılan kararların oranı.	100	100	100	100	100	100	100	-	Hedefe ulaşıldı.
Yapılan	1	-	-	-	1	1	100	-	Hedefe

elektronik hizmet çalışması									ulaşıldı.
-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------

No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2021 Hedef	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)
Stratejik Hedef 1.2: Dosyaların öngörülen kanun yolu inceleme süreleri konusunda, tarafların bilgilendirilmesi.					
1	Ortalama görülme süresini açıklayan daire sayısının tüm daire sayısına oranı.	Genel Sekreterlik	20	-	-

Yıl/Dönem	2021
Performans Hedefi	2021 yılında Hukuk ve Ceza dairelerinden % 20'si ortalama

			görölme sürelerini kamuoyuna açıklayacaklardır.					
Sıra	Gösterge Adı	Hedeflen en Gösterge Düzeyi %	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümü âtif	
1	Ortalama görölme süresini açıklayan daire sayısının tüm daire sayısına oranı.	20	-	-	-	-	-	Hedefe ulaşılamadı.

Yıl	2021
Birim	Genel Sekreterlik
Performans	2021 yılında hukuk ve ceza dairelerinden % 20'si ortalama görölme sürelerini kamuoyuna

Hedefi	açıklayacaklardır.								
Stratejik Amaç	Yargıtay'ın Şeffaflığını Artırmak.								
Stratejik Hedef	Dosyaların öngörülen kanun yolu inceleme süreleri konusunda, tarafların bilgilendirilmesi.								
Performans Göstergesi	Hedef %	Gerçekleşen				Yılsonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Ortalama görülme süresini açıklayan daire sayısının tüm daire sayısına oranı.	20	-	-	-	-	-	-	- 100	Hedefe Ulaşılamadı.

No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2021 Hedef	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)
Stratejik Hedef 1.3: Yargıtayın şeffaflık stratejisinin oluşturulması ve uygulanması.					
1	Alınan görsel ve işitsel iletişim hizmeti	İletişim ve Halkla İlişkiler Bürosu, Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler İle Projeler Bürosu	1	1	100

Yıl/Dönem			2021					
Performans Hedefi			2021 yılında 1 kez işitsel ve görsel iletişim hizmeti alınacaktır.					
Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I.	II.	III.	IV.		

		Düzeyi	Üç Aylık	Üç Aylık	Üç Aylık	Üç Aylık	Kümü l â t ı f	
1	Alınan görsel ve İşitsel iletişim hizmeti	1	-	1	-	-	1	Hedefe ulaşıldı.

Yıl	2021								
Birim	İletişim ve Halkla İlişiler Bürosu, Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler İle Projeler Bürosu								
Performans Hedefi	2021 yılında 1 kez görsel ve işitsel iletişim hizmeti alınması								
Stratejik Amaç	Yargıtay'ın Şeffaflığını Artırmak.								
Stratejik Hedef	Yargıtay'ın Şeffaflık stratejisinin oluşturulması ve uygulanması								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yılsonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1.	2.	3.	4.				

		Ç eyre k	Ç eyre k	Ç eyre k	Ç eyre k				
Alınan görsel ve İşitsel iletişim hizmeti	1	-	1	-	-	1	100	-	Hedefe ulaşıldı.

No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2020 Hedef	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)
Stratejik Hedef 1.4: Yargıtayın iletişim stratejisinin belirlenmesi.					
1	İletişim ve Halkla İlişkiler Biriminin faaliyete geçmesi	İletişim ve Halkla İlişkiler Bürosu, Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası	1	1	100

		İlişkiler İle Projeler Bürosu, Bilgi İşlem Merkezi Müdürlüğüne, Eğitim Müdürlüğü			
2	İletişim Uzmanından hizmet satın alınması	İletişim ve Halkla İlişkiler Bürosu, Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler İle Projeler Bürosu, Bilgi İşlem Merkezi Müdürlüğüne, Eğitim Müdürlüğü	1	1	100

Yıl/Dönem			2021					
Performans Hedefi			2021 yılında iletişim ve halkla ilişkiler biriminin faaliyete geçmesi ve 1 kez iletişim uzmanından hizmet alınması					
Sıra	Gösterge Adı	Hedeflene n Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I.	II.	III.	IV.		

			Üç Aylık	Üç Aylık	Üç Aylık	Üç Aylık	Kümü l â t ı f	
1	İletişim ve Halkla İlişkiler Biriminin faaliyete geçmesi	1	1	-	-	-	1	Hedefe ulaşıldı.
2	İletişim Uzmanından hizmet satın alınması	1	-	-	-	-	-	Hedefe ihtiyaç kalmamıştır.

Yıl	2021						
Birim	İletişim ve Halkla İlişkiler Bürosu, Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler İle Projeler Bürosu						
Performans Hedefi	2021 yılında iletişim ve halkla ilişkiler biriminin faaliyete geçmesi ve 1 kez iletişim uzmanından hizmet alınması						
Stratejik Amaç	Yargıtay'ın Şeffaflığını Artırmak.						
Stratejik Hedef	Yargıtay'ın Şeffaflık stratejisinin oluşturulması ve uygulanması						
Performans		Gerçekleşen		Yılsonu	Hedefin	Hedefi	Hedefe

Göstergesi	Hedef					Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)	Ulaşma Derecesi
		1	2	3	4				
		Çeyrek	Çeyrek	Çeyrek	Çeyrek				
İletişim ve Halkla İlişkiler Biriminin faaliyete geçmesi	1	1	-	-	-	1	100	-	Başarılı
İletişim Uzmanından hizmet satın alınması	1	-	-	-	-	-	-	-	Hedefe ihtiyaç kalmamıştır.

No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2021 Hedef	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma
----	-----------------------	-----------	------------	---------------------	---------------

					Derecesi (%)
Stratejik Hedef 2.1: Yargıtay Etik İlkeleri Hukuk Klinikleri yoluyla öğrencilerin, hukukçuların ve halkın bilgilendirilmesi.					
1	Etik İlkeleri hukuk kliniği siciline kayıtlı öğrencilere verilen eğitim sayısı	Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler İle Projeler Bürosu	1	2	200

Yıl/Dönem			2021				
Performans Hedefi			Etik İlkeleri Hukuk Kliniği siciline kayıtlı öğrencilere 1 adet eğitim verilmesi				
Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme				Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Ayl	II. Üç Ayl	III. Üç Ayl	IV. Üç Ayl	

			ık	Aylık	Aylık	Aylık		
1	Etik ilkeleri hukuk kliniği siciline kayıtlı öğrencilere verilen eğitim sayısı	1	-	-	-	2	2	Hedef aşıldı.

Yıl	2021						
Birim	Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler ile Projeler Bürosu						
Performans Hedefi	Yargıtay Etik İlkeleri Hukuk Kliniği siciline kayıtlı öğrencilere 1 adet eğitim verilmesi						
Stratejik Amaç	Yargı Etiğinin Güçlendirilmesi						
Stratejik Hedef	Yargıtay Etik İlkeleri Hukuk Klinikleri yoluyla öğrencilerin, hukukçuların ve halkın bilgilendirilmesi						
Performans		Gerçekleşen			Yılsonu	Hedefin	Hedefin
							Hedefe

Göstergesi	Hedef					Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)	Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Etik ilkeleri hukuk kliniği siciline kayıtlı öğrencilere verilen eğitim sayısı	1	-	-	-	2	2	200	100	Başarılı

No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2021 Hedef	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)
Stratejik Hedef 2.2: Yargıtay Yargı Etiği Danışma Kurulu ve Yargıtay Personeli Etik komisyonunun faaliyetlerinin desteklenmesi.					
1	Yargı Etiği Danışma Kurulu faaliyetlerinin desteklenmesi amacıyla yapılan eğitim sayısı	Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası	1	1	100

		İlişkiler ile Projeler Bürosu			
2	Yargı Etiği Danışma Kurulu faaliyetlerinin tanıtılması amacıyla yapılan toplantı sayısı	Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler ile Projeler Bürosu	1	1	100

Yıl/Dönem			2021					
Performans Hedefi			Yargı Etiği Danışma Kurulu faaliyetlerinin desteklenmesi amacıyla 1 adet eğitim alınması ve 1 toplantı yapılması					
Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	

1	Yargı Etiği Danışma Kurulu faaliyetlerini n desteklenmes i amacıyla yapılan eğitim sayısı	1	-	1	-	-	1	Hedefe ulaşıldı
2	Yargı Etiği Danışma Kurulu faaliyetlerini n tanıtılması amacıyla yapılan toplantı sayısı	1	1	-	-	-	1	Hedefe ulaşıldı.

Yıl	2021
Birim	Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler ile Projeler Bürosu

Performans Hedefi	Yargı Etiği Danışma Kurulu faaliyetlerinin desteklenmesi amacıyla 1 adet eğitim alınması ve 1 toplantı yapılması								
Stratejik Amaç	Yargı Etiğinin Güçlendirilmesi								
Stratejik Hedef	Yargıtay Yargı Etiği Danışma Kurulu ve Yargıtay Personeli Etik komisyonunun faaliyetlerinin desteklenmesi.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yılsonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Yargı Etiği Danışma Kurulu faaliyetlerinin desteklenmesi amacıyla yapılan eğitim sayısı	1	-	1	-	-	1	100	-	Başarılı
Yargı Etiği Danışma Kurulu faaliyetlerinin tanıtılması amacıyla yapılan	1	1	-	-	-	1	100	-	Başarılı

toplantı sayısı									
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2021 Hedef	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)
Stratejik Hedef 2.3: Yargıtay üyeleri, tetkik (raportör) hakimleri, Yargıtay Cumhuriyet savcıları ve Yargıtay personeli için etik eğitimleri ve yenileme eğitimleri düzenlemesi					
1	Eğitim alan sayısının eğitim alacakların tümüne oranı	Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler ile Projeler Bürosu, Eğitim Müdürlüğü	20	3	Hedefe kısmen ulaşıldı.

Yıl/Dönem	2021
Performans Hedefi	Yargıtay üyeleri, tetkik (raportör) hakimleri, Yargıtay Cumhuriyet

			savcıları ve Yargıtay personelinin % 20' sine etik eğitimi verilmesi.					
Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Eğitim alan sayısının eğitim alacakların tümüne oranı	20	-	3	-	-	3	Hedefe kısmen ulaşıldı.

Yıl	2021
Birim	Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler ile Projeler Bürosu, Eğitim Müdürlüğü
Performans Hedefi	Yargıtay üyeleri, tetkik (raportör) hakimleri, Yargıtay Cumhuriyet savcılar ve Yargıtay personelinin % 20' sine etik eğitimi verilmesi.
Stratejik Amaç	Yargı Etiğinin Güçlendirilmesi

Stratejik Hedef	Yargıtay üyeleri, tetkik (raportör) hakimleri, Yargıtay Cumhuriyet savcıları ve Yargıtay personeli için etik eğitimleri ve yenileme eğitimleri düzenlemesi								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yılsonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Eğitim alan sayısının eğitim alacakların tümüne oranı	20	-	3	-	-	3	15	-85	Hedefe kısmen ulaşıldı.

No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2021 Hedef	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)
Stratejik Hedef 3.1: Yargıtayın ihtiyaçlarına uygun olarak yapılmaya başlanan yeni binanın tamamlanarak hizmete açılması.					
1	Binanın tamamlanma	Yapı ve	100	100	100

	yüzdesi	Teknik İşler Müdürlüğü			
--	---------	---------------------------	--	--	--

Yıl/Dönem			2021					
Performans Hedefi			2021 yılında yeni hizmet binasının %5' i tamamlanacaktır.					
Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Binanın tamamlanma yüzdesi	100	20	20	20	40	100	Hedefe ulaşıldı.

Yıl	2021
-----	------

Birim	Yapı ve Teknik İşler Müdürlüğü								
Performans Hedefi	2021 yılında yeni hizmet binasının %5'i tamamlanacaktır.								
Stratejik Amaç	Fiziksel ve Teknik Alt Yapıyı Güçlendirmek								
Stratejik Hedef	Yargıtayın ihtiyaçlarına uygun olarak yapılmaya başlanan yeni binanın tamamlanarak hizmete açılması								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yılsonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Binanın tamamlanma yüzdesi	100	20	20	20	40	100	100	-	Hedefe ulaşıldı.

No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2021 Hedef	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)
----	-----------------------	-----------	------------	---------------------	----------------------------

Stratejik Hedef 3.2: Hizmet aracı kapasitesinin artırılması.					
1	Yenilenen hizmet aracı sayısı	İdari ve Mali İşler Müdürlüğü	10	4	40
2	Yenilenen hizmet aracı sayısının mevcut araç sayısına oranı	İdari ve Mali İşler Müdürlüğü	10		3

Yıl/Dönem			2021					
Performans Hedefi			Başkanlığımız envanterine 10 adet yeni araç alınacaktır.					
Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Yenilenen hizmet aracı sayısı	10	-	-	-	4	4	Hedefe kısmen ulaşıldı.
2	Yenilenen hizmet	10	-	-	-	3	3	Hedefe kısmen

	aracı sayısının mevcut araç sayısına oranı							ulaşıldı.	
Yıl	2021								
Birim	İdari ve Mali İşler Müdürlüğü								
Performans Hedefi	Başkanlığımız envanterine 10 adet yeni araç alınacaktır.								
Stratejik Amaç	Fiziksel ve Teknik Altyapıyı Geliştirmek.								
Stratejik Hedef	Hizmet aracı kapasitesinin arttırılması.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yılsonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Yenilenen	10	-	-	-	4	4	40	-60	Hedefe

hizmet aracı sayısı.									kısmen ulaşıldı.
Alınan hizmet aracı sayısının mevcut hizmet aracı sayısına oranı.	10	-	-	-	3	3	3	-70	Hedefe kısmen ulaşıldı.

No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2021 Hedef	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)
Stratejik Hedef 3.3: Bilişim alt yapısının geliştirilmesi.					
1	Alınan donanım sayısının mevcut donanım sayısına oranı	Bilgi İşlem Merkezi Müdürlüğü	10	15	115

Yıl/Dönem			2021					
Performans Hedefi			Mevcut donanımına ilave olarak % 10 donanım temin edilmesi					
Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Alınan donanım sayısının mevcut donanım sayısına oranı	10	-	-	-	15	15	Hedef aşıldı.

Yıl	2021								
Birim	Bilgi İşlem Merkezi Müdürlüğü								
Performans Hedefi	Mevcut donanuma ilave olarak % 10 donanım temin edilmesi								
Stratejik Amaç	Fiziksel ve Teknik Alt Yapıyı Geliştirmek.								
Stratejik Hedef	Bilişim alt yapısının geliştirilmesi.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yılsonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefi n Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Alınan donanım sayısının mevcut	10	-	-	-	15	15	150	50	Hedef aşıldı.

donanım sayısına oranı									
------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2021 Hedef	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)
Stratejik Hedef 3.4: Mevcut hizmet binalarının fiziksel alt yapı olanaklarının iyileştirilmesi.					
1	Fiziksel alt yapılarının iyileştirilmesine ihtiyaç duyulan sistem, tesisat ve yapılarından tamamlananların yüzdesi.	Yapı ve Teknik İşler Müdürlüğü	100	100	100

Yıl / Dönem			2021					
Performans Hedefi			19 kamu konutu bakım onarım işleri yapılması.					
Sıra	Gösterge Adı	Hedeflen en Gösterge	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I.	II.	III.	IV.		

		Düzeyi	Üç Aylık	Üç Aylık	Üç Aylık	Üç Aylık	Kümülatif	
1	Fiziksel alt yapılarının iyileştirilmesine ihtiyaç duyulan sistem, tesisat ve yapılardan tamamlananların yüzdesi.	100	100	100	100	100	100	Hedefe ulaşıldı.

Yıl	2021								
Birim	Yapı ve Teknik İşler Müdürlüğü								
Performans Hedefi	19 kamu konutu bakım onarım işleri yapılması.								
Stratejik Amaç	Fiziksel ve Teknik Alt Yapıyı Geliştirmek.								
Stratejik Hedef	Mevcut hizmet binalarının fiziksel alt yapı olanaklarının iyileştirilmesi.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yıl sonu Gerçekleşme	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				

[illegible]

No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2021 Hedef	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)
Stratejik Hedef 4.1: Mevzuat altyapısının yenilenmesi.					
1	Yargıtay Kanunu ve alt mevzuat çalışması	Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler ile Projeler Bürosu	1	1	100

Yıl / Dönem			2021					
Performans Hedefi			Yargıtay Kanunu ve alt mevzuat çalışması yapılması.					
Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Yargıtay	1	-	-	1	-	1	Hedefe

Yıl	2021								
Birim	Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler ile Projeler Bürosu								
Performans Hedefi	Yargıtay Kanunu ve alt mevzuat çalışması yapılması								
Stratejik Amaç	Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek								
Stratejik Hedef	Mevzuat altyapısının yenilenmesi								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yılsonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Yargıtay Kanunu ve alt mevzuat çalışması	1	-	-	1	-	1	100	-	Hedefe ulaşıldı.

No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2021 Hedef	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)
Stratejik Hedef 4.2: Yargıtay tetkik (raportör) hâkimlerinin ve Cumhuriyet savcılarının statülerinin; yaptıkları işin önemi, niteliği ve uygulamadaki sorunlar da gözetilerek belirlenmesi için mevzuat çalışması yapılması					
1	Tetkik (raportör) hakimi ve Cumhuriyet savcıları ile ilgili mevzuat çalışması	Mevzuat Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler ile Projeler Bürosu, Genel Sekreterlik	1	1	100

Yıl/Dönem	2021
-----------	------

Performans Hedefi			Tetkik(raportör) hakimi ve Cumhuriyet savcıları ile ilgili mevzuat çalışması yapılması					
Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Tetkik (raportör) hakimi ve Cumhuriyet savcıları ile ilgili mevzuat çalışması	1	-	-	-	1	1	Hedefe ulaşıldı.

Yıl	2021
------------	------

Birim	Mevzuat Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler İle Projeler Bürosu, Genel Sekreterlik								
Performans Hedefi	Tetkik (raportör) hakimi ve Cumhuriyet savcıları ile ilgili mevzuat çalışması yapılması								
Stratejik Amaç	Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek								
Stratejik Hedef	Yargıtay tetkik (raportör) hâkimlerinin ve Cumhuriyet savcılarının statülerinin; yaptıkları işin önemi, niteliği ve uygulamadaki sorunlar da gözetilerek belirlenmesi için mevzuat çalışması yapılması								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yılsonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Tetkik (raportör) hakimi ve Cumhuriyet savcıları ile	1	-	-	-	1	1	100	-	Hedefe ulaşıldı.

ilgili mevzuat çalışması									
-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2021 Hedef	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)
Stratejik Hedef 4.3: Yargıtay tetkik (raportör) hakimleri, Cumhuriyet savcıları ve adaylık eğitimi için Yargıtay'a gelen stajyer hakim ve Cumhuriyet savcıları ile personelin eğitimlerinin güçlendirilmesi, sempozyum düzenlenmesi ve diğer yayın faaliyetlerinde bulunulması, Yargıtay daire başkanları, üyeler, tetkik (raportör) hâkimler, Cumhuriyet savcıları ve Yargıtay personelinin mali, kültürel ve sosyal haklarının artırılması.					
1	Yargıtay tetkik (raportör) hakimleri için düzenlenen eğitim sayısı	Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler İle Projeler Bürosu, Eğitim Müdürlüğü, Sosyal İşler Müdürlüğü	3	-	-
2	Yargıtay Cumhuriyet savcıları için	Mevzuat, Yargı	3	-	-

	düzenlenen eğitim sayısı	Reformu ve Uluslararası İlişkiler İle Projeler Bürosu, Eğitim Müdürlüğü, Sosyal İşler Müdürlüğü			
3	Yargıtay'a gelen stajyer hâkim ve savcılar için düzenlenen eğitim sayısı	Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler İle Projeler Bürosu, Eğitim Müdürlüğü, Sosyal İşler Müdürlüğü	1	3	300
4	Personel için düzenlenen eğitim sayısı	Mevzuat, Yargı Reformu ve	3	-	-

		Uluslararası İlişkiler İle Projeler Bürosu, Eğitim Müdürlüğü, Sosyal İşler Müdürlüğü			
5	Düzenlenen sempozyum sayısı	Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler İle Projeler Bürosu, Eğitim Müdürlüğü, Sosyal İşler Müdürlüğü	4	11	275
6	Anlaşma yapılan kurum sayısı	Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası	3	7	233

		İlişkiler İle Projeler Bürosu, Eğitim Müdürlüğü, Sosyal İşler Müdürlüğü			
--	--	---	--	--	--

Yıl/Dönem	2021
Performans Hedefi	Yargıtay tetkik (raportör) hakimleri, Cumhuriyet savcıları ile stajyer hakim ve stajyer Cumhuriyet savcıları ve personel için toplam adaylık eğitimi için Yargıtay'a gelen stajyer hakim ve Cumhuriyet savcıları ile personel için toplam 10 adet eğitim ve 4 adet sempozyum düzenlenmesi, mali, kültürel ve sosyal hakların

			arttırılması için 3 adet kurumla anlaşılması.					
Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık k	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Yargıtay tetkik (raportör) hakimleri için düzenlenen eğitim sayısı	3	-	-	-	-	-	Hedefe ulaşılamadı.
2	Yargıtay Cumhuriye t savcıları için düzenlenen eğitim	3	-	-	-	-	-	Hedefe ulaşılamadı.

	sayısı							
3	Yargıtay'a gelen stajyer hâkim ve savcılar için düzenlenen eğitim sayısı	1	1	-	1	1	3	Hedef aşıldı.
4	Personel için düzenlenen eğitim sayısı	3	-	-	-	2	-	Hedefe kısmen ulaşıldı.
5	Düzenlenen sempozyu m sayısı	4	2	3	2	4	11	Hedef aşıldı.
6	Anlaşma yapılan kurum sayısı	3	4	1	2	-	7	Hedef aşıldı.

Yıl	2021								
Birim	Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler ile Projeler Bürosu, Eğitim Müdürlüğü, Sosyal İşler Müdürlüğü								
Performans Hedefi	Yargıtay tetkik (raportör) hakimleri, Cumhuriyet savcıları ile stajyer hakim ve stajyer Cumhuriyet savcıları ve personel için toplam adaylık eğitimi için Yargıtay'a gelen stajyer hakim ve Cumhuriyet savcıları ile personel için toplam 10 adet eğitim ve 4 adet sempozyum düzenlenmesi, mali, kültürel ve sosyal hakların artırılması için 3 adet kurumla anlaşılması,								
Stratejik Amaç	Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek								
Stratejik Hedef	Yargıtay tetkik (raportör) hakimleri, Cumhuriyet savcıları ve adaylık eğitimi için Yargıtay'a gelen stajyer hakim ve Cumhuriyet savcıları ile personelin eğitimlerinin güçlendirilmesi, sempozyum düzenlenmesi ve diğer yayın faaliyetlerinde bulunulması, Yargıtay daire başkanları, üyeler, tetkik (raportör) hâkimler, Cumhuriyet savcıları ve Yargıtay personelinin mali, kültürel ve sosyal haklarının artırılması.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yılsonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Yargıtay tetkik (raportör) hakimleri için	3	-	-	-	-	-	-	-100	Hedefe ulaşamadı

düzenlenen eğitim sayısı									.
Yargıtay Cumhuriyet savcılar için düzenlenen eğitim sayısı	3	-	-	-	-	-	-	-100	Hedefe ulaşamadı .
Yargıtay'a gelen stajyer hâkim ve savcılar için düzenlenen eğitim sayısı	1	1	-	1	1	3	300	200	Hedef aşıldı.
Personel için düzenlenen eğitim sayısı	3	-	-	-	2	2	67	-33	Hedefe kısmen ulaşıldı.
Düzenlenen sempozyum sayısı	4	2	3	2	4	11	275	175	Hedef aşıldı.
Anlaşma yapılan kurum sayısı	3	4	1	2	-	7	233	133	Hedef aşıldı.

No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2021 Hedef	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)
Stratejik Hedef 4.4: Yargıtay'da görevli üye, tetkik (raportör) hakimler ve Cumhuriyet savcılarının yurtiçi ve yurt dışında eğitim olanaklarının iyileştirilmesi ve mesleki inceleme ve çalışma ziyaretinde bulunmak amacıyla Yargıtay üyesi, tetkik (raportör) hakimler ve Cumhuriyet savcılarının yurtdışında görevlendirilme şartlarının iyileştirilmesi.					
1	İletişime geçilen üniversite sayısı	Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler ile Projeler Bürosu, Eğitim Müdürlüğü, Sosyal İşler Müdürlüğü	5	13	260
2	Mesleki inceleme ve çalışma ziyareti sayısı	Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler ile	4	2	-50

		Projeler Bürosu, Eğitim Müdürlüğü, Sosyal İşler Müdürlüğü			
--	--	--	--	--	--

Yıl/Dönem			2021					
Performans Hedefi			5 (Beş) adet üniversite ile iletişime geçilmesi, 4 (dört) adet mesleki inceleme ve çalışma ziyareti düzenlenmesi					
Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	İletişime geçilen üniversite sayısı	5	-	-	-	13	13	Hedef aşıldı.
2	Mesleki	4	-	-	-	1	1	Hedefe kısmen

	inceleme ve çalışma ziyareti sayısı							ulaşıldı.
--	--	--	--	--	--	--	--	-----------

Yıl	2021								
Birim	Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler ile Projeler Bürosu, Eğitim Müdürlüğü, Sosyal İşler Müdürlüğü								
Performans Hedefi	5 (Beş) adet üniversite ile iletişime geçilmesi, 4 (dört) adet mesleki inceleme ve çalışma ziyareti düzenlenmesi								
Stratejik Amaç	Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek								
Stratejik Hedef	Yargıtay’da görevli üye, tetkik (raportör) hakimler ve Cumhuriyet savcılarının yurtiçi ve yurt dışında eğitim olanaklarının iyileştirilmesi ve mesleki inceleme ve çalışma ziyaretinde bulunmak amacıyla Yargıtay üyesi, tetkik (raportör) hakimler ve Cumhuriyet savcılarının yurtdışında görevlendirilme şartlarının iyileştirilmesi.								
Performans Göstergesi		Gerçekleşen				Yılsonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
	Hedef	1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				

İletişime geçilen üniversite sayısı	5	-	-	-	13	13	260	160	Hedef aşıldı.
Mesleki inceleme ve çalışma ziyareti sayısı	4	-	-	-	1	1	50	-50	Hedefe kısmen ulaşıldı.

No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2021 Hedef	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)
Stratejik Hedef 4.5: Yargıtayın kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi için uluslararası projeler yapılması.					
1	Yapılan proje sayısı	Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler ile	1	1	100

		Projeler Bürosu			
--	--	--------------------	--	--	--

Yıl/Dönem			2021					
Performans Hedefi			1 adet proje yapılması					
Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Yapılan proje sayısı	1	-	-	1	-	1	Hedefe ulaşıldı.

Yıl	2021						
Birim	Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler ile Projeler Bürosu						
Performans Hedefi	1 adet proje yapılması						
Stratejik Amaç	Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek						
Stratejik Hedef	Yargıtay'ın kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi için uluslararası projeler yapılması						
Performans		Gerçekleşen	Yılsonu	Hedefin	Hedefin	Hedefin	Hedefe

Göstergesi	Hedef					Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)	Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Yapılan proje sayısı	1	-	-	1	-	1	100	-	Hedefe ulaşıldı.

No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2021 Hedef	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)
Stratejik Hedef 5.1: Yargıtay kararlarının ve Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı tebliğnamelerinin kalitesinin daha çok yükseltilmesi.					
1	Yargıtay kararları ve Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı tebliğnameleri için geliştirilen kalite	Cumhuriyet Başsavcılığı, Hukuk ve Ceza Daireleri Başkanlıkları,	1	1	100

	standardı sayısı	Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler ile Projeler Bürosu			
--	------------------	--	--	--	--

Yıl/Dönem			2021					
Performans Hedefi			Yargıtay kararları ve Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı tebliğnamelerinin kalite standardının artırılması					
Sıra	Gösterge Adı	Hedeflene Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	Yargıtay	1	-	1	-	-	1	Hedefe ulaşıldı.

Göstergesi	Hedef	1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek	Oran (%)	Oran (%)	Derecesi	
Yargıtay kararları ve Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı tebliğnameleri için geliştirilen kalite standardı sayısı	1	-	1	-	-	1	100	-	Hedefe ulaşıldı.

No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2021 Hedef	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)
Stratejik Hedef 5.2: İçtihat tutarlılığının artırılması					
1	Kurumsal internet sitesinin güçlendirilmesi	Cumhuriyet Başsavcılığı, Hukuk ve Ceza Daireleri Başkanlıkları,	1	1	100

		Mevzuat Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler ile Projeler Bürosu, Bilgi İşlem Merkezi Müdürlüğü			
--	--	---	--	--	--

Yıl/Dönem			2021					
Performans Hedefi			İnternet sitesinde güçlendirme çalışması					
Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kü mül âtif	
1	Kurumsal internet sitesinin güçlendirilmesi	1	-	-	-	1	1	Hedefe ulaşıldı.

	sayısı							
--	--------	--	--	--	--	--	--	--

Yıl	2021								
Birim	Cumhuriyet Başsavcılığı, Hukuk ve Ceza Daireleri Başkanlıkları, Mevzuat Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler ile Projeler Bürosu, Bilgi İşlem Merkezi Müdürlüğü								
Performans Hedefi	İnternet sitesinde güçlendirme çalışması								
Stratejik Amaç	Adli Kalitenin Daha Çok Yükseltilmesi								
Stratejik Hedef	İçtihat tutarlılığının artırılması								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yılsonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
Kurumsal internet sitesinin	1	-	-	-	1	1	100	-	Hedefe

güçlendirilmesi sayısı									ulaşıldı.
---------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------

No	Performans Göstergesi	Birim Adı	2021 Hedef	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)
Stratejik Hedef 5.3: Yargıtay'daki iş süreçleri gözden geçirilerek tüm iş akışının etik, şeffaf ve çağdaş adalet yönetimi gereklerine uygun şekilde yürütülmesi.					
1	İş süreçlerinin gözden geçirilmesi ve hızlandırılması konusunda alınan eğitim sayısı	Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler ile Projeler Bürosu	2	2	Hedefe ulaşıldı.

Yıl/Dönem			2021					
Performans Hedefi			İş süreçlerinin gözden geçirilmesi ve hızlandırılması konusunda 2 adet eğitim alınması					
Sıra	Gösterge Adı	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
			I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif	
1	İş süreçlerinin gözden geçirilmesi ve hızlandırılması konusunda alınan eğitim	2	-	-	-	2	2	Hedefe ulaşıldı.

	sayısı							
--	--------	--	--	--	--	--	--	--

Yıl	2021								
Birim	Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler ile Projeler Bürosu								
Performans Hedefi	İş süreçlerinin gözden geçirilmesi ve hızlandırılması konusunda 2 adet eğitim alınması								
Stratejik Amaç	Adli Kalitenin Daha Çok Yükseltilmesi								
Stratejik Hedef	Yargıtay'daki iş süreçleri gözden geçirilerek tüm iş akışının etik, şeffaf ve çağdaş adalet yönetimi gereklerine uygun şekilde yürütülmesi.								
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşen				Yılsonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı (%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe Ulaşma Derecesi
		1. Çeyrek	2. Çeyrek	3. Çeyrek	4. Çeyrek				
İş süreçlerinin gözden geçirilmesi ve hızlandırılması konusunda	2	-	-	-	2	2	100	-	Hedefe ulaşıldı.

alınan eğitim sayısı										
-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ii. Performans denetim sonuçları

Başkanlığımız 2020 yılı denetim raporunda, stratejik plan, faaliyet raporu ve performans programı ile ilgili herhangi bir bulguya yer verilmemiştir.

3-Stratejik Planın Değerlendirilmesi

AMAÇ – I: YARGITAYIN ŞEFFAFLIĞINI ARTIRMAK

HEDEF 1.1 Kişisel verilerin korunması kaydıyla tüm Yargıtay kararlarına erişimin sağlanması

- **HEDEF** –Tüm kararların kamuoyu erişimine açılması
- 1 adet elektronik hizmet çalışması yapılması
- **GERÇEKLEŞEN** – Aralık ayı itibariyle 689.442 adet karar kamuoyu erişimine açılmıştır.
- Kişisel Verileri Arındırma Bürosunun, verimli bir şekilde çalışmalarını sürdürmesi amacıyla donanım ve yazılım yönünden desteklenmesine devam edilmektedir. Ayrıca “sadece emsal kararların” yayımlanmasından “bütün kararların yayımlanması” yaklaşımına geçilmiş olduğundan, kararların sorgulama sayfası buna göre yeniden tasarlanarak erişime açılmıştır. Karar aramanın daha tutarlı ve esnek işlemesine yönelik çalışmalar sürdürülmektedir.
- Stratejik Planda “Her bir daire için veri ayıklama işini yapacak bir personel görevlendirilmesi” öngörülmüştür. Ancak Bilgi İşlem Merkezi Müdürlüğü sorumluluğunda olan bu iş için Daire Başkanlıklarında çalışan personel görevlendirmesine ve bu kişilerin eğitimleri Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yerine getirilmesine rağmen, 2017 yılından itibaren fiilen bu görevler dairelerdeki personel tarafından değil, Veri Ayıklama Komisyonu tarafından yerine getirilmektedir.
- Performans hedefi Aralık ayı itibariyle **%100** oranında gerçekleşmiştir.

Not: 2015 yılından 31.12.2021 tarihine kadar toplam 5.622.086 adet karar kamuoyunun erişimine açılmıştır.

HEDEF 1.2 Dosyaların öngörülen kanun yolu inceleme süreleri konusunda, tarafların bilgilendirilmesi.

- **HEDEF** – Ortalama görülme süresini açıklayan daire sayısının tüm daire sayısına oranının %20 olması
- **GERÇEKLEŞEN** – Aralık ayı itibariyle ortalama görülme süresini açıklayan daire sayısının tüm daire sayısına oranı %100 oranında gerçekleşmiştir.
- “Yargıtay’da ortalama yargılama sürelerinin kamuoyuna her yıl duyurulması” stratejisi kapsamında; Yargıtay dairelerinin ve genel kurullarının geçmiş yıla ilişkin ortalama görülme süreleri hem Yargıtay internet sitesinde hem de Adli Sicil ve İstatistik Genel Müdürlüğü yayınında yayınlanmaktadır.
- Yargıtay web sitesinden erişilen dosya sorgu hizmetinin tasarımının sadeleştirilerek ve gelişen teknolojilere uygun olarak mobil cihazlarda kullanılabilir hale getirilerek, vatandaşların detaylı ve güvenli bilgi almaları kolaylaşmıştır. Ancak veri güvenliğiyle ilgili bazı endişelere bağlı olarak internet sayfasından dosya sorgusunda değişiklikler yapılabileceği öngörülmektedir. Diğer taraftan, Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığının uygulamasında genel olarak dosyaların geliş tarihine göre incelemesinin yapıldığı ve buna bağlı olarak İnternet sayfasından “*inceleme sırası gelen dosya numaraları*” yayımlanmaktadır.
- “*Daireler arasındaki ortalama yargılama süreleri konusundaki farklılıkların işin mahiyetinin gerektirdiği ölçüde en aza indirilmesi*” hedefine gelindiğinde, hedefin gerçekleştirilmesi için dairelerin ve ilgili birimlerin talepleri doğrultusunda pek çok rapor geliştirilmiştir. Bu şekilde, uzun süre bekleyen dosyaların takibi gibi işlemler kolaylaşmıştır. Ayrıca, Temyiz Mahkemelerinde Uluslararası Mükemmeliyet İlkeleri çerçevesinde Yargıtay’da 2 yıldan fazla bekleyen dosyalar için bir izleme ve raporlama sistemi geliştirilmiştir.
- Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı aşamasında tebliğname bekleyen dosyaların, sonuçlanma tarihlerini yaklaşık olarak hesaplayan bir modülle ilgili çalışmalar sürmektedir.
- Aralık 2021 itibarıyla arşivdeki dosyaların ortalama görülme süresini taraflara açıklayan bir daire bulunmamaktadır. Bunun temel nedeni 2021 yılının ilk yarısına kadar 46 dairesi Yargıtay’dan 24 dairesi Yargıtay’a geçiş sürecinin devam etmesidir. Bu süreç tamamlanıp, daireler arasındaki işbölümü netleşmeden ortalama görülme süreleri bakımından yapılacak öngörünün gerçekçi olmayacağı, değişkenlik göstereceği ve bunun sonucunda halkın güvenini sağlamak yerine bu güvene zarar vereceği düşünülmüştür.
- Performans hedefi Aralık ayı itibariyle **kısmen gerçekleşmiştir**.

HEDEF 1.3 Yargıtayın şeffaflık stratejisinin oluşturulması ve uygulanması

- **HEDEF** – Görsel ve işitsel iletişim hizmeti alınması
- **GERÇEKLEŞEN** – Strateji 1’de öngörülen düzenli (ve yapılandırılmış 1 günlük) öğrenci programları düzenlenmesi, salgın hastalık ve yeni hizmet binasına taşınma süreci nedeniyle yapılamamıştır. Bununla birlikte hukuk fakülteleri tarafından talep edilen öğrenci ziyaretleri organize edilmiştir.
- Aynı nedenlerle, şeffaflık konusunda hukuk kliniği çalışmaları da bu dönemde de gerçekleştirilememiştir.
- Yargıda Şeffaflığa İlişkin İstanbul Bildirgesi’nin Arapça, Fransızca, Rusça çevirileri yapılarak basımı gerçekleştirilmiştir. İspanyolca çevirisi de yapılmış olup baskı süreci devam etmektedir.
- Strateji 2: Bu dönemde buna ilişkin bir çalışma yapılmamıştır.
- Strateji 3: Yıllık faaliyet raporu hazırlanmıştır.
- BM Suçun Önlenmesi ve Ceza Adaleti 14. Kongresine katılım sağlanmış, 7-12 Mart 2021 tarihinde Kyoto/Japonya’da düzenlenen Kongre sonuç bildirgesinde (Kyoto Bildirgesinde) İstanbul Bildirgesine atıf yapılması sağlanmıştır. Ayrıca Kongre’de Türkiye adına söz alınarak Yargıtay’ın küresel yargıya ilişkin görüşleri ve gelişme alanları hakkındaki değerlendirmeleri aktarılmıştır.
- Yolsuzluğa Karşı BM Genel Kurulu Özel Oturumu (UNGASS 2021)na katılım sağlanmış (2-4 Haziran 2021) sonuç metninde İstanbul Bildirgesine atıf yapılması sağlanmıştır. Ayrıca Özel Oturum’da Türkiye adına söz alınarak Yargıtay’ın şeffaflık ve yolsuzlukla mücadele konusundaki değerlendirmeleri anlatılmıştır.
- Performans hedefi Aralık ayı itibariyle **kısmen gerçekleşmiştir**.

HEDEF 1.4 Yargıtayın iletişim stratejisinin belirlenmesi

- **HEDEF** – İletişim ve Halkla İlişkiler Birimi’nin faaliyete geçmesi
- İletişim uzmanından hizmet satın alınması
- **GERÇEKLEŞEN** – Ocak ayı itibariyle Basın ve Halkla İlişkiler Bürosu faaliyete geçmiş olup 1 Basın Müşaviri ve 1 kalem personeli göreve başlamıştır. Yargıtayın görünürlüğünün artırılması kapsamında Yargıtayın twitter hesabı aktif hale getirilmiş olup hem twitterda hem de Yargıtayın resmi web sayfasında kamuyu bilgilendirmeye yönelik haberler yayınlamaktadır. Konusunda uzman basın müşaviri göreve başladığı için iletişim uzmanından ayrıca hizmet satın alınmasına gerek duyulmamıştır.

- İletişim Stratejisinde belirtildiği üzere yılda bir kez (yılın ilk ayında) Yargıtay Başkanının katılımıyla basın toplantısı organize edilmektedir. 2021 yılında basın toplantısı, Yargıtay yeni hizmet binasına taşınma süreci ve devam eden COVID-19 salgın hastalık süreci nedeniyle düzenlenmemiştir. Bunun yerine adli yıl açılışından önce Yargıtay binasının tanıtılması amacıyla basın toplantısı düzenlenmiştir.
- Web sitesi sürekli olarak güncellenmekte, yapılan faaliyetler ile yayınlar web sitesinde yayınlanmaktadır.
- 143 etkinliğe daire başkanları, üyeler, tetkik hâkimleri ve Cumhuriyet savcıları katılmıştır.
- **Performans hedefi Aralık ayı itibariyle gerçekleşmiştir.**

AMAÇ – II: YARGI ETİĞİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ

HEDEF 2.1 Yargıtay Etik İlkeleri Hukuk Klinikleri yoluyla öğrencilerin, hukukçuların ve halkın bilgilendirilmesi.

- **HEDEF** –Yargıtay Etik İlkeleri Hukuk Kliniği siciline kayıtlı öğrencilere 1 adet eğitim verilmesi
GERÇEKLEŞEN – Uzaktan Eğitim Kapısında yayınlanmak üzere, Kamu Görevlileri Etik Kurulu, Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı ve TRT iş birliğinde “Etik ve Hukuk” konulu 40 dakikalık sunum hazırlanmış, çekimleri yapılarak e-devlet platformunda “uzaktan eğitim kapısı” başlığı altında tüm kamu görevlilerinin istifadesine sunulmuştur.
- Ankara Üniversitesi Hukuk Fakültesi ve TOBB Ekonomi ve Teknoloji Üniversitesi Hukuk Fakültesi öğrencilerine çevrimiçi olarak 6 Kasım ve 13 Kasım tarihlerinde Yargıtay Etik İlkelerine ilişkin eğitimler verilmiştir.
- Performans hedefi Aralık ayı itibariyle **gerçekleşmiştir.**

HEDEF 2.2 Yargıtay Yargı Etiği Danışma Kurulu ve Yargıtay Personeli Etik Komisyonunun faaliyetlerinin desteklenmesi.

- **HEDEF** - Yargı Etiği Danışma Kurulu faaliyetlerinin desteklenmesi ve tanıtılması amacıyla 1’er adet eğitim ve toplantı yapılması
- **GERÇEKLEŞEN** – Danışma Kurulu’na bu süreçte herhangi bir başvuru olmadığından yeni karar verilmemiştir.
- Şubat ayında Yargı Etiği Danışma Kurulu’nun yeni üyelerinin seçimi gerçekleştirilmiştir.
- Yargıda Dürüstlük Küresel Ağı tarafından yayımlanan Hâkimlerin Sosyal Medya Kullanmasına İlişkin Kılavuz yüksek mahkemelere, Adalet Bakanlığına, ilk derece ve bölge adliye mahkemeleri ile hukuk fakültelerinin dekanlıklarına ve kütüphanelerine gönderilmiştir.

- 28 Mayıs 2021 tarihinde, Yargı Etiği Danışma Kurulu üyeleri de dahil olmak üzere 101 katılımcı ile Yargıtay'ın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi kapsamında, “Hâkimlerin Tarafsızlığı ve Sosyal Medya Kullanımı Uluslararası Sempozyumu” düzenlenmiştir.
- Performans hedefi Aralık ayı itibarıyla gerçekleşmiştir.

HEDEF 2.3 Yargıtay üyeleri, tetkik (raportör) hakimleri, Yargıtay Cumhuriyet savcıları ve Yargıtay personeli için etik eğitimleri ve yenileme eğitimleri düzenlenmesi.

- **HEDEF** - Eğitim alan sayısının eğitim alacakların tümüne oranının %20 olması
- **GERÇEKLEŞEN** - 01.01.2021-31.12.2021 tarihleri arasında “Yargıtay Etik İlkeleri” eğitimi Kovid 19 nedeniyle düzenlenmemiştir.
- Yargıtayın yeni hizmet binasına taşınma süreci nedeniyle bu dönemde herhangi bir eğitim yapılamamıştır.
- Ocak ayında UNODC'ye Yargıtay Başkanlığının 2020 yılında “Yargıda Dürüstlük Küresel Ağı Eğitim Merkezi” olarak gerçekleştirmiş olduğu faaliyetlere ilişkin rapor iletilmiştir.
- Yargıda Dürüstlük Küresel Ağı'nın Doha Deklarasyonu kapsamında hazırlamış olduğu Yargı Etiği Eğitimi modüllerinden Kendi-Kendine Öğrenme Kılavuzu'nun Türkçe'ye çevirisi tamamlanmıştır. Baskı işlemleri halen devam etmektedir.
- 28 Mayıs 2021 tarihinde, Yargı Etiği Danışma Kurulu üyeleri de dâhil olmak üzere 101 katılımcı ile Yargıtay'ın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi kapsamında, “Hâkimlerin Tarafsızlığı ve Sosyal Medya Kullanımı Uluslararası Sempozyumu” düzenlenmiştir. Bu sempozyuma daire başkanları, üyeler, tetkik hâkimleri ve Cumhuriyet savcıları katılmıştır.
- **Performans hedefi Aralık ayı itibarıyla kısmen gerçekleşmiştir.**

AMAÇ – III: FİZİKSEL VE TEKNİK ALT YAPIYI GELİŞTİRMEK

HEDEF 3.1 Yargıtayın ihtiyaçlarına uygun olarak yapılmaya başlanan yeni binanın tamamlanarak hizmete açılması.

- **HEDEF** - Yargıtay binasının % 100 oranında tamamlanması
- **GERÇEKLEŞEN** – Aralık ayı itibarıyla % 100 seviyesinde fiziki gerçekleşme sağlanmıştır. Hedefe % 100 oranında ulaşılmıştır.
- Yargıtay Başkanlığı 2019-2023 Stratejik Planı kapsamında Stratejik Amaç ve Hedeflere ulaşılabilmesi için sorumluluğumuzda yürütülen Yeni Hizmet Binası Yapım İş'i için,

2021 yılı hedef kartında 2019 ve 2020 yıllarına ilaveten % 100 seviyesine ulaşılabileceği taahhüt edilmiştir.

- 2021 yılında, Hizmet Binası İnşaatı projesi (1. Faz) için Yargıtay Başkanlığı bütçesine 406.023.000,00 TL ödenek tahsis edilmiştir. 04.03.2021 tarihinde Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığından, 2021 yılında 880.000.000,00 TL ödeneğe ihtiyaç olduğu bildirilerek 473.977.000,00 TL ek ödenek talep edilmiştir. 06.04.2021 tarihinde 473.977.000,00 TL ek ödenek Başkanlığımız bütçesine aktarılmıştır.
- İmar Planındaki revize ve yasal değişiklikler nedeniyle bazı işler (tefrişat, peyzaj vb.) için 14.09.2020 tarihinde ihale yapılmıştır.
- 2021 yılında, Hizmet Binası İlave İşleri ve Tefrişatı projesi (2. Faz) için Yargıtay Başkanlığı bütçesine 691.327.000,00 TL ödenek tahsis edilmiştir. 04.03.2021 tarihinde Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığından, 2021 yılında 795.000.000,00 TL ödeneğe ihtiyaç olduğu bildirilerek 103.673.000,00 TL ek ödenek talep edilmiştir. 06.04.2021 tarihinde 103.673.000,00 TL ek ödenek Başkanlığımız bütçesine aktarılmıştır.
- Projede yapılan revizyonlar sonucunda, 2021 yılı Yargıtay Başkanlığı Yeni Hizmet Binası Yapım İş Genel İlerleme Oranında Birinci Üç Aylık (Ocak-Şubat-Mart) dönemi için 01.04.2021 tarihinde % 82, İkinci Üç Aylık (Nisan-Mayıs-Haziran) dönemi için 01.07.2021 tarihinde % 98 seviyesine ulaşılmış, 01.09.2021 tarihinde % 100 seviyesine ulaşılmış, iş tamamlanmıştır.
- 2021 yılı Yargıtay Başkanlığı Yeni Hizmet Binası İlave İşleri ve Tefrişatı Yapım İş Genel İlerleme Oranında Birinci Üç Aylık (Ocak-Şubat-Mart) dönemi için 01.04.2021 tarihinde % 65, İkinci Üç Aylık (Nisan-Mayıs-Haziran) dönemi için 01.07.2021 tarihinde % 87 seviyesine ulaşılmış, 01.09.2021 tarihinde % 100 seviyesine ulaşılmış, iş tamamlanmıştır.
- Performans hedefine Aralık ayı itibariyle ulaşılmıştır.

HEDEF 3.2 Hizmet aracı kapasitesi arttırılması.

- **HEDEF** - Yenilenen hizmet aracı sayısının 10 olması
- Yenilenen hizmet aracı sayısının mevcut araç sayısına oranının yüzde 10 olması
- **GERÇEKLEŞEN** –01.01.2021-31.12.2021 tarihleri arasında 4 adet binek araç alınmıştır.

HEDEF 3.3 Bilişim altyapısının geliştirilmesi.

- **HEDEF** - Alınan donanım sayısının mevcut donanım sayısına oranının %10 olması
- **GERÇEKLEŞEN** –Yargıtay'ın donanım kapasitesinin güçlendirilmesi konusunda beş yılda bir verilen dizüstü bilgisayarların alımları kapsamında Aralık ayı itibariyle mevcut 2.704 adet dizüstü bilgisayara ilave olarak 402 adet daha alınmış olan bilgisayarların teslimatı devam etmekte olup, beş yılını doldurmamayan bilgisayarların bakım ve onarım hizmetlerine devam edilmektedir.

- Adalet Bakanlığının altyapısı olan adalet.gov.tr domaininden ayrılarak, Yargıtay bünyesinde yargitay.gov.tr domainine geçilerek kendi altyapımızı kurmuş bulunmaktayız.
- Donanım kapasitelerinin güçlendirilmesi kapsamında 1 adet firewall (güvenlik duvarı) ve 1 Adet antivirüs yazılımı alınmıştır.
- Üye ve Hâkimlerimizin evden Yargıtay ve Uyapa bağlanabilmelerini sağlayan VPN kurulumu gerçekleştirilmiştir.
- Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü ve diğer kurum arşivlerinde bulunan Yargıtay kararlarının elektronik ortamda arşivlenmesi için teknoloji ve personel alt yapısının sağlanmasında önemli güçlükler bulunduğu daha önce de belirtilmiş olup, toplanan verilere göre sözü edilen hedefin getireceği fayda-maliyet yönünden gözden geçirilerek yeniden değerlendirilmesinde fayda görülmektedir.
- Yargıtay yeni hizmet binasında kat tipi yazıcılara yazıcı kullanımına geçilmiş olup güvenli baskı yazılımı ile entegrasyonu sağlanarak hizmet vermeye başlanmıştır.
- İki Yargıtay üyesine bir adet olacak şekilde sekreter odalarına tarama özelliği olan yazıcıların kurulumları yapılarak işler hale getirilmiştir.
- Yargıtay yeni hizmet binasında tüm altyapı (ip telefon, data, tv, güvenlik kamera sistemleri, kartlı geçiş vs.) yedekli olarak şekilde süreklilik bozulmadan işlerlik sağlanması amaçlanmıştır.
- Ceza ve hukuk dairelerinin posta işlemlerini, dosya alımı-teslimini kolaylaştıran barkod okutma sistemi için 35 adet daha barkod yazıcı alımı gerçekleştirilmiştir.
- Performans hedefi Aralık ayı itibariyle aşılmıştır.

HEDEF 3.4 Mevcut hizmet binalarının fiziksel altyapı imkânlarının iyileştirilmesi.

- **HEDEF** – Fiziksel altyapılarının iyileştirilmesine ihtiyaç duyulan sistem, tesisat ve yapıların % 100’ünün bakımlarının tamamlanması.
- **GERÇEKLEŞEN** – Yargıtay Başkanlığına ait 19 adet kamu konutunun bakım onarım işi tamamlanmıştır.
- Performans hedefi Aralık ayı itibariyle **%100** oranında gerçekleşmiştir.

AMAÇ – IV: KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK

HEDEF 4.1 Mevzuat altyapısının yenilenmesi.

- **HEDEF** - Yargıtay Kanunu ve alt mevzuat çalışması yapılması
- **GERÇEKLEŞEN** – Adalet Bakanlığı tarafından hazırlanan mevzuat değişiklikleri hakkında görüş bildirilmiştir.
- Yargıtay Kanunu Taslağı, Gerekçesi ve Karşılaştırma Cetveli ile birlikte hazırlanmıştır.
- Yargıtay Kanununda acil değişiklikleri içeren kanun değişikliği paketi hazırlanmıştır.
- İş analizleri yapılmasına ilişkin olarak gerekli hazırlıklar planlanmıştır.
- Performans hedefi Aralık ayı itibariyle **%100** oranında gerçekleşmiştir.

HEDEF 4.2: Yargıtay tetkik (raportör) hakimlerinin ve Cumhuriyet savcılarının statülerinin; yaptıkları işin önemi, niteliği ve uygulamadaki sorunlar da gözetilerek belirlenmesi için mevzuat çalışması yapılması.

- **HEDEF** – Tetkik (raportör) hâkimleri ve Cumhuriyet savcıları ile ilgili mevzuat çalışması yapılması
- **GERÇEKLEŞEN** – Çalışmalar devam etmektedir.
- Performans hedefi Aralık ayı itibariyle **%100** oranında gerçekleşmiştir.

HEDEF 4.3:Yargıtay tetkik (raportör) hakimleri, Cumhuriyet savcıları ve adaylık eğitimi için Yargıtaya gelen stajyer hakim ve Cumhuriyet savcıları ile personelin eğitimlerinin güçlendirilmesi, sempozyum düzenlenmesi ve diğer yayın faaliyetlerinde bulunulması, Yargıtay daire başkanları, üyeler, tetkik (raportör) hâkimler, Cumhuriyet savcıları ve Yargıtay personelinin mali, kültürel ve sosyal haklarının artırılması.

- **HEDEF** - Yargıtay tetkik (raportör) hâkimleri, Cumhuriyet savcıları ile stajyer hâkim ve stajyer Cumhuriyet savcıları ve personel için toplam 10 adet eğitim ve 4 adet sempozyum düzenlenmesi, mali, kültürel ve sosyal hakların artırılması için 3 adet kurumla anlaşılması.
- **GERÇEKLEŞEN** - Aralık ayı itibariyle 5 eğitim kurumu ve çeşitli konularda 2 kuruluşun indirim yapması sağlanmıştır.

- 01.01.2021-31.12.2021 tarihleri arasında Uyum (Oryantasyon) Eğitimi düzenlenmemiştir.
- 01.01.2021-31.12.2021 tarihleri arasında, Adalet Bakanlığı tarafından geçici olarak stajlarını yapmak üzere toplam 84 Hâkim ve Cumhuriyet Savcısı adayı gelmiş olup, adaylara 3 eğitim semineri düzenlenmiştir.
- Personel için eğitim semineri düzenlenmemiştir.
- Başkanlığımıza yeni atanan 4 Aday Memur Temel Eğitim ve Hazırlayıcı Eğitim ve Staj Süreci başarılı ile tamamlamış olup, yemin töreni düzenlenmiştir.
- 01.01.2021-31.12.2021 tarihleri arasında 4 adet sempozyum düzenlenmiştir.
- Düzenlenen programlara ilişkin Yargıtay intranet sayfasında duyurusu gerçekleştirilmektedir.
- Performans hedefi Aralık ayı itibariyle 4 sempozyum için **gerçekleştirilmiş**, işbirliği yapılan kurum işlemlerinde **hedef aşılmış olup** eğitim faaliyetleri de **kısmen gerçekleştirilmiştir.**
- 7 adet uluslararası sempozyum çevrimiçi olarak gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, AK Projesi kapsamında da sunum çalıştay, uzmanlar grubu toplantısı gibi diğer uluslararası toplantılar da yapılmıştır.
- **HEDEF 4.4 Yargıtayda görevli üye, tetkik (raportör) hakimler ve Cumhuriyet savcılarının yurtiçi ve yurt dışında eğitim olanaklarının iyileştirilmesi ve mesleki inceleme ve çalışma ziyaretinde bulunmak amacıyla Yargıtay üyesi, tetkik (raportör) hakimler ve Cumhuriyet savcılarının yurtdışında görevlendirilme şartlarının iyileştirilmesi.**
- **HEDEF 4 – 5 (Beş) adet üniversite ile iletişime geçilmesi, 4 (dört) adet mesleki inceleme ve çalışma ziyareti düzenlenmesi,**
- **GERÇEKLEŞEN –**Mesleki inceleme ve çalışma ziyareti için yurtdışına gönderilen heyet olmamıştır.
- 29 Kasım - 3 Aralık 2021 tarihleri arasında İspanya Yüksek Mahkemesi ile adalet ve yargı kurumlarına (Madrid ve Barselona'ya) çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir. Ziyarete, Yargıtay Başkanvekili, daire başkanları, üyeler, hâkimler ve Cumhuriyet savcıları katılmıştır.
- **Gerçekleşen: Performans hedefi Aralık ayı itibariyle mesleki inceleme ve çalışma ziyareti ile ilgili olarak %50 oranına ulaşılmış, iletişime geçilen üniversite sayısında ise hedef aşılmıştır.**

HEDEF 4.5 Yargıtayın kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi için uluslararası projeler yapılması.

- **HEDEF** - 1 adet proje yapılması
- **GERÇEKLEŞEN** –3 Avrupa Birliği Projesi sunulmuştur. Biri Adalet Bakanlığına devredilmiştir. Diğer iki proje ise AB'nin adalet ve yargı alanındaki projeleri kategorik şekilde reddetmesi nedeniyle kabul edilmemiş olup, gelecek yıllardaki siyasi gelişmelere göre değerlendirilecektir.
- Avrupa Konseyi ile “Yargıtayın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi” devam etmektedir.
- Adli yıl açılışı ve Temyiz Mahkemelerinde Uluslararası Mahkeme Mükemmeliyeti Sempozyumu vesilesiyle, “Yargıtay Yeni Hizmet Binası ile 2021-2022 Adli Yıl Açılış Töreni ve Temyiz Mahkemelerinde Mükemmeliyet Sempozyumu” Projesi hazırlanmış ve uygulanmıştır.
- UNDP ile birlikte yürütülen “Yargıtay Etik Şeffaflık ve Güven Projesi” ile “Yargıtay İş Süreçlerinin Kontrolü ve Verimliliğin Artırılması Projesi” (DİS, DET uygulamaları) devam etmektedir.
- Performans hedefi Aralık ayı itibariyle **%100** oranında gerçekleşmiştir.

AMAÇ – V: ADLİ KALİTENİN DAHA ÇOK YÜKSELTİLMESİ

HEDEF 5.1 Yargıtay kararlarının ve Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı tebliğnamelerinin kalitesinin daha çok yükseltilmesi.

- **HEDEF** – Yargıtay kararları ve Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı tebliğnamelerinin kalite standardının artırılması
- **GERÇEKLEŞEN** –
- Gerekçeli karar yazımına ilişkin yapılan çalışmalar şunlardır:
- Yüksek mahkemelerin kararlarına ilişkin gerekli araştırmaların yürütülmesi, bu konuda öneriler hazırlanması, gerekçeli karar yazım usullerine ilişkin şablonlar, örnekler, standartlar belirlenmesi ve yazım yöntemleri geliştirilmesi amacıyla 06.05.2021 tarihli ve 137 sayılı Birinci Başkanlık Kurulu kararı ile “Yargıtay Ceza Daireleri Kararları Rehberi Hazırlama Komisyonu”; 17.05.2021 tarihli ve 141 sayılı Birinci Başkanlık Kurulu kararı ile “Yargıtay Hukuk Daireleri Kararları Rehberi Hazırlama Komisyonu” kurulmuştur.
- Bu Rehber'in hazırlanması sırasında aşağıdaki çalışmalar yapılmıştır.

- 1) Uluslararası Gerekçeli Kararlar Sempozyumu-I (30 Mart 2021)
 - 2) Uluslararası Gerekçeli Kararlar Sempozyumu-II (9 Nisan 2021)
 - 3) Yukarıda 1 ve 2'nci maddelerde belirtilen Sempozyumların deşifreleri yapılmış ve Rehber'in hazırlanması aşamasında bu Sempozyumun deşifrelerinden yararlanılmıştır.
 - 4) 16 Haziran 2021 tarihinde Hukuk ve Ceza Daireleri Kararları Rehberi Hazırlama Komisyonları ayrı ayrı toplanmış olup, gerekçeli kararlarda yer alması gereken temel özelliklere ilişkin program özellikleri dokümanı oluşturulmuştur.
 - 5) 30 Haziran 2021 tarihinde Hukuk ve Ceza Daireleri Kararları Rehberi Hazırlama Komisyonlarının «birleşik» toplantısında, Rehber'de yer alması düşünülen ortak ilkeler ele alınmıştır.
 - 6) 13 Eylül 2021 tarihinde Fransa Yargıtay'ının Karar Yazım Rehberi, Türkçeye çevrilmiştir.
 - 7) 13 Eylül 2021 tarihinde, Yargıtay Kararları Yazım Rehberi Dilbilgisi Kılavuzu Taslağı hazırlanmış, Hukuk ve Ceza Daireleri Kararları Rehberi Hazırlama Komisyonlarının üyelerine dağıtılmıştır.
 - 8) Eylül 2021'de usul memnuniyetine de vurgu yapan «Uluslararası Mahkeme Mükemmeliyeti Çerçevesi» isimli kitap Türkçeye çevrilmiş, basılmış ve dağıtılmıştır.
 - 9) Eylül 2021'e «Yüksek Performanslı Mahkeme Çerçevesi» isimli kitap Türkçe'ye çevrilmiş, basılmış ve dağıtılmıştır.
 - 10) 2 Eylül 2021'de Yargıtayda, 13 ülkenin yüksek mahkeme başkanı ve başsavcıları tarafından «Temyiz Mahkemelerinde Mükemmeliyet İlkeleri» geliştirilmiştir.
 - 11) Rehberin ilk taslakları Yargıtay içinde görüşe gönderilmiştir.
 - 12) Yargıtay daire başkanları ve üyeleri ile tetkik hâkimleri ve Cumhuriyet savcılarının katılımıyla 17-18 Aralık tarihlerinde Abant'ta düzenlenen iki günlük çalıştayda Yargıtay içinden gelen görüşler tartışılmış, değerlendirilmiş ve varılan sonuçlar raporlanmıştır.
 - 13) Hukuk ve Ceza Daireleri Kararları Rehberi Hazırlama Komisyonları 17-18 Aralık tarihlerinde yapılan çalıştayın sonuçlarını değerlendirmek amacıyla ayrı ayrı ve birlikte olmak üzere bir dizi toplantı gerçekleştirmiş ve taslakların son halini Yargıtay Birinci Başkanlığına sunmuştur.
- Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığındaki bölümlerde 2019 yılından öncesine ait tutuklu veya tutuksuz dosya bulunmamakta olup,

- 2019 yılından ise sadece;
- 1. Bölümde 770, 2. Bölümde 202, 10. Bölümde 2.177 dosya işlem beklemekte, 2019 yılına ait ise hiç dosya bulunmamaktadır.
- Bir önceki rapordaki dosyaların 100 binin altına düşürülmesi hedefine ulaşılarak, 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla Cumhuriyet Başsavcılığı arşivindeki dosya sayısı 96.825'e indirilmiştir.
- 2022 yılı 01 Ocak tarihi itibarıyla konulan dosya sayısı hedefi ise, 100 bin sayısının altı olarak belirlenmiş, 2022 yılı sonu itibarıyla ise 50 bin sayısının altı hedeflenmektedir.
- Tutuklu, hükümlü, zamanaşımı yakın, suça sürüklenen çocuk, bozma üzerine gelen ve eksiklik ikmal edilerek dönen dosyalara öncelik verilerek hak ihlallerinin önüne geçilmeye çalışılmıştır.
- Stratejik planda yer alan Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı tebliğnamelerinin kalitesinin yükseltilmesi hedefine yönelik olarak uygulama birliğinin sağlanması ve hukuki güvenliğin tesisi kapsamında; Yargıtay Ceza Genel Kurulu'nun haftalık tüm gündemleri ve çıkan karar özetleri Başsavcılık intranet sayfasında tüm Cumhuriyet Savcılarının kullanımına sunulmaktadır.
- Bu kapsamda öncelikle; Bölge Adliye Mahkemesi kararlarına yönelik temyiz başvurusu üzerine yapılacak incelemeler sırasında tüm teşkilata yol gösterecek şekilde uygulamalar yapılması, idare tarafından yapılan duyurular ve bölüm kıdemlileri vasıtasıyla tüm savcılara ulaştırılmaktadır.
- Tebliğnamelerin doğru dairelere yazılması intranet sitesinde yer alan dairelerin işbölümüne ilişkin cetvel güncellenerek Cumhuriyet savcılarına duyurulmuştur.
- Cumhuriyet Savcılarının performanslarının tespiti ile artırılmasına yönelik olarak tebliğname ile daire kararlarının karşılaştırılması yapılmak suretiyle Onama ve Bozma isabet oranlarının belirlenmesi, fahiş hata ve ek tebliğname sayılarının tespiti aylık raporlar alınarak ölçülmektedir..

2.Adli Kalite Alanında Uluslararası Çalışmalar:

1.Lahey/Hollanda da bulunan Adalet Mükemmeliyeti Enstitüsü Yönetim Kuruluna Yargıtay Temsilcisi oybirliği ile seçilmiştir.

3.Adli Kalite Konusunda Kitap Çevirileri

“Uluslararası Mahkeme Mükemmeliyeti Çerçevesi” ve “Yüksek Performansa Erişmek: Mahkemeler İçin Bir Çerçeve” isimli kitapların Türkçeye çevirisi yapılmıştır.

4. Temyiz Mahkemelerinde Mükemmeliyet Uluslararası İlkeleri geliştirilmiştir.

2 Eylül 2022'de kabul edilen bu ilkelerin en iyi uygulamalarının Yargıtay'da geliştirilmesine ilişkin çalışmalar devam etmektedir.

5. Temyiz Mahkemelerinde Mükemmeliyet Uluslararası İlkeleri'nin Yargıtay'da uygulanmasına başlanmıştır.

- Performans hedefi Aralık ayı itibariyle **%100** oranında gerçekleşmiştir.

HEDEF 5.2 İctihat tutarlılığının arttırılması.

- **HEDEF** – Kurumsal internet sitesinin güçlendirilmesi
- **GERÇEKLEŞEN** –İctihat tutarlılığını artırma çerçevesinde, süreçlerde görev alanların esnek, yer ve zamandan bağımsız olarak “*kararlara erişiminin*” iyileştirilmesi için UYAP ortamında kullanılan karar arama modüllerinde bir kısım geliştirmeler yapılmıştır. Bu konuyla ilgili internet sayfasından (karararama.yargitay.gov.tr) erişilen karar arama sayfasıyla ilgili gelişmelere raporun giriş kısmında (Hedef 1-1) değinilmiştir.
- “*Bağlantılı dosyaların Yargıtay dairelerinde ve Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığında UYAP’tan izlenmesi ve dosyaların tevziinde bu hususun dikkate alınması*” hedefiyle ilgili olarak alt derece mahkemelerinin kararlarının, kelime bazlı sorgulanmasını sağlamaya yönelik modüller geliştirilmiştir. Bunun dışında, temyiz dosyalarına erişimle ilgili modülerde pek çok geliştirme yapılmıştır.
- Stratejik planda yer alan “İctihat tutarlılığının arttırılması” hedefine yönelik olarak; Her Çarşamba günü Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı, Başsavcivekili ve bölümleri temsilen kıdemli savcılardan oluşan itiraz heyetinde gündeme ilişkin konular ve dosyalar tartışılmakta, ortak görüş belirlenmekte, tartışmalı konular ile Daireler arasındaki görüş farklılıklarına karşı CMK-308. maddesi kapsamında itiraz yasa yoluna başvurulmakta ve verilen kararlar tüm savcılarımıza duyurulmaktadır.
- Uygulama birliğinin ve tebliğnamelerde zaruri standartların sağlanması için, Covid-19 salgın tedbirleri nedeniyle ilk 6 aylık dönemde toplantılar düzenli olarak yapılamadığından, makamın onayı alınarak intranet ve mesaj yoluyla yasa değişiklikleri, Anayasa Mahkemesi ve Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi kararları doğrultusunda Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığının kurumsal fikri bildirilmiş, oluşturulan ortak metinler (saklar) paylaşılmıştır. 2021 yılı Ekim ayı itibariyle tüm Cumhuriyet Savcılarının katılımıyla bölüm toplantılarının yapılmasına başlanılmıştır.
- Yeni hizmet binasındaki sistemin mevcut sistemle uyumlu çalışması için UYAP birimi tarafından birtakım güncellemeler ve eksiklik talepleri üzerine çalışmalar yapılmış, bazı sistemsel hatalar giderilmiştir.
- Performans hedefine Aralık ayı itibariyle **%100** oranında ulaşılmıştır.

HEDEF 5.3 Yargıtaydaki iş süreçleri gözden geçirilerek tüm iş akışının etik, şeffaf ve çağdaş adalet yönetimi gereklerine uygun şekilde yürütülmesi.

- **HEDEF** – İş süreçlerinin gözden geçirilmesi ve hızlandırılması konusunda 2 adet eğitim alınması

Yargıtayın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Çalışmaları kapsamında iş süreçlerinin gözden geçirilmesi ve hızlandırılması konusunda çalışmalar devam etmektedir.

- **GERÇEKLEŞEN** –

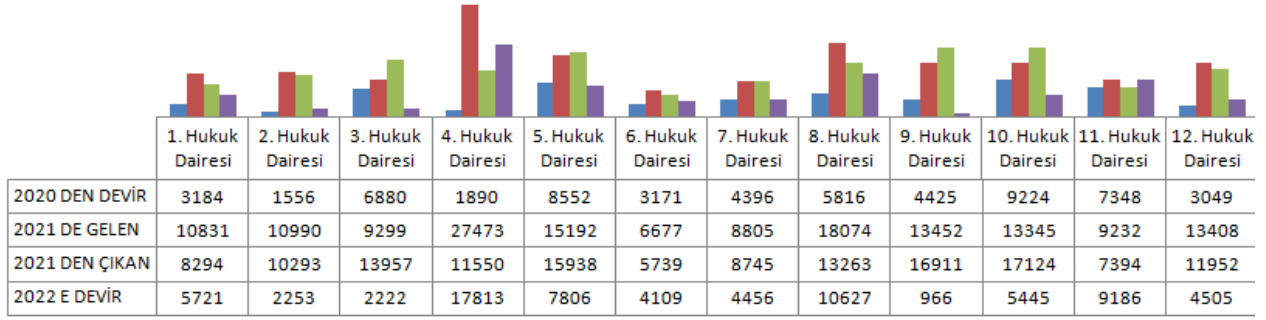
Performans hedefi Aralık ayı itibariyle gerçekleşmiştir.

4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Yargıtay Başkanlığı Stratejik Planında belirtilen performans göstergelerinin sonuçlarına ilişkin UYAP sistemi ile çıktılar temin edilmekte olup söz konusu sistem güvenilir, doğru bilgi içermektedir.

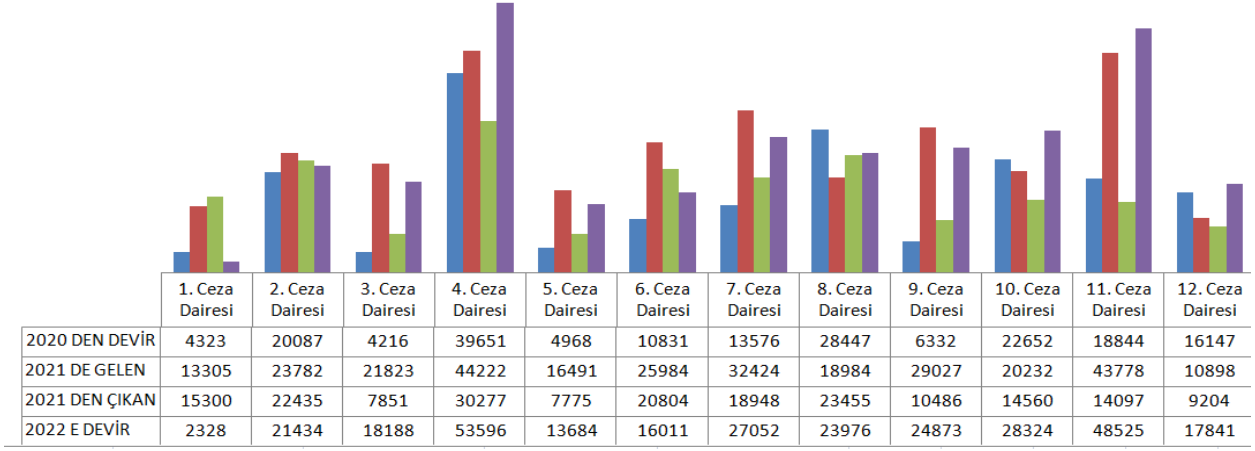
BİRİM ADI	2020 DEN DEVİR	2021 DE GELEN	2021 DE ÇIKAN	2022 E DEVİR
1. Hukuk Dairesi	3184	10831	8294	5721
2. Hukuk Dairesi	1556	10990	10293	2253
3. Hukuk Dairesi	6880	9299	13957	2222
4. Hukuk Dairesi	1890	27473	11550	17813
5. Hukuk Dairesi	8552	15192	15938	7806
6. Hukuk Dairesi	3171 (15.H.D.'den devir)	6677	5739	4109
7. Hukuk Dairesi	4396 (14.H.D.'den devir)	8805	8745	4456
8. Hukuk Dairesi	5816	18074	13263	10627
9. Hukuk Dairesi	4425	13452	16911	966
10. Hukuk Dairesi	9224	13345	17124	5445
11. Hukuk Dairesi	7348	9232	7394	9186
12. Hukuk Dairesi	3049	13408	11952	4505
TOPLAM	59491	156778	141160	75109

Hukuk Daireleri



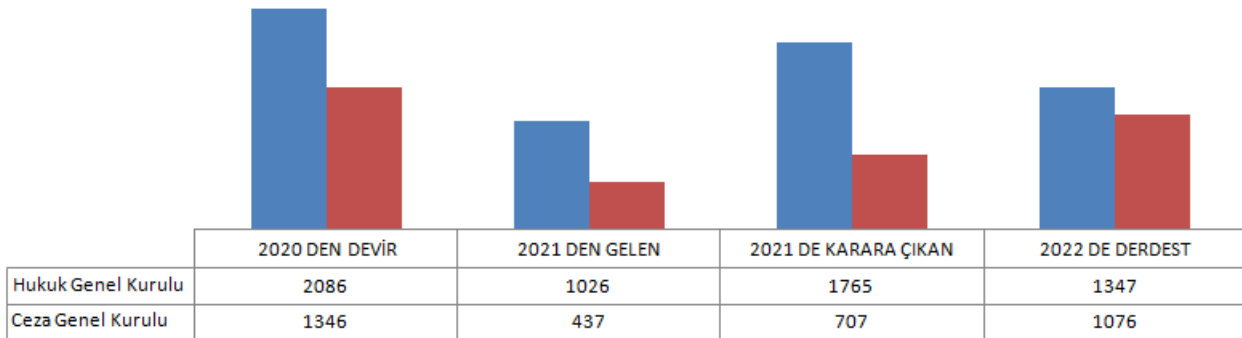
BİRİM ADI	2020 DEN DEVİR	2021 DE GELEN	2021 DEN ÇIKAN	2022 E DEVİR
1. Ceza Dairesi	4323	13305	15300	2328
2. Ceza Dairesi	20087	23782	22435	21434
3. Ceza Dairesi	4216 (16.C.D.'den devir)	21823	7851	18188
4. Ceza Dairesi	39651	44222	30277	53596
5. Ceza Dairesi	4968	16491	7775	13684
6. Ceza Dairesi	10831	25984	20804	16011
7. Ceza Dairesi	13576	32424	18948	27052
8. Ceza Dairesi	28447	18984	23455	23976
9. Ceza Dairesi	6332	29027	10486	24873
10. Ceza Dairesi	22652	20232	14560	28324
11. Ceza Dairesi	18844	43778	14097	48525
12. Ceza Dairesi	16147	10898	9204	17841
TOPLAM	190074	300950	195192	295832

Ceza Daireleri



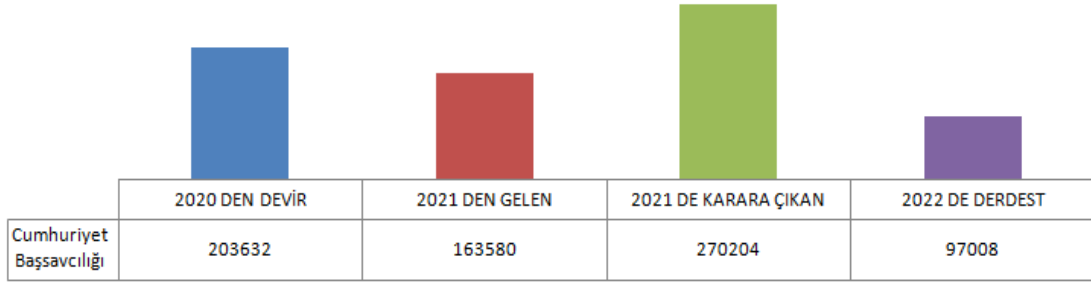
Yargıtay Genel Kurulları

BİRİM ADI	2020 YILINDAN DEVİR	2021 YILINDA GELEN	2021 YILINDA KARARA ÇIKAN	2022 YILINDA DERDEST
Ceza Genel Kurulu	1346	437	707	1076
Hukuk Genel Kurulu	2086	1026	1765	1347
TOPLAM	3432	1463	2472	2423



Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı

Birim Adı	2020 Yılından Devir	2021 Yılında Gelen	2021 Yılında Karara Çıkan	2022 Yılında Derdest
Cumhuriyet Başsavcılığı	203632	163580	270204	97008



Strateji İşleri Müdürlüğü

1. Yargıtay Başkanlığı 2020 Yılı Kesin Hesabı hazırlanmıştır.
2. Yargıtay Başkanlığı 2020 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.
3. 2022 yılı Performans Programı hazırlanmıştır.
4. Mevzuatı uyarınca belirlenen bütçe ilke ve esasları çerçevesinde ayrıntılı harcama programı hazırlanmıştır.
5. Bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin veriler toplanarak değerlendirilmiş ve buna ilişkin mali istatistikler hazırlanmıştır.
6. Strateji Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetleri yürütülmüştür.
7. Düzenlenen 1141 adet ödeme emri belgesi üzerinde ön mali kontrol işlemleri yapılmıştır.
8. Kurum alacaklarının takip ve tahsil işlemleri yürütülmüş, kişilerden alacaklar kapsamında 235 adet yazışma yapılmıştır.
9. Yargıtay Başkanlığı 2022 yılı Program Bütçesi hazırlanmıştır.
10. 2021 yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanmıştır.

11.2022 Yılı Yatırım programı hazırlanmıştır.

12. Mali mevzuatla ilgili üst yöneticiye ve harcama yetkililerine danışmanlık yapılmıştır.

13. Bütçe işlemleri yürütülmüştür.

14. Strateji İşleri Müdürlüğü ile diğer birimler arasında takibi gereken mali iş ve işlemlerin yürütülmesi sağlanmıştır.

15. Yıl içerisinde 275 adet giden evrak, 328 adet gelen evrak işlemleri yapılmıştır.

İdari ve Mali İşler Müdürlüğü

1. Yargıtay'ın diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemleri yürütülerek sonuçlandırılmıştır.
2. Mali konularda ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkilisine gerekli bilgiler sağlanarak danışmanlık yapılmıştır.
3. Yargıtay Başkanlığı'nın harcamalarına ilişkin ödeme emri belgeleri düzenlenerek ön mali kontrolleri yapılarak Yargıtay Başkanlığı Merkez Saymanlığına gönderilmiştir.
4. Yargıtay Başkanlığının ihtiyaçlarının ihale ve doğrudan teminle satın alınması işleri yürütülmüş, ayrıca ihalelere ilişkin kontrol komisyonlarının kurulması ve sözleşme işlemlerinin yapılması sağlanmış, avans ve kredilerin açılması ile sonuçlandırılması işlemleri yapılmıştır.

Mal ve Hizmet Alımları : Yıl içerisinde mal ve hizmet alımı harcamaları olarak 1.141 adet ödeme belgesi ve muhasebe işlem fişi hazırlanmıştır.

Sözleşmeli Mal ve Hizmet Alımları : Yıl içerisinde sözleşmeli mal ve hizmet alımı olarak 7 adet doğrudan temin alımı ile sözleşme imzalanmıştır.

Yapılan İhaleler : 5 adet açık ihale usulü, 3 adet pazarlık usulü olmak üzere toplam 8 adet ihale gerçekleştirilip, 7 adet sözleşme imzalanmıştır.

Periyodik Bakım ve Onarım : Hizmet birimlerinde bulunan makine teçhizat bakım ve onarım hizmetine 11 farklı kalemde bakım onarım sözleşmesi yapılarak tüm ödeme işlemleri tamamlanmıştır.

Aboneliğe Bağlı Ödemeler : Hizmet birimlerinde bulunan elektrik, su, doğalgaz, telefon ve internet aboneliklerine bağlı ödemeler düzenli bir şekilde aylık olarak ödenmiştir.

Gelen – Giden Evrak : 1915 adet gelen evrak takip edilmiş, 887 adet giden evrak düzenlenmiştir.

Yolluk Ödemeleri :Yıl içerisinde 88 adet yurt içi geçici görev yolluğu ve 57 adet sürekli görev yolluğu olmak üzere söz konusu ödemelere ilişkin toplam 145 adet ödeme belgesi hazırlanmıştır.

Özlük Hakları Ödemeleri : (1-Özel Kalem, 2-Ceza ve Hukuk Dairesi Başkanları, 3-Ceza ve Hukuk Dairesi Personeli, 4-Birinci Başkanlık, 5-4/B Sözleşmeli Personel, 6-Temizlik Görevlisi Sürekli İşçi, 7-Güvenlik Görevlisi Sürekli İşçi, 8-Yemekhane Görevlisi Sürekli İşçi, 9- 375 KHK Sürekli İşçi)x12=108+(Ocak ve Temmuz Farkı 9x2=18)+(İlave Maaş +9) 108+18+9=135 adet maaş ödemeleri, 23 adet doğum yardımı, 19 adet aile ve çocuk yardımı olmak üzere söz konusu ödemelere ilişkin toplam 177 adet ödeme belgesi ve muhasebe işlem fişi hazırlanmıştır.

Diğer Ödemeler : 8 adet tazminat ödemeleri, 12 adet tediye ödemesi, 2 adet giyim yardımı ve ölüm yardımı ödemeleri olmak üzere söz konusu ödemelere ilişkin toplam 14 adet ödeme belgesi ve muhasebe işlem fişi hazırlanmıştır.

Personel ve Eğitim Müdürlüğü

1. Başkanlığımız emrinde 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında görev yapan sözleşmeli bilişim personellerinin sözleşmeleri hazırlanmıştır.
2. 657 sayılı Kanunun 4/B maddesi kapsamında Başkanlığımızda istihdam edilen personelin sözleşmeleri hazırlanmıştır.
3. Başkanlığımızda açık bulunan 1 zabıt kâtibî kadrosuna naklen atama yapılmıştır.
4. OHAL İnceleme Komisyonu tarafından kamu görevine iade edilen 1 şoför, 2 hizmetli, 1 zabıt kâtibî, 1 veri hazırlama kontrol işletmeni ile idare mahkemesi tarafından kamu görevine iade edilen 1 zabıt kâtibînin ataması yapılmıştır.
5. 2828 sayılı Kanunun Ek-1. Maddesi kapsamında memur kadrosuna 1 atama yapılmıştır.
6. Dairelerin ve personelin talepleri doğrultusunda kurum içinde yer değiştirme işlemleri yapılmıştır.
7. Yargıtay personelinin aylık terfi işlemleri yapılmıştır. Öğrenim durumu değişen personellerin intibak işlemleri yapılmıştır.
8. Başkanlığımızda görev yapan kadrolu personelin yıllık izin, mazeret izni ve hastalık izinleri ile 7 günü aşan hastalık raporları ile sözleşmeli personelin aldığı raporlardan gerekli kesintilerin yapılması için Yargıtay maaş mutemetliğine bildirilmiştir. Ayrıca refakat izni, askerlik ve ücretsiz izne ayrılan personelin yazışmaları yapılmıştır.
9. Başkanlığımız personelinin emekli, istifa, naklen atama gibi işlemleri gerçekleştirilmiştir.
10. Başkanlığımızın kadro durumunu gösterir 3 aylık çizelgeler düzenlenerek, kamu e-uygulama ve Strateji ve Bütçe Başkanlığı e-bütçe sistemlerine veri girişi yapılmıştır.

11. Başkanlığımız kontenjan atama sayılarını gösterir cetveller hazırlanarak Strateji ve Bütçe Başkanlığı ve Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Çalışma Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir.
12. Yargıtay personeline gelen icra takipleri ile ilgili işlemler yapılmıştır
13. Başkanlığımız personelinin kamu sendikalarına üyelik ve üyelikten ayrılma işlemleri yapılmıştır.
14. Başkanlığımız personelinin genel mal bildirimi beyanları alınmış, daha önceki genel ve ek mal bildirimi beyannameleri karşılaştırılmış, beyanlardaki eksiklikler tespit edilerek giderilmesi sağlanmış, konuyla ilgili çalışmalar devam etmektedir.
15. Disiplin hükümlerine aykırı eylemde bulunan Başkanlığımız personelleri hakkında, Yargıtay Yönetim Kurulunca açılan disiplin soruşturmaları ile ilgili iş ve işlemler yürütülmüş, kesinleşen disiplin cezaları uygulanmış ve konuyla ilgili olarak tüm yazışmalar yapılmıştır.
16. Kurumumuz idari işlemlerine ilişkin olarak, idari yargı yoluna başvuran personelin açtığı davaların takibi yapılmıştır
17. Başkanlığımız çalışanlarının kurum kimlik kartlarının basılması ve dağıtılması işlemleri yapılmıştır.
18. Başkanlığımızda görev yapan personelden memurluk öncesi SSK ve Bağ-Kur'a tabi çalışmaları bulunan personelin hizmet birleştirme talepleri doğrultusunda Sosyal Güvenlik Kurumu ile gerekli yazışmalar yapılmış, gelen cevaplar doğrultusunda intibakları yapılmıştır.
19. Başkanlığımız personelinin; hizmet, öğrenim, askerlik, ücretsiz izin, unvan gibi bilgileri düzenli bir şekilde Hizmet Takip Programına aktarılmaktadır.
20. Başkanlığımız emrinde sürekli işçi kadrosunda görevli personelin tüm özlük işleri (sözleşme, mesai puantaj, izin, rapor, sendika, icra takibi, disiplin soruşturması, emeklilik, istifa vb. işlemler) yapılmıştır.
21. Başkanlığımız sürekli işçi kadro durumunu gösterir aylık çizelgeler hazırlanarak, Türkiye İş Kurumunun internet sayfasına veri girişi yapılmıştır.
22. Başkanlığımız ile KOOP-İş Sendikası arasında, sürekli işçilerin özlük hakları ve maaşlarını belirlemek üzere toplu iş sözleşmesi görüşmeleri başlatılmış, daha sonra toplu iş sözleşmesi yapma yetkisi TÜHİS sendikasına devredilmiş olup, süreç devam etmektedir.
23. Bu dönem içerisinde, kurumlar arası nakil yoluyla 1 yazı işleri müdürü ve 1 veri hazırlama ve kontrol işletmeni, 2 doktor ve 2 hemşire Başkanlığımız emrine atanmıştır.

24. Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar ve eki cetveller uyarınca Başkanlığımız personelinin yan ödeme cetvelleri hazırlanmış ve Merkez Saymanlığa gönderilmiştir.
25. Terör örgütlerine veya Milli Güvenlik Kurulunca Devletin milli güvenliğine karşı faaliyette bulunduğu karar verilen yapı, oluşum veya gruplara üyeliği, mensubiyeti veya iltisakı yahut bunlarla irtibatı olduğu değerlendirilen personeller hakkında, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 35. maddesi gereğince disiplin soruşturması açılmıştır.(Sekretarya işlemleri yapılmıştır.)
26. Yargıtay Yönetim Kurulunun 01.06.2021 tarihli ve 361 sayılı kararı ile Başkanlığımız bünyesinde istihdam edilmek üzere; 657 sayılı Kanunun 4/D maddesi ile 4857 sayılı İş Kanunu ve Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri gereğince, Cumhurbaşkanlığı İdari İşler Başkanlığı Personel ve Prensipier Genel Müdürlüğünün 26.05.2021 tarihli ve 20385 sayılı izni uyarınca, İŞ-KUR aracılığı ile 279 sürekli işçi (10 aşçı, 7 garson, 249 temizlik görevlisi, 13 Bahçıvan/Peyzaj Bahçıvanı) alınmasına karar verilmiş, konuyla ilgili ilanlar hazırlanmış, başvurular İŞ-KUR üzerinden alınmış, komisyonlar oluşturulmuş, adaylar için sözlü sınavlar yapılmıştır.
27. Yargıtay Yönetim Kurulunun 01.06.2021 tarihli ve 362 sayılı kararı ile; 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Ek-6. maddesi ile bu maddeye dayanılarak çıkarılan "Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Büyük Ölçekli Bilgi İşlem Birimlerinde Sözleşmeli Bilişim Personeli İstihdamına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik" hükümleri gereğince, Cumhurbaşkanlığı İdari İşler Başkanlığı Personel ve Prensipier Genel Müdürlüğünün 26.05.2021 tarihli ve 20385 sayılı izni uyarınca Başkanlığımız Bilgi İşlem Merkezinde istihdam edilmek üzere; 2 sistem uzmanı alınmasına karar verilmiş, konuyla ilgili ilan hazırlanmış, komisyon oluşturulmuş, başvurular alınmış olup sınav süreci devam etmektedir.
28. Yargıtay Yönetim Kurulunun 01.06.2021 tarihli ve 363, 364, 365, 366, 367 ve 368 sayılı kararları ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun Değişik 4. maddesinin (B) fıkrasına istinaden, 06.06.1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan "Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar"ın Ek 2. maddesi gereğince, Cumhurbaşkanlığı İdari İşler Başkanlığı Personel ve Prensipier Genel Müdürlüğünün 26.05.2021 tarihli ve 20385 sayılı izni uyarınca, 2020 yılı KPSS (B) grubu puan sırası esas alınarak Başkanlığımızca yapılacak uygulama ve/veya sözlü sınav sonuçlarına göre açıktan 13 sözleşmeli çözümleyici, 7 sözleşmeli programcı, 100 sözleşmeli zabıt kâtabi, 1 sözleşmeli kameraman, 32 sözleşmeli koruma ve güvenlik görevlisi, 16 sözleşmeli tekniker, 43 sözleşmeli teknisyen alınması karar verilmiş olup, konuyla ilgili ilanlar hazırlanmış, komisyon oluşturulmuş, başvurular alınmış, teknisyenler uygulama sınavı yapılmış olup sınav süreci devam etmektedir.
29. Kapatılan Daire personellerinin, kurum içi görevlendirmeleri yapılmıştır.
30. Yargıtay yeni hizmet binası hizmete alındığından, kartlı geçiş sistemi kapsamında tüm çalışanların kimlik kartları yeniden basılmıştır.
31. 01.01.2018 tarihli ve 30288 sayılı Resmi Gazete yayımlanan Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında

Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 ve Geçici 24. Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslar gereğince Başkanlığımız alt işveren şirketlerinde görev yapmakta iken, 01.04.2018 tarihi itibarıyla sürekli işçi kadrosuna atanan personelin tüm özlük işleri (sözleşme, mesai puantaj, izin, rapor, sendika, icra takibi, disiplin soruşturması emeklilik, istifa vb. işlemler) yapılmıştır.

32. Başkanlığımızca yapılmakta olan 279 sürekli işçi (10 aşçı, 7 garson, 249 temizlik görevlisi, 13 bahçıvan/peyzaj bahçıvanı) alımı sınavına başvuran adayların sözlü sınavları yapılmıştır.
33. Başkanlığımızca yapılmakta olan 212 sözleşmeli personel (Zabıt Kâtibi, Koruma ve Güvenlik Görevlisi (Silahlı), Çözümleyici, Programcı, Teknisyen, Tekniker ve Kameraman) alımı sınavına başvuran adayların sözlü sınavları yapılmış ayrıca zabıt kâtipleri için uygulama sınavı yapılmıştır.
34. Başkanlığımızca yapılmakta olan 2 sözleşmeli bilişim personeli alımı sınavına başvuran adayların sözlü sınavları yapılmıştır.
35. Başkanlığımız bünyesinde istihdam edilmek üzere; 657 sayılı Kanunun 4/D maddesi ile 4857 sayılı İş Kanunu ve Kamu Kurum ve Kuruluşlarında İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri gereğince açıktan 10 aşçı, 6 garson, 249 temizlik görevlisi, 6 Bahçıvan/Peyzaj Bahçıvanı) alınmış ve göreve başlatılmıştır.
36. 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun Değişik 4. maddesinin (B) fıkrasına istinaden, 06.06.1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar gereğince yapılan sınavda 3 sözleşmeli çözümleyici, 1 sözleşmeli programcı, 100 sözleşmeli zabıt kâtibi, 1 sözleşmeli kameraman, 12 sözleşmeli koruma ve güvenlik görevlisi, 16 sözleşmeli tekniker, 39 sözleşmeli teknisyen adayı başarılı olmuş, sonuçlar açıklanmış, adaylar hakkında güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması yapılmasına karar verilmiş, ilgili valiliklere yazılar yazılmış, bu işlem sonuçlandığında atamaları yapılacaktır.
37. Başkanlığımız bünyesinde görev yapan sürekli işçileri kapsayan, Başkanlığımızı temsilen TÜHİS Sendikası ile KOOP-İş Sendikası arasında, 21.09.2021 tarihli ve 01.02.2021 – 31.01.2021 yürürlük süreli 1. Dönem İşyeri Toplu İş Sözleşmesi gereğince Başkanlığımız bünyesinde görev yapmak üzere İşçi Disiplin Kurulu oluşturulmuş, Disiplin Kurulu toplantısı yapılmış, sürekli işçi kadrosunda görev yapan personellerden disiplin hükümlerine aykırı eylemde bulunanlar hakkında açılan disiplin soruşturmaları ile ilgili iş ve işlemler yapılmıştır.
38. Başkanlığımız bünyesinde görev yapan sürekli işçileri kapsayacak şekilde, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununda yer alan yükümlülüklerimizi yerine getirmek üzere İşyeri Hekimi ve İş Güvenliği Uzmanı görevlendirmesi yapılmıştır.

Yayın İşleri Müdürlüğü

Yürürlükten kaldırılan 16.05.1973 tarih ve 1730 sayılı Yargıtay Kanunu'nun 44. maddesi gereği kurulan ve halen yürürlükte bulunan 04.02.1983 tarih ve 2797 sayılı Yargıtay Kanunu'nun 50. maddesi uyarınca görevini sürdüren, aynı Kanunun 55. maddesi gereği Döner Sermayeli bir birim olan Yargıtay Yayın İşleri Müdürlüğü Yargıtay Birinci Başkanlığına bağlı olarak faaliyet göstermektedir.

Yayın İşleri Müdürlüğü yayın faaliyetlerini Yargıtay Yayın İşleri Müdürlüğü Yayın Yönetmeliği, Yargıtay Yayınları Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği çerçevesinde yürütmektedir.

Müdürlüğümüzce, Yargıtay Kararları Dergisi ve Yargıtay Dergisi olmak üzere iki adet süreli yayının tasnif ve hazırlık işleri ile bu dergilerin basımından sonra Yargıtay Başkanlığı, onursal üye ve başkanlar, kontenjan dâhili kurum, kuruluş ve kişiler ile abonelere postalama ve dağıtım işleri ile birlikte döner sermaye ile ilgili iş ve işlemler yapılmaktadır.

2021 yılı içerisinde yayımlanan Yargıtay Kararları Dergisinin;

- Ocak 2021 sayısında 31 adet hukuk 30 adet ceza olmak üzere 61 adet,
 - Şubat 2021 sayısında 30 adet hukuk 31 adet ceza olmak üzere 61 adet,
 - Mart 2021 sayısında 30 adet hukuk 31 adet ceza olmak üzere 61 adet,
 - Nisan 2021 sayısında 30 adet hukuk 31 adet ceza olmak üzere 61 adet,
 - Mayıs 2021 sayısında 27 adet hukuk 25 adet ceza olmak üzere 52 adet,
 - Haziran 2021 sayısında 29 adet hukuk 22 adet ceza olmak üzere 51 adet,
 - Temmuz 2021 sayısında 25 adet hukuk 23 adet ceza olmak üzere 48 adet,
 - Ağustos 2021 sayısında 23 adet hukuk 22 adet ceza olmak üzere 45 adet,
 - Eylül 2021 sayısında 24 adet hukuk 22 adet ceza olmak üzere 46 adet,
 - Ekim 2021 sayısında 25 adet hukuk 21 adet ceza olmak üzere 46 adet,
 - Kasım 2021 sayısında 26 adet hukuk 22 adet ceza olmak üzere 48 adet,
 - Aralık 2021 sayısında 24 adet hukuk 23 adet ceza olmak üzere 47 adet,
- karar yayımlanmıştır.

Aylık olarak yayımlanan Yargıtay Kararları Dergisine ilişkin maliyet hesaplaması, matbaa fatura ödemeleri, ambar giriş-çıkış, abone kayıt, dağıtım, postalama vb. işleri yapılmıştır.

Yargıtay Dergisi yılda dört sayı halinde basılmaktadır. Temmuz 2016 sayısından itibaren hakemli olarak yayımlanmakta olan Yargıtay Dergisine gönderilen makalelerin hakeme gönderilme işlemleri yapılmıştır.

Yayın Kurulu toplantıları düzenlenerek, Yayın Kurulu Kararları hazırlanmış, Yayın Kurulundan geçen makalelerin Yargıtay Dergisinde yayımlanması sağlanmıştır.

2021 yılı içerisinde Yargıtay Dergisinin;

- Ocak 2021 sayısında 6 adet hakemli, 2 adet hakemsiz toplam 8 adet makale,
 - Nisan 2021 sayısında 6 adet hakemli, 5 adet hakemsiz toplam 11 adet makale,
 - Temmuz 2021 sayısında 7 adet hakemli, 3 adet hakemsiz toplam 10 adet makale,
 - Ekim 2021 sayısında 4 adet hakemli, 3 adet hakemsiz toplam 7 adet makale,
- yayına hazırlanarak yayımlanmıştır.

Yayımlanmış olan sayıların TUBİTAK ULAKBİM ODİS sistemine giriş (derginin PDF hali, hakem raporları ve süreci) işlemleri yapılmıştır.

Yargıtay Dergisine ilişkin maliyet hesaplaması, matbaa fatura ödemeleri, ambar giriş-çıkış, abone kayıt, dağıtım, postalama vb. işleri yapılmıştır.

Dergide makalesi bulunan yazarlara telif ücreti ödemesi ve hakem ücreti ödemeleri ile birlikte Döner Sermaye işlemlerinin Müdürlüğümüz ile ilgili iş ve işlemleri yapılmıştır.

Müdürlüğümüzce Yayın Kurulu Başkanlığı ve Tasnif Kurulu Başkanlığının sekreteryası ve bu kurullardan verilen diğer görevler yapılmıştır.

Eğitim Müdürlüğü

1- Yargıtay Başkanlığı Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslararası Seminerler

Ankara Adli Yargı Hâkim ve Cumhuriyet Savcısı Adaylarına yönelik 08 Kasım 2021 tarihinde eğitim semineri düzenlenmiştir.

Adalet Bakanlığı Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü tarafından 29 Kasım 2021-01 Aralık 2021 tarihleri arasında düzenlenen “Uluslararası Yaklaşımlar Işığında Türkiye’de 16. Yılında Denetimli Serbestlik Sistemi ve Gelecek Vizyonu” isimli çalışmaya Başkanlığımızca ev sahipliği yapılmıştır.

2- Hâkim ve Cumhuriyet Savcısı Adayları

Adalet Bakanlığı tarafından geçici olarak **610** stajyer hâkim ve Cumhuriyet savcısı adayının Yargıtay dairelerinde görevlendirme ve izin yazışmaları yapılmış, **527** adayın Başkanlığımızdaki stajı devam etmektedir.

Hâkimler ve Savcılar Kurulu tarafından meslek içi eğitime tabi tutulmasına karar verilen **14** Kadastro Mahkemesi hâkiminin görevlendirme ve yazışmaları yapılmış kurs süreçleri sona ermiştir.

3- Aday Memur

Yargıtay’a yeni atanan, aday memurluk eğitimi ve staj sürecini başarı ile tamamlayan 4 aday memura Yemin Töreni düzenlenmiştir.

4- Yurt Dışı Çalışma Ziyaretleri

GELDİĞİ KURUM	KONU	YER	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ	KİŞİ SAYISI
ULUSLARARASI KIBRIS ÜNİVERSİTESİ	TÜRK YARGI SİSTEMİNDE YÜKSEK YARGININ İŞLEVİ	KUZEY KIBRIS TÜRK CUMHURİYETİ	04.11.2021	04.11.2021	1
YÜKSEK SEÇİM KURULU	MOLDOVA CUMHURİYETİ ERKEN PARLAMENTO SEÇİMLERİ	MOLDOVA	11.07.2021	11.07.2021	1
				TOPLAM	2

5- Eğitim Faaliyetleri (Tetkik Hakimleri)

2021 yılı içerisinde Tetkik Hâkimlerine yönelik meslek içi eğitim düzenlenmemiştir.

6- Eğitim Faaliyetleri (Personel)

SN	EĞİTİM TARİHİ	EĞİTİM ADI	KATILIMCI SAYISI	YER
1	26 Ekim 2021	<u>Yargıtay Başkanlığına Yeni Atanan</u> <u>Personele Yönelik Bilgilendirme</u> <u>Toplantısı ile Uyum Eğitimi</u>	234	İsmail Rüştü Cirit Konferans Salonu
2	04 Kasım 2021	<u>Yargıtay Başkanlığına Yeni Atanan</u> <u>Personele Yönelik Bilgilendirme</u> <u>Toplantısı ile Uyum Eğitimi</u>	37	Birinci Başkanlık Eğitim Salonu

7- Yargıtay Bünyesinde Staj Yapan Öğrenciler

Yargıtay Bünyesinde 64 staj yapan öğrenci bulunmaktadır.

8- Yurtiçinde Gerçekleşen Seminer, Çalıştay ve Sair Faaliyetler

GELDİĞİ KURUM	KONU	YER	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ	KİŞİ SAYISI
TÜRKİYE AVUKATLARI VE SOSYAL YARDIMLAŞMA VAKFI	İCRA İFLAS HUKUKU İLERİ EĞİTİM	ÇEVİRİMİÇİ	10.01.2021	10.01.2021	2

İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ GÖREVLENDİRME	ÇEVİRİMİÇİ	2020-2021 BAHAR YARIYILI	2020-2021 BAHAR YARIYILI	1
ADALET BAKANLIĞI	İSTİNAF MAHKEMELERİ DEĞERLENDİRME TOPLANTISI	ANKARA	21.01.2021	21.01.2021	3
ULUSLARARASI TIP HUKUKU KONGRESİ DÜZENLEME KURULU	TAKSİRLE ÖLDÜRME, TAKSİRLE YARALAMA ve GÖREVİ KÖTÜYE KULLANMA SUÇLARI ÖZELİNDE TIBBİ MÜDAHALEDEN KAYNAKLANAN CEZAİ SORUMLULUK	ÇEVİRİMİÇİ	08.01.2021	08.01.2021	1
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	MEKTEB-İ ADLİYE FARAZİ DURUŞMA YARIŞMASI	ANKARA	15.02.2021	15.02.2021	1
TÜRKİYE AVUKATLARI VE SOSYAL YARDIMLAŞMA VAKFI	KİRA SÖZLEŞMELERİ	ÇEVİRİMİÇİ	27.02.2021	28.02.2021	1
TÜRKİYE BAROLAR BİRLİĞİ	YARGITAY 9. HUKUK DAİRESİ YENİ İLKE KARARLARI	ÇEVİRİMİÇİ	28.02.2021	28.02.2021	1
ADALET BAKANLIĞI	MÜLAKAT KURULU ÜYELİĞİ	ANKARA	10.02.2021	11.02.2021	1

ADALET BAKANLIĞI	KİŞİSEL VERİLERDEN ARINDIRMADA KULLANILAN YAZILIM PROGRAMININ KULLANIMI	ANKARA	25.02.2021	25.02.2021	1
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	FİKRİ MÜLKİYET HUKUKUNDA CEZA POLİTİKALARI	ANKARA	2020-2021 BAHAR YARIYILI	2020-2021 BAHAR YARIYILI	1
TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ	YARGI KARARLARINDA GEREKÇELENDİRME	ANKARA	12.02.2021	12.02.2021	1
TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ	SINAV KURULU ÜYELİĞİ	ANKARA	15.03.2021	12.04.2021	3
TÜRKİYE BAROLAR BİRLİĞİ	DOLANDIRICILIK SUÇLARI VE NİTELİKLİ DOLANDIRICILIK	ÇEVİRİMİÇİ	13.03.2021	13.03.2021	1
TÜRKİYE MİLLETLERARASI TİCARET ODASI (ICC)	16. ICC TÜRKİYE TAHKİM GÜNÜ	ÇEVİRİMİÇİ	17.03.2021	18.03.2021	1
TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ	DANIŞMA KURULU TOPLANTISI	ANKARA	03.03.2021	03.03.2021	3

TÜRKİYE BAROLAR BİRLİĞİ	HUKUK GENEL KURULU USUL KARARLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	ÇEVİRİMİÇİ	20.03.2021	20.03.2021	1
TÜRKİYE BAROLAR BİRLİĞİ	7251 SAYILI YASANIN AİLE MAHKEMESİNDEKİ UYGULAMASI	ÇEVİRİMİÇİ	21.03.2021	21.03.2021	1
TÜRKİYE BAROLAR BİRLİĞİ	KİRA HUKUKU	ÇEVİRİMİÇİ	28.03.2021	28.03.2021	1
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	DEHUKAM DANIŞMA KURULU ÜYE BELİRLEME	ANKARA	2021	2021	1
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	FİKRİ VE SINAÎ HAK SUÇLARI	ANKARA	26.04.2021	26.04.2021	1
MİLLÎ SAVUNMA ÜNİVERSİTESİ	BİLİŞİM HUKUKU (ÖĞRETİM GÖREVLİSİ)	ANKARA	NİSAN 2021	TEMMUZ 2021	1
YARGITAY 6. CEZA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	YARGITAY KARARLARI IŞIĞINDA 5237 SAYILI TCK'DA HATA	ÇEVİRİMİÇİ	01.04.2021	01.04.2021	1

TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ	ÖZEL HUKUKA TABİ PERSONEL SORUŞTURMALARI VE İŞ HUKUKU	ANTALYA	08.04.2021	08.04.2021	1
ADALET BAKANLIĞI	ADLİ YARGI MÜLAKAT KURULU ÜYELİĞİ	ANKARA	02.04.2021	09.06.2021	1
TÜRKİYE AVUKATLARI VE SOSYAL YARDIMLAŞMA VAKFI	İŞ HUKUKU ÇEVİRİMİÇİ İLERİ EĞİTİM	ÇEVİRİMİÇİ	02.04.2021	04.04.2021	2
ANKARA VALİLİĞİ	İŞ HAYATINA UYUM SEMİNERİ	ÇEVİRİMİÇİ	15.04.2021	15.04.2021	1
TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ	KAT MÜLKİYETİNDEN KAYNAKLANAN DAVALAR	ÇEVİRİMİÇİ	21.04.2021	21.04.2021	1
12.CEZA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	BİR KARIYER MESLEĞİ OLARAK "HÂKİMLİK VE SAVCILIK"	ÇEVİRİMİÇİ	08.04.2021	08.04.2021	1
TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ	YAZILI SINAV KURULU İZİN	ANKARA	17.05.2021	21.05.2021	3

TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ	YARGITAY KARARLARINDA UYUŞTURUCU VE UYARICI MADDE SUÇLARI	ANKARA	26.05.2021	27.05.2021	1
AİLE, ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI	35. İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ HAFTASI	ÇEVİRİMİÇİ	05.05.2021	05.05.2021	3
TOBB ETÜ	ÖĞRETİM GÖREVLİSİ GÖREVLENDİRMESİ	ANKARA	2020-2021	2020-2021	1
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	JÜRİ ÜYESİ GÖREVLENDİRMESİ	ANKARA	21.05.2021	21.05.2021	1
TOBB ETÜ	KAMU İHALE SÖZLEŞMELERİNDE GÜNCEL SORUNLAR ÇÖZÜM ÖNERİLERİ VE ELEKTRONİK DÖNÜŞÜM	ÇEVİRİMİÇİ	27.05.2021	27.05.2021	1
TÜKETİCİ HUKUKU ENSTİTÜSÜ	OTOMOTİV HUKUKU ZİRVESİ	ÇEVİRİMİÇİ	29.05.2021	29.05.2021	1
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	12. DÖNEM DERNEKLER DENETÇİ YARDIMCILARI YETİŞTİRME PROGRAMI	ANKARA	21.06.2021	21.06.2021	1

İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ	16. TÜRK CEZA HUKUK GÜNLERİ	ÇEVİRİMİÇİ	01.06.2021	03.06.2021	4
TÜRKİYE İŞÇİ SENDİKALARI KONFEDERASYONU	SALGIN DÖNEMİNDE UYGULANAN SOSYAL POLİTİKALARIN YOL AÇTIĞI SORUNLAR VE ÇÖZÜM ÖNERİLERİ	ÇEVİRİMİÇİ	05.07.2021	05.07.2021	1
ADALET BAKANLIĞI	UZLAŞTIRMA ÖDÜL TÖRENİ VE UZLAŞTIRMA UYGULAMALARI DEĞERLENDİRME TOPLANTISI İLE UZLAŞTIRMA UYGULAMALARI ATÖLYE ÇALIŞMASI	İZMİR	12.04.2021	13.07.2021	1
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	KAÇAKÇILIK SUÇLARIYLA MÜCADELE UZMANLIK EĞİTİMİ	ANKARA	24.09.2021 27.09.2021	24.09.2021 27.09.2021	2
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU	2021 YILI HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ ÇALIŞTAYI	ANKARA	27.09.2021 28.09.2021	27.09.2021 28.09.2021	6
İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ	YÜRÜRLÜĞÜNÜN 9. YILINDA VE YARGITAY KARARLARI IŞIĞINDA TÜRK TİCARET KANUNU SEMPOZYUMU	İSTANBUL	01.10.2021	01.10.2021	2
TÜRKİYE BAROLAR BİRLİĞİ	AİLE HUKUKU VE HMK YARGITAY UYGULAMASI	TOKAT-SİİRT-ORDU-IĞDIR	2-9-16-23.09.2021	2-9-16-23.09.2021	1
GELENEKSEL ALKOLLÜ İÇKİ	Distile İçecek Sektöründe Kaçak ve Sahtenin Boyutu, Etil	İZMİR	14.10.2021	15.10.2021	6

SANAYİCİLERİ DERNEĞİ	Alkolün Yasa Dışı Kullanımı Dolayısıyla Ortaya Çıkan Kayıt Dışılık, Bu Alandaki Vergi Kaybı ve Soruna Yönelik Çözüm Önerileri				
HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ	ŞİRKETLER VE SİGORTA HUKUKU SEMPOZYUMU	ÇEVİRİMİÇİ	15.10.2021	16.10.2021	8
TÜRKİYE BAROLAR BİRLİĞİ	AİLE HUKUKU VE HMK YARGITAY UYGULAMASI	KARS	15.10.2021	15.10.2021	1
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	KAÇAKÇILIK SUÇLARIYLA MÜCADELE UZMANLIK EĞİTİMİ	ANKARA	25.10.2021	01.11.2021	2
TÜRKİYE BAROLAR BİRLİĞİ	AİLE HUKUKU VE HMK YARGITAY UYGULAMASI	AĞRI-BİTLİS	17.10- 26.11.2021	26.11.2021	1
MAKİNA MÜHENDİSLERİ ODASI	İSiG Kongresine Giderken Pandemi Sürecinin İşçi Sağlığı ve Güvenliğine Etkileri Sempozyumu	ÇEVİRİMİÇİ	23.10.2021	23.10.2021	1
TÜREVAK	HMK'da 7251 Sayılı Kanun ile Yapılan Değişikliklerle Birlikte Aile Hukuku Sertifika Programı	ÇEVİRİMİÇİ	30.10.2021	31.10.2021	1

İBN HALDUN ÜNİVERSİTESİ	TAHKİM ALANINDA YARGIYA YANSİYAN GÜNCEL HUKUKİ SORUNLARIN TESPİTİ AMACIYLA TOPLANTI	ÇEVİRİMİÇİ	02.11.2021	02.11.2021	7
TÜRKİYE BAROLAR BİRLİĞİ	AİLE HUKUKU VE HMK YARGITAY UYGULAMASI	GİRESUN- DİYARBAKIR- ÇORUM- BATMAN- MANİSA	24 EKİM-7 KASIM- 11,18,25 ARALIK	25.12.2021	1
TÜRKİYE BAROLAR BİRLİĞİ	AİLE HUKUKU VE HMK YARGITAY UYGULAMASI	ADİYAMAN- NİĞDE- ERZİNCAN- MUŞ-ŞIRNAK	06-13-20- 27.11- 04.12.2021	04.12.2021	1
TÜREVAK	İŞ HUKUKU	ÇEVİRİMİÇİ	06- 07.11.2021	07.11.2021	2
TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ	ÇALIŞMA GRUBU	ANKARA	2021	2021	1
ADALET BAKANLIĞI	MASUMİYET KARİNESİ VE LEKELENMEME HAKKI SEMPOZYUMU	ANKARA	08- 09.11.2021	09.11.2021	4
TÜRKİYE BAROLAR BİRLİĞİ	AİLE HUKUKU VE HMK YARGITAY UYGULAMASI	TUNCELİ	19.11.2021	19.11.2021	1

11. CEZA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	11. ULUSLARARASI SUÇ VE CEZA FİLM FESTİVALİ	İSTANBUL	26.11.2021	02.12.2021	1
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	KAÇAKÇILIK SUÇLARIYLA MÜCADELE UZMANLIK EĞİTİMİ	ANKARA	26.11.2021	29.11.2021	2
EMNİYET GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	POLİSİN ZOR VE SİLAH KULLANMA YETKİSİ ÇALIŞTAYI	ANKARA	25.11.2021	25.11.2021	3
İŞ HUKUKU VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU DERNEĞİ	YARGITAY'IN İŞ HUKUKU VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKUNA İLİŞKİN KARARLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	İSTANBUL	13.11.2021	14.11.2021	9
ADALET BAKANLIĞI	16. YILINDA DENETİMLİ SERBESTLİK SİSTEMİ VE GELECEK VİZYONU ÇALIŞTAYI	ANKARA	29.11.2021	01.12.2021	4
CUMHURBAŞKANLIĞI	SİBER GÜVENLİK HAFTASI PROGRAMI	ANKARA	22.11.2021	24.11.2021	2
TÜREVAK	YARGITAY KARARLARI IŞIĞINDA SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU	ÇEVİRİMİÇİ	27.11.2021	28.11.2021	2

TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ	HAZIRLAYICI TEMEL HUKUK EĞİTİMİ	ANKARA	09.12.2021	15.12.2021	2
KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA KURUMU	KAMU KURUMLARININ 6698 SAYILI KANUNA UYUMU HAKKINDA FARKINDALIK TOPLANTISI	ANKARA	07.12.2021	07.12.2021	1
TÜRKİYE BAROLAR BİRLİĞİ	AİLE HUKUKU VE HMK YARGITAY UYGULAMASI	KARAMAN-KONYA - KIRŞEHİR-DENİZLİ-OSMANİYE-KAHRAMAN MARAŞ-TRABZON	08-09-10-24 .12.2021-08-09-15.01.2022	08-09-10-24 .12.2021-08-09-15.01.2022	1
TÜRKİYE BAROLAR BİRLİĞİ	TIP HUKUKU	OSMANİYE	11.12.2021	11.12.2021	2
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	SELÇUK HUKUK KONGRESİ II	ÇEVİRİMİÇİ	15-19.12.2021	15-19.12.2021	3
TİCARET BAKANLIĞI	AKARYAKIT KAÇAKÇILIĞI İLE MÜCADELE ÇALIŞTAYI	AFYONKARA-HİSAR	10-11.12.2021	10-11.12.2021	12
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	SUÇ GELİRLERİ İLE MÜCADELE SORUŞTURMA TEKNİKLERİ KURSU	ANTALYA	07.12.2021	08.12.2021	1

EMNİYET GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	İNSAN HAKLARI EYLEM PLANI: KOLLUĞUN ZOR VE SİLAH KULLANMA YETKİSİ ÇALIŞTAYI	ANKARA	03.12.2021	03.12.2021	2
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI	KAÇAKÇILIK SUÇLARIYLA MÜCADELE UZMANLIK EĞİTİMİ	ANKARA	13.11.2021	22.11.2021	2
TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ	HUKUK SINIFI SUBAYLARIN MESLEK ÖNCESİ EĞİTİMİ	ANKARA	13.12.2021	24.12.2021	7
TÜRK HUKUK ENSTİTÜSÜ	SANAT VE TELİF HAKLARI SEMPOZYUMU	ANKARA	10.12.2021	10.12.2021	1
TOHUM YETİŞTİRİCİLERİ ALT BİRLİĞİ	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ EKSENİNDE GELECEĞİN TARIMI	ANTALYA	20.12.2021	23.12.2021	5
TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ	MERSİN BAROSU AVUKATLARINA YÖNELİK HİZMET İÇİ EĞİTİM	MERSİN	23.12.2021	24.12.2021	1
TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ	HUKUK REHBERİ	ANKARA	22.12.2021	24.12.2021	15

İSTANBUL SANAYİ ODASI	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ AÇISINDAN CEZAİ VE HUKUKİ SORUMLULUKLAR	ÇEVİRİMİÇİ	27.12.2021	27.12.2021	2
KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ	MESLEKİ TECRÜBE IŞIĞINDA HÂKİMLİK VE SAVCILIK MESLEKLERİ	KIRIKKALE	22.12.2021	22.12.2021	1
TÜRKİYE ADALET AKADEMİSİ	4483 SAYILI KANUNA GÖRE SORUŞTURMA USULLERİ	ÇEVİRİMİÇİ	21.12.2021	21.12.2021	1
				81 GÖREVLENDİRME TOPLAM: 184 KİŞİ	

Sosyal İşler Müdürlüğü

Sosyal İşler Müdürlüğü'nün temel görevleri Yargıtay iç yönetmeliğinin 69. maddesinde belirlenmiş olup, buna göre; Yargıtay mensuplarının çözülmesi gereken sosyal ve idarî sorunları ile ilgilenmek ve gereken bütün yardımları yapmak ve Yargıtay'ın yetkili organları ile ilişki kurmak suretiyle bunları sonuçlandırmak ve Yargıtay Kanunu ile bu Yönetmeliğin ve diğer mevzuatın verdiği görevleri yerine getirmek" şeklinde tanımlanmaktadır. Bu bağlamda, faaliyet raporuna esas dönemde aşağıda başlıklar halinde belirtilen görevler yerine getirilmiş faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

1.Tören Organizasyonu

- Yargıtay Yeni Hizmet Binası ve 2021-2022 Adli Yıl Açılış Töreni**

Yargıtay Yeni Hizmet Binası ve Adli Yıl Açılış Töreni kapsamında gerçekleştirilecek tüm hizmetler Sosyal İşler Müdürlüğü'nün görev alanı içinde kalmakta olup (duyurular, davetiye basımı, tüm yazışmalar, otel organizasyonu, oturma planı hazırlanması, konuklara yer gösterimi, kamera ve fotoğraf çekimi, kokart takdimi vb.) bu bağlamda;

Yargıtay Yeni Hizmet Binası ve 2021 Adli Yılı açılışı Yargıtay Yeni Hizmet Binası'nda **940** kişinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

- Emeklilik Törenleri**

Yargıtay Başkanlığı bünyesinde yaş haddinden emekliye ayrılmış Daire Başkanı ve Yargıtay Üyeleri için 22 adet emeklilik töreni düzenlenmiştir.

2. Yargıtay Mensubu veya Birinci Derece Yakınlarının Vefatı Nedeniyle Yapılan İşlemler

93 mensubumuzun (Başkan, Üye, Tetkik Hâkimi, Cumhuriyet Savcısı, personel ve birinci derece yakınları) cenaze haberi, kan ihtiyacı SMS ve intranet sistemi üzerinden duyuruları yapılmış, ihtiyaçlarının giderilmesinde yardımcı olunmuştur.

Yargıtay SMS sistemi ve intranet aracılığıyla Başkan, Yargıtay Üyesi, Tetkik Hâkimi, Cumhuriyet Savcısı, personel ve yakınlarının cenaze ve kan ihtiyacı duyuruları yapılmış ayrıca ihtiyaç halinde araç temini sağlanmıştır.

3. Uluslararası Ziyaretler

2021 yılı içerisinde yurt dışından gelen ve giden heyet işlemleri “Mevzuat Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler ile Projeler Bürosu” tarafından yürütülmüştür.

4. Yargıtay Başkanlığı Tarafından Yazılan Uluslararası Mektuplar

2021 yılı içerisinde yurt dışına yazılan mektup işlemleri “Mevzuat Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler ile Projeler Bürosu” tarafından yürütülmüştür.

5. Birinci Başkan ve Genel Sekreter Adına Yazılan Tebrik, Kutlama, Teşekkür Mektupları

107 adet teşekkür, tebrik, ziyaret, davet vs. konularında Yargıtay Başkanı ve Genel Sekreter adına mektup gönderilmiştir.

6. Yurt İçi Gelen Heyetler

Üniversitelerin eğitim faaliyetleri kapsamında toplamda 13 üniversiteden 505 öğrenciye yönelik olarak Yargıtayın tanıtımı, işleyişi ve sair faaliyetleri hakkında tanıtım ve sunum yapılmıştır.

7. Tiyatro ve Konserler

Kültür Bakanlığı Devlet Tiyatroları nezdinde Ankara’da gösterime sunulan 12 adet oyun için bilet temin edilerek 390 mensubumuzun bu faaliyetlerden istifadesi sağlanmıştır.

8. Konferans, Toplantı, Seminer ve Söyleşi

ETKİNLİK ADI	YER	TARİH SAAT	KATILIMCI SAYISI
--------------	-----	---------------	---------------------

Türkiye Adalet Akademisinde eğitim gören Hâkim-Savcı adaylarının katılımıyla Yargıtay Başkanı Sayın Mehmet Akarca ile Söyleşi	İsmail Rüştü Cirit Konferans Salonu	16 Kasım 2021	300
---	-------------------------------------	---------------	-----

9. Fotoğraf ve Video Hizmetleri

- Yargıtay Başkanlığı çatısı altında gerçekleştirilen çeşitli tören ve etkinliklerin fotoğraf ve video hizmeti sağlanmıştır.

10. Protokoller

Yargıtay mensuplarımızın yararlanması amacıyla 5 eğitim kurumu ve 2 şirketle protokol yapılarak sunulan hizmetlerden indirimli yararlanma imkânı sağlanmıştır.

11. Sair Faaliyetler

Başkanlığımızda çeşitli özel günlerde meydana gelen 6 ayrı kutlama törenine 519 kişi katılmıştır.

- Daire Başkanı, Yargıtay Üye, Tetkik Hâkimi, Cumhuriyet Savcısı ve personelin Türk Telekom hatlı cep telefonlarının açılış-kapanış işlemleri, tarife değişikliklerinin haber bülteni ile duyurulması işlemi gerçekleştirilmiştir.
- Yargıtay Daire Başkanları ve Üyeleri için gerekli görüldüğü takdirde çevre güvenliği, koruma hizmetleri talebi, uçuşlarda VIP salonu kullanımı hakkında ilgili makamlara yazılar yazılmış, Birinci Başkan ve korumaları adına istenilen tarih ve saatler için uçak bileti alınarak, valilikten araç ve şoför taleplerinde bulunulmuştur.
- Farklı kurumlardan gelen duyurular intranette yayınlanmış ve gelen afişler Yargıtay binalarına asılarak bilgilendirme yapılmıştır.

12. Onursal Başkan ve Üyelere Ait İşlemler

Emekliye ayrılan 18 Onursal Daire Başkanı ve Yargıtay Üyesi ile yakınlarına kamu kurum ve kuruluşlarında (silah ruhsatı, pasaport ve kimlik vb.) olan işlemlerinde gerekli yardım sağlanmıştır.

13. Kamp

Manavgat'ta bulunan Eğitim ve Dinlenme Tesisi 2021 yılı içerisinde Master Family Club adı altında 01 Mayıs 2021 tarihi itibarıyla işletmeye açılmış, 01 Mayıs 2021-30 Ekim 2021 tarihleri arasında toplam 26 dönem içerisinde 132 mensubumuz yakınlarıyla birlikte toplam 456 kişi yararlanmıştır.

Kütüphane Müdürlüğü

Yargıtay Kütüphane Müdürlüğünün temel görevlerine ilişkin düzenleme Yargıtay İç yönetmeliğinin 64.maddesinde yer almakta olup, buna göre anılan hükümde “Yargıtay'da kurulacak kitaplığın yönetimi ve bu kitaptan yararlanma koşulları ile sair hususlar, Yayın Kurulunca (Kitaplık Yönetmeliği) adı altında ayrı bir yönetmelikle düzenlenir.” düzenlemesi mevcut olup, bu nedenle 15.06.1980 Tarihli, 17018 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan “Yargıtay Kitaplık Yönetmeliği” hükümleri uyarınca faaliyet yürütülmektedir. Bu kapsamda 2021 yılında;

1. Kaynakların kullanıcılara ödünç verme işlemi yapılmıştır.
2. Yargıtay'a gelen süreli yayınların ve kitapların Daire Başkanı, Yargıtay Üyesi ve Tetkik Hâkimlerine dağıtımı yapılmıştır.
3. Farklı yazarlardan hukuk kitapları hediye edilmiş ve kayıtları yapılmıştır.
4. Gelen süreli yayınların kayıtları yapılmıştır.
5. Günlük basın bülteni “ Medya Takip Merkezi” internet sitesinden çıkarılarak, ilgili birimlere dağıtımı yapılmıştır.
6. Ankara Üniversitesi Hukuk Fakültesi’nden Prof. Dr. Veysel Başpınar’ın vefatı üzerine, eşi ve çocukları tarafından kitaplarının bağışlanması ile ilgili olarak, kitaplar içerisinden seçim yapılarak getirilmiştir.
7. Yargıtay yeni hizmet binasına taşınma işlemi sonucunda, yeni kütüphane binasına taşınan kitaplar ve süreli yayınlar raf düzenlenmesi yapılarak sınıflandırılmıştır.
8. Kütüphane koleksiyonuna yeni kitaplar kazandırmak amacıyla, daire başkanlıklarına kitap istekleriyle ilgili liste hazırlama yazısı gönderilmiştir.
9. Toplam 10.310 adet kayıt mevcuttur.
10. 353 adet kitap-süreli yayının ödünç verme işlemi yapılmıştır.

Kişisel Verileri Arındırma Bürosu

2021 yılında kişisel verilerinden arındırılan dosya sayıları;

OCAK	54.212
------	--------

ŞUBAT	57.177
MART	67.498
NİSAN	63.043
MAYIS	51.549
HAZİRAN	76.788
TEMMUZ	38.177
AĞUSTOS	20.621
EYLÜL	49.859
EKİM	70.547
KASIM	80.625
ARALIK	83.718
TOPLAM	713.814

Lojman Müdürlüğü

- 1- 2021 yılı lojman başvuruları için Yargıtay Üyeleri ve personel için intranet ortamında duyuru yapılarak, Ocak ayı sonuna kadar başvuruların iletilmesi istenmiştir.
- 2- Ocak ayı sonuna kadar gelen başvurulardan Yargıtay Üyeleri için Üye Sicil Müdürlüğü, personel için Personel Müdürlüğü ile irtibata geçilerek beyanlardaki kıdem yılları ve mal beyanları kontrol edilmiştir.
- 3- Yapılan puanlama sonucunda oluşturulan sıralama listeleri Lojman Komisyon Başkan ve üyelerine onaylatılıp, intranet ortamında ilan edilmiştir.
- 4- 15 Ocak 2021 itibarıyla Milli Emlak Genel Müdürlüğünce belirlenen lojman kira artış oranlarına göre lojmanların kira bedelleri yeniden hesaplanarak maaş mutemetliğine gönderilmiştir.
- 5- Başkanlığımız lojmanlarında ikamet eden HSK üyeliği, HSK müfettişliği vb. görevlerde bulunanlar için yeni kira bedelleri kurumlarına bildirilmiştir.
- 6- Adalet Bakanlığı ve ATGV lojmanlarında ikamet eden Yargıtay Daire Başkanı ve Yargıtay Üyelerinin yeni lojman kira bedelleri de maaş mutemetliğine bildirilmiştir.
- 7- Lojmanlarımızda bulunan boş dairelerin, lojman yöneticileri tarafından bildirilen yakıt bedelleri İdari ve Mali İşler Müdürlüğüne iletilerek bu bedellerin Başkanlığımız tarafından ödenmesi sağlanmaktadır.
- 8- Lojmanlarımızda yapılması gereken tamir ve tadilatlar Yapı ve Teknik İşler Müdürlüğü ile İdari ve Mali İşler Müdürlüğüne bildirilerek; arıza ve yapılacak tadilatların tespit, maliyet, malzeme tedarik ve hizmet satın alma süreçlerinin koordineli olarak yürütülmesi sağlanmaktadır.

- 9- HSK 2021 yılı kararnamesi ile tayinleri çıkan ve lojmanlarımızda ikamet eden tetkik hâkimlerinin tahliye ettikleri dairelerin tahliye ve kira iade işlemleri yapılmış; bu dairelerin bir kısmı yeniden tahsis edilmiştir.
- 10- 17 Aralık 2021 tarihinde HSK tarafından seçilen 11 Yargıtay Üyesi ile irtibata geçilerek, lojman talebinde bulunanlar arasında yapılan puan sıralamasına göre lojman tahsis işlemleri devam etmektedir.
- 11- Her ay düzenli olarak Adalet Bakanlığı ile Adalet Teşkilatını Güçlendirme Vakfı ve C.T.E. İş Yurtları Kurumuna ait lojmanlarda oturan Daire Başkanı ve Yargıtay Üyelerinin kira listeleri maaş mutemetliği tarafından müdürlüğümüze bildirilmektedir. Kira listelerinin kontrolleri yapılarak ilgili kurumlara resmi yazı ile gönderilmektedir.
- 12-Lojmanlarımızın çevre düzenlemesi ve çevre sağlığı ile ilgili konularda yetkili olan belediyelerle gerekli yazışmalar yapılmaya devam edilmektedir.

Tedavi Bürosu

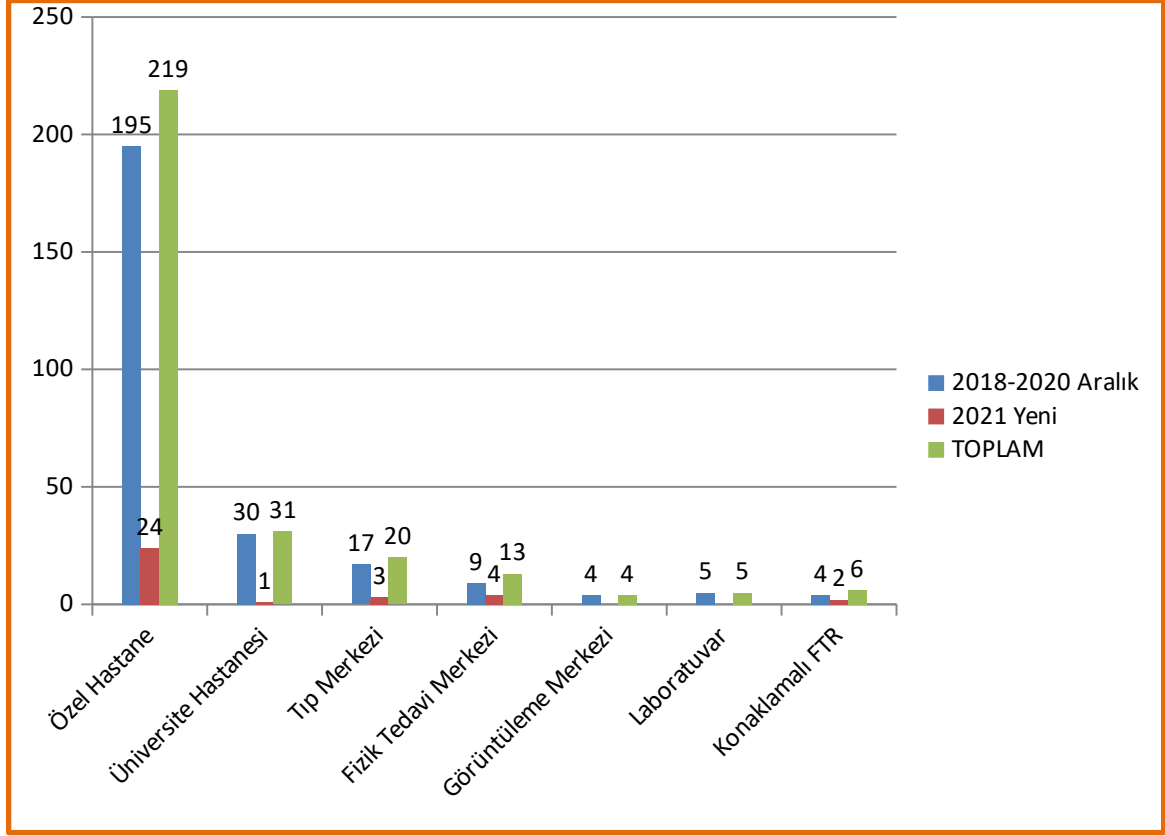
Hastane Anlaşmaları

1- Türkiye geneli olmak üzere;

Üyeler İçin Yapılan Anlaşmalar

1. Özel Egekent Hastanesi
2. Özel Denizli Tekden Hastanesi
3. Özel Mim Hastanesi
4. Özel Mersin Ortadoğu Hastanesi
5. Özel Medicana International Ataşehir Hastanesi
6. Özel Anamur Anamed Hastanesi
7. A Life Hospital Kuzey Ankara Hastanesi
8. Özel Kocaeli Hastanesi
9. Özel İstanbul Onkoloji Hastanesi
10. Liv Hospital Hastanesi-Vadi İstanbul
11. Dünya Göz Hastanesi-Konak/İzmir
12. Özel Göz Nurunu Koruma Vakfı Göz Hastanesi
13. Liv Hospital Hastanesi-Gaziantep
14. Özel Mersin Su Hastanesi
15. Medistanbul Hastanesi
16. Özel Egemed Hastanesi
17. Denipol Hastanesi
18. Başkent Üniversitesi Patalya Konaklamalı Fizik Tedavi Merkezi Kızılcahamam
19. Başkent Üniversitesi Patalya Konaklamalı Fizik Tedavi Merkezi Gölbaşı
20. Uluğ Bey Tıp Merkezi
21. Özel Egemed Didim Tıp Merkezi
22. Özel Egemed Saydam Tıp Merkezi
23. Pamukkale Üniversitesi Hastanesi

01.01.2021 tarihinden itibaren 17 yeni özel hastane, 1 üniversite hastanesi, 2 konaklamalı fizik tedavi merkezi, 3 tıp merkezi olmak üzere 23 yeni hastane sözleşmesi imzalanmıştır. Yargıtay intranet ve internet sayfalarında duyurusu yapılmıştır.



Halen 219 özel hastane, 31 üniversite hastanesi, 23 tıp merkezi, 13 fizik tedavi merkezi, 6 konaklamalı fizik tedavi merkezi, 4 görüntüleme merkezi ve 5 laboratuvar ile sözleşmemiz bulunmaktadır.

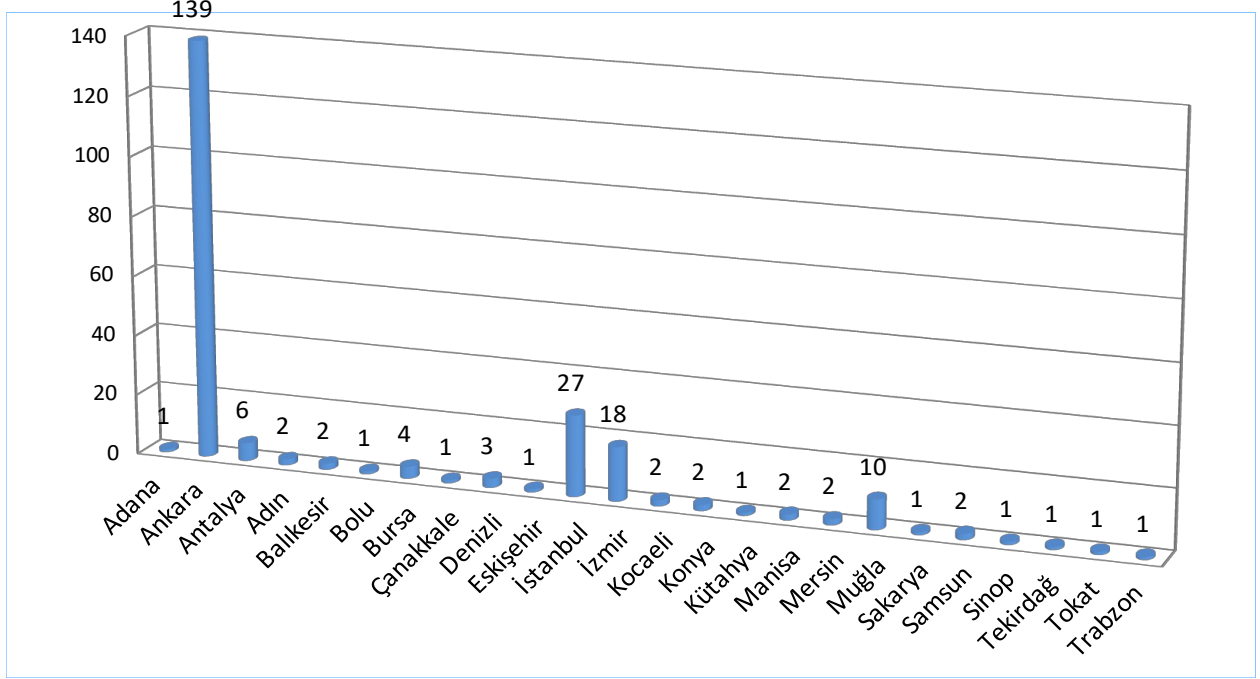
Hastane Ödemeleri;

2-Onursal Üyelere ait 6537 adet ve çalışan üyelere ait 7523 adet fatura kayıtları kayda girilerek ödemeleri kontrol edilip, ödeme emrine bağlanarak Yargıtay Merkez Saymanlığı'na gönderilmiştir.

3-Onursal üyelere ait 211 adet ve çalışan üyelere ait 140 adet sağlık harcamasının faturaları kayda girilerek ödemeleri kontrol edilip, ödeme emrine bağlanarak, Yargıtay Merkez Saymanlığı'na gönderilmiştir.

Eczane Ödemeleri;

4- 17 yeni eczane ile sözleşme imzalanmış, Yargıtay intranet ve internet sayfalarında duyurusu yapılmıştır. Halen 231 adet eczane ile sözleşmemiz bulunmaktadır.



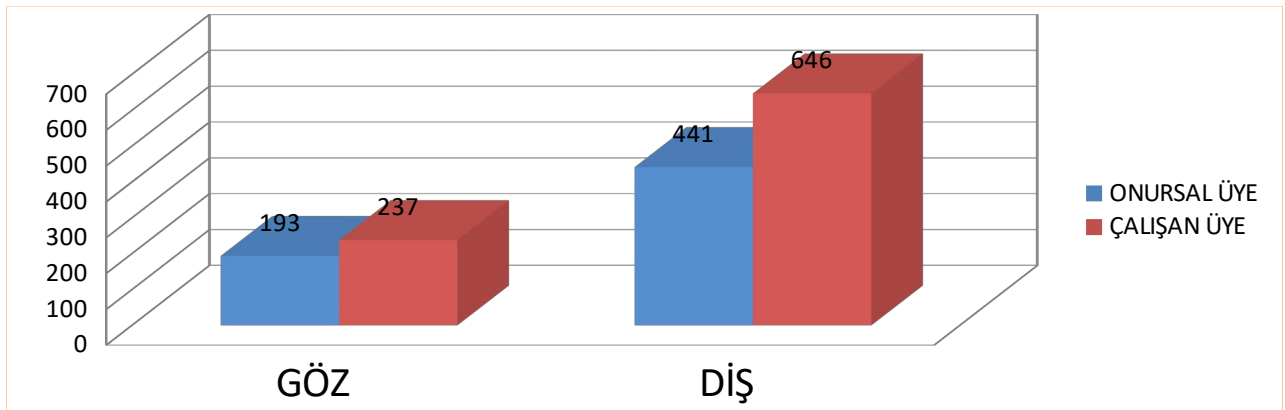
5-Onursal üyeler, çalışan üyeler ve bunların bakmakla yükümlü oldukları yakınlarına ait 14226 eczane reçetesi kontrol edilerek inceleme yapıldıktan sonra ödeme emrine bağlanarak Yargıtay Merkez Saymanlığı'na gönderilmiştir.

Optik Ödemeleri;

6- Onursal Üyelere ait 193 ve çalışan üyelere ait 237 adet gözlük reçete kayıtları tutularak, incelemesi yapıp, ödeme emrine bağlanarak Yargıtay Merkez Saymanlığı'na gönderilmiştir.

Diş Tedavi Ödemeleri;

7-Onursal üyelere ait 441 adet ve çalışan üyelere ait 646 adet diş faturalarının kayıtları tutulmuş ve kontrolden geçtikten sonra ödeme emrine bağlanarak Yargıtay Merkez Saymanlığı'na gönderilmiştir.



İşitme Cihazı Ödemeleri;

8-Onursal Üyelere ait 24 adet, çalışan üyelere ait 3 adet işitme cihazı faturaları kayda girilerek kontrol edilip, ödeme emrine bağlanarak Yargıtay Merkez Saymanlığına gönderilmiştir.

Hasta Alt Bezi Ödemeleri;

9- Onursal Üyelere ait 42 adet ve çalışan üyelere ait 10 adet hasta alt bezi faturaları kayda girilerek kontrol edilip, ödeme emrine bağlanarak Yargıtay Merkez Saymanlığına gönderilmiştir.

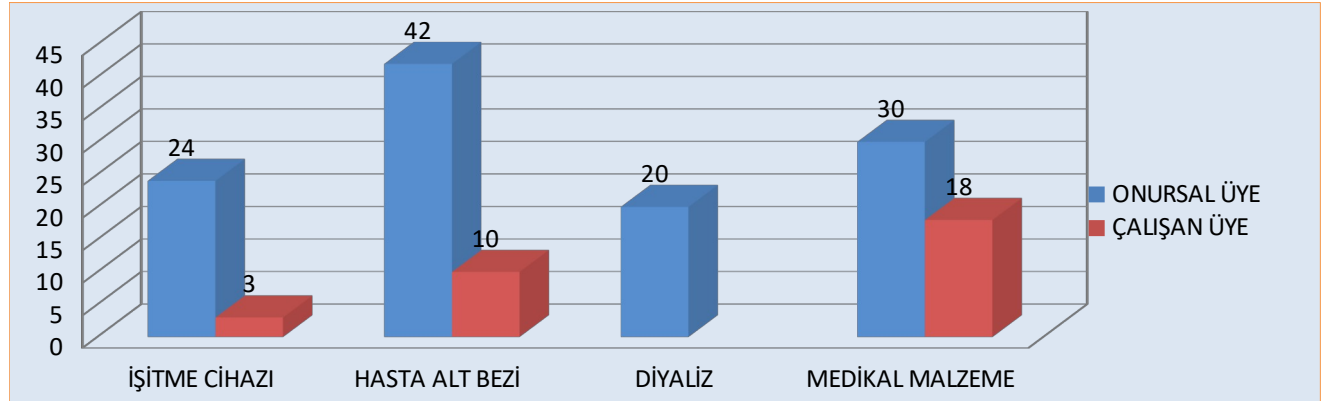
Diyaliz Ödemeleri;

10-Onursal Üyelere ait 20 adet diyaliz faturası kayda girilerek kontrol edilip, ödeme emrine bağlanarak Yargıtay Merkez Saymanlığı'na gönderilmiştir.

Medikal Malzeme Ödemeleri;

11- Onursal Üyelere ait 30 adet ve çalışan üyelere ait 18 adet tıbbi sarf malzemeleri için faturalar kayda girilerek kontrol edilip, ödeme emrine bağlanarak Yargıtay Merkez Saymanlığına gönderilmiştir.

12- Yargıtay Merkez Saymanlığı'nda incelenerek ödemesi yapılan evraklar kayda alınıp, arşivlenmiştir.



Sair Faaliyetler;

1- İstek halinde veya gerekli hallerde Sosyal Güvenlik Kurumundan provizyon alınıp alınamadığına dair sorgu yapıp, bilgilendirme yapılması,

2- Özel Hastanelerle hâkim, savcı ve personel için indirim anlaşmalarının yapılması ve bu hastanelerin zaman zaman yaptıkları sağlık kampanyalarının ve iletişim bilgilerinin intranet sağlık hizmetleri sayfasında duyurulması,

3- Emekli olan Daire Başkanı ve Yargıtay Üyelerinin takibinin yapılarak listelerin güncelliğinin sağlanması,

4-Anlaşmalı eczanelerle ve Yargıtay reçete sistemini oluşturan Türkiye Eczacılar Birliği ile iletişim halinde olup sistemsal sorunların çözümünün sağlanması,

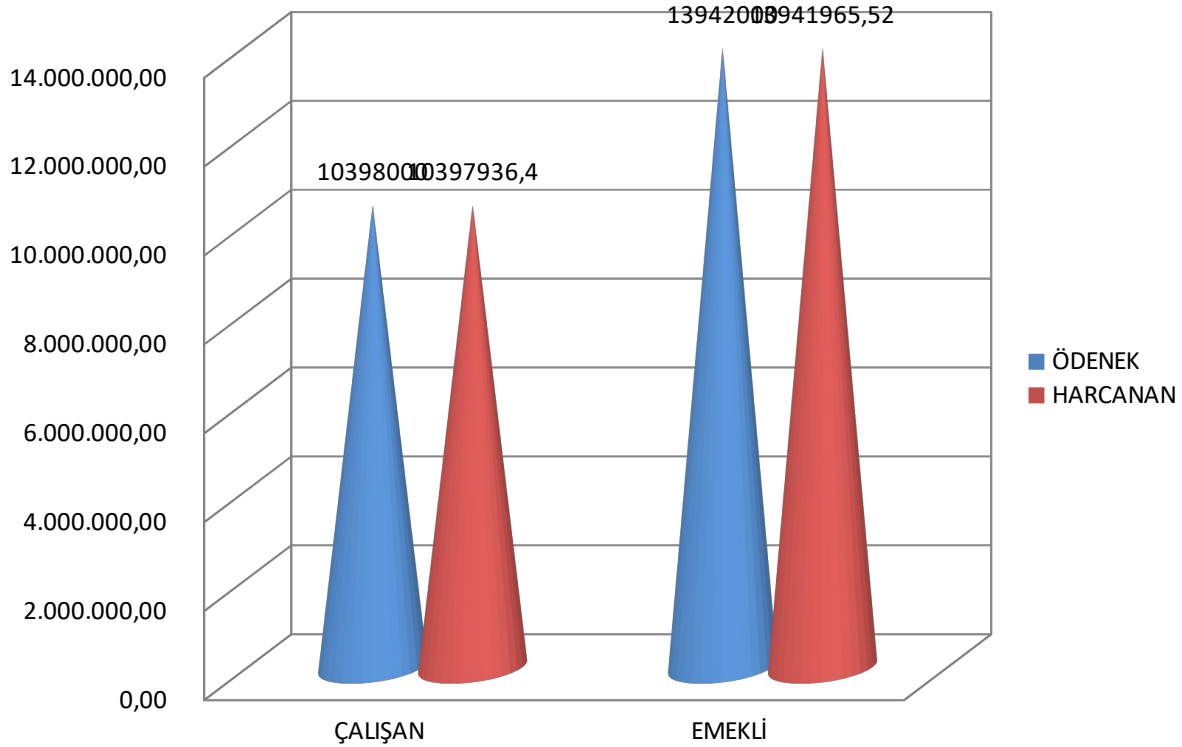
5-Hak sahipliği taleplerine ilişkin taleplerin takibi ve sonuçlandırılması,

6- Gerekli hallerde Başhekimliğe destek verilmesi,

01.01.2021-31.12.2021 (2021 Yılı) Bütçe ve Ödeme Durumu

2021 yılı Yargıtay çalışan üyeleri ve bakmakla yükümlü bulundukları aile fertleri için 10.398.000,00 TL sağlık ödeneği ayrılmış, 10.397.936,40 TL harcama gerçekleşmiştir.

2021 yılı Yargıtay onursal üyeleri ve bakmakla yükümlü bulundukları aile fertleri için ise 13.942.000,00 TL sağlık ödeneği ayrılmış ve 13.941.965,52 TL harcama gerçekleşmiştir.



Yargıtay Polikliniği

Poliklinik	
Muayene Edilen Hasta Sayısı:	8.031
Hemşirelik Hizmetleri:	1.843
Covid19 PCR Test Sayısı	909
Covid 19 Antikor Test Sayısı	69
Dış Polikliniği	
Muayene Edilen Hasta Sayısı:	1.608
Başsavcılık Polikliniği	
Muayene Edilen Hasta Sayısı:	721

Hemşirelik Hizmetleri:	126
Laboratuvar	
Tetkiki Yapılan Hasta Sayısı:	1.150
Fizik Tedavi	
Fizik Tedavi Uygulaması Yapılan Hasta Sayısı:	473
Röntgen	
(Yargıtay) Röntgen Çekilen Hasta Sayısı:	365
Diyetisyenlik Hizmetleri	
Diyetisyenlik Hizmetlerinden Yararlanan Hasta Sayısı	605

Daire Müdürlüğü

-Çalışma takvimindeki olağan işleri (Ceza-Hukuk Genel Kurulu, Başkanlar Kurulu, Divan toplantısı, Duruşma Salonları, muhtelif seçimler vb.) yerine getirmek için salonların temizlik ve dezenfekte işlemleri yapılarak salonlar hazır hale getirilmiştir.

-Yeni hizmet binasının inşaat sonrası genel temizliği detaylı olarak yaptırılmış, taşınması için gerekli koordinasyon yapılarak güvenli ve hızlı bir şekilde yerine getirilmesi aşamasında personel desteği verilmiş, daire arşivlerinin güvenli bir şekilde yerine getirilmesi sağlanmıştır.

-Birinci Başkanlık, HGK, CGK, Hukuk ve Ceza Daire Başkan, Üye, Tetkik Hâkimi ve personel odalarının güvenli olarak taşınma ve yerleştirilme işlemleri yerine getirilmiştir.

-Yeni hizmet binasında çalışacak temizlik personellerinin görev yerlerinin belirlenerek dağıtımları yapılmış, yapılan anlaşma gereğince ilgili şirketler tarafından gerekli temizlik eğitimi verilmesi sağlanmıştır.

-Tüm otoparkların temizliği ve yıkama işleri yaptırılmış, kullanılacak elektrikli temizlik araçlarının eğitimleri verilmiş, sosyal tesislerin faaliyete geçirilmesi sağlanmıştır.

-Dairelere geri dönüşüm kutularının dağıtımı yapılmış, çöplerin toplanması ve atılması için yer temini sağlanmıştır.

-Kış nedeniyle buzlanma ve karların temizlenmesi için solüsyon ile yollar açılmıştır. İç camların ahtapot araç ile silinmesi için eğitim verilmiştir.

-Kış şartları ile mücadele için araç kullanım eğitimi verilmiştir. Hukuk ve Ceza Dairelerine akülü dosya taşıma araçlarının teslimi ve dağıtımı sağlanmıştır.

-Temizlik personellerinin sağlık taramaları yaptırılmıştır.

-Birinci Başkanlık, Hukuk ve Ceza Bloklarının orta bahçe kapıları ile otopark giriş ve çıkışlarına halı paspas konulmuştur.

-Otoparklardan tüm dairelere geçiş tabela yönlendirmeleri yaptırılmıştır.

Üye Sicil Müdürlüğü

- 1- 2021 yılı İmza Sirküsü Ankara İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- 2- 2 Birinci Başkanvekili, 5 Daire Başkanı ve 14 Yargıtay Üyesinin emeklilik işlemleri ve 1 Yargıtay Üyesinin nakil işlemi yapılmıştır.
- 3- Daire Başkanı ve Yargıtay Üyelerinin talepleri üzerine 300 belge düzenlenmiş, 120 pasaport alma ve pasaport yenileme işlemi yapılmıştır.
- 4- Daire değişikliği yapılan ve emekli olan Yargıtay Üyelerinin Yargıtay Kimliği yaptırılarak teslim edilmiştir.
- 5- Askerlik ve avukatlık borçlanmaları ile ilgili yazışmalar yapılmıştır.
- 6- Divan Kararları doğrultusunda, Başkan seçim sonuçları, yer değişiklikleri ve izin rapor bilgileri UYAP kayıtlarına girilmiştir.
- 7- Yargıtay Onursal Üyeleri için veri tabanı oluşturma hazırlıklarına başlanmış olup, çalışmalar devam etmektedir.
- 8- Daire Başkanı ve Yargıtay Üyelerine ait çeşitli yazışmalar yapılmıştır.
- 9- Emniyet Müdürlükleri tarafından görev durumları sorulan Daire Başkanı ve Yargıtay Üyelerine ait yazışmalar yapılmıştır.
- 10- Sigorta Tahkim Komisyonu üyelik ve başkanlık başvurusu için gerekli yazışmalar yapılmıştır.
- 11- HİTAP ta hatalı hizmet kayıtları bulunan Daire Başkanı ve Yargıtay Üyeleri için Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Kamu Görevlileri Tescil Hizmet Daire Başkanlığı ile gerekli yazışmalar yapılmıştır.
- 12- Hâkimler ve Savcılar Kurulu Genel Kurulunun 17.12.2021 tarihli ve 954 sayılı kararı ile Yargıtay Üyeliğine seçilen Üyelere ait işlemler yapılmış, memuriyet bilgileri HİTAP' tan kontrol edilmiştir.
- 13- Onursal Üyelerin baro yazışmaları ve çalışan üyelerin baro levhasına avukat olarak yazılmaksızın baro yazışmaları yapılmıştır.

Genel Yazı İşleri Müdürlüğü

1-Yazı İşleri Bürosu

- ***Dilekçeler***

(Doğrudan kişi tarafından veya Resmi Kurum ve Kuruluşlardan Yargıtay Başkanlığına gönderilen dilekçelerin mahiyetinin tespiti, ilgili birime gönderilmesi ve kişiye bilgi verilmesi)

- **Elektronik Başvurular**
(CİMER tarafından ve yrbgenelyazi@yargitay.gov.tr adreslerine gönderilen bilgi edinme başvurularının mahiyetinin tespiti, ilgili birime gönderilmesi ve kişiye bilgi verilmesi)
- **Resmi Kurum ve Kuruluş Yazışmaları**
(HSK, Bakanlıklar, Mahkemeler, Cumhuriyet Başsavcılıkları, Valilikler vs. ile yapılan bilgi ve belge gönderimine ilişkin her türlü yazışmalar)
- **Seçimler**
(Birinci Başkan, Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı, Birinci Başkanvekili, Yargıtay Cumhuriyet Başsavcivekili, Birinci Başkanlık Kurulu, Daire Başkanlığı ve Yüksek Seçim Kurulu Üyeliği vb. seçimler, yazışmalar ve seçim tutanaklarının düzenlenmesi)
- Tetkik Hâkimlerinin özlük ekranlarına ilişkin yapılan güncellemeler
- Eski seçimlerin UYAP ortamına kaydının girilmesi
- Yargıtay kurum kodlarının belirlenmesi ve bu kodlara ilişkin yazışmalar

Başvurular	9.421
Resmi Kurum ve Kuruluş Yazışmaları ile Daire Başkanlıkları Yazışmaları	17.281
Seçimler	8

2-Birinci Başkanlık Kurulu Kalemi

- **Büyük Genel Kurul Kararı**
- **Birinci Başkanlık Kurulu Kararları**
- **Başkanlar Kurulu Kararları**
- **Şikâyetler**
(Yargıtay Başkan ve Üyeleri hakkında yapılan şikâyetler)
- **Görevlendirmeler**
(Konferans, seminer, çalıştay vb. görevlendirmeler)
- **İçtihatların Birleştirilmesi Başvuruları**
(İçtihatların birleştirilmesi başvurularına ilişkin işlemler)
- **Üye ve Tetkik Hâkimlerine İlişkin İşlemler**
(Üye ve Tetkik Hâkimlerinin daire değişiklikleri, izin, rapor, atanma vs. özlük işlemleri)
- **Yemin Törenleri**
(TMSF, BDDK, Rekabet Kurulu, Enerji Piyasası Düzenleme Kurulu vb. üyeliklerine yapılan atamalar sonrası Birinci Başkanlık Kurulu huzurunda yaptıkları yemin ve buna ilişkin yazışmalar)
- **Yazı İşleri Bürosu İşlemleri**
- **Adli Ara Verme İşlemleri**
- **İşbölümü Tasarısı**
- **Yüksek Disiplin Kurulu**

Büyük Genel Kurul	-
Birinci Başkanlık Kurulu	355
İçtihatları Birleştirme Büyük- Hukuk Genel Kurulu	6 - İçtihadı Birleştirme Büyük Genel Kurulu 1 - İçtihadı Birleştirme Hukuk Genel Kurulu
İçtihatları Birleştirme Karar Sayısı	65
Başkanlar Kurulu	39
Yüksek Disiplin Kurulu	-
Karara bağlanan şikâyet sayısı	368
Görevlendirme kararı sayısı	158
Üye İzin-Rapor İşlemleri	405-122
Tetkik Hâkimleri izin-rapor işlemleri	305-413
Yemin Törenleri	6

3-Genel Evrak

GELEN EVRAK	ADET
Kurum İçi Elektronik	21.634
Kurum Dışı Elektronik	18.183
Fiziki Evrak	5.865
TOPLAM	45.682

GİDEN EVRAK (DYS)	ADET
Toplam (DYS) Giden Evrak	39.373

Gelen Evrakın Birimler Bazında Dağılımı	ADET
1. Başkanlık (Lojman)	168
1. Başkanlık (Üye Sicil)	4.352
Arşiv Bürosu	3
Basın ve Halkla İlişkiler Bürosu	2
Bilgi İşlem Merkezi Müdürlüğü	2.314
Daire Müdürlüğü	237
Eğitim Müdürlüğü	801
Genel Sekreterlik	1
Genel Yazı İşleri Müdürlüğü Kalem	20.525
Gündüz Bakımevi	21
İdari ve Mali İşler Müdürlüğü	759
İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi	46
Kişisel Verileri Temizleme Bürosu	3
Koruma ve Güvenlik Bürosu	265
Kütüphane Müdürlüğü	29
Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler ile Projeler Bürosu	1.099
Ön Kayıt Bürosu	90
Özel Kalem	122
Personel ve Eğitim Müdürlüğü	14.234
Sivil Savunma Uzmanlığı	14
Sosyal İşler Müdürlüğü	154
Strateji İşleri Bürosu	125
Tedavi Bürosu Yazı İşleri Müdürlüğü	78
Türkiye Uluslararası Uyuşmazlık Çözüm Merkezi Bürosu	14
Yapı ve Teknik İşler Bürosu	108
Yargıtay Tabipliği	2
Yargıtay Veznesi	4
Yayın İşleri Müdürlüğü	95
Yemekhane	15
TOPLAM	45.680

ELEKTRONİK EVRAK İADE	ADET
------------------------------	-------------

Yanlış gelen evrak için iade	23
Eki olmadığı için iade	5
Diğer iade nedenleri iade	5
TOPLAM	33

GİDEN EVRAK İADE	ADET
Postadan İade Gelenler	656
TOPLAM	656

Koruma ve Güvenlik Müdürlüğü

* Müdürlüğümüzde rutin görevlerin haricinde aşağıdaki faaliyetler yapılmış ve güvenlik düzeyini artırıcı önlemler alınmıştır.

* Yargıtay Başkanlığı Yeni Hizmet Binasının 2021 yılı içerisinde tamamlanması nedeniyle Koruma ve Güvenlik Müdürlüğü'nün faaliyetleri güvenlik düzeyini artırmak üzere yoğunlaştırılmıştır.

1- Mevcut planlar, koruma ve güvenlik müdürlüğü tarafından incelenmiş olup güvenlik zafiyeti oluşturmaları muhtemel durumlar yapı ve teknik işler müdürlüğüne çözüm önerileriyle birlikte rapor edilmiştir. Rapor edilen eksiklikler başlık halinde şu şekildedir:

- a) Protokol girişi fiziki ve elektronik güvenlik sistemlerinin düzenlenmesi
- b) Ziyaretçi otoparkından bina iç yoluna araç ve yaya giriş çıkışının kontrol altına alınması
- c) Araç arama kontrol noktasından yaya geçişlerinin düzenlenmesi
- d) Personel giriş turnikelerin belirlenmesi
- e) Güvenlik kamera sistemlerinin revize edilmesi
- f) Ön büro araç giriş noktasından yaya geçişlerinin engellenmesi konusunda fiziki önlem alınması

2- Koruma Güvenlik Müdürlüğünün fiziki önlem almak suretiyle güvenlik düzeyini iyileştirmeye yönelik tavsiyeleri şu şekildedir:

- a) Güvenlik kontrol noktalarının yerlerinin belirlenmesi
- b) Polis kontrol noktalarının konuşlandırılması
- c) Bina etrafı fiziki güvenlik önlemlerinin artırılması
- d) Araç altı arama sistemlerinin sıralamasının ve yerlerinin belirlenmesi
- e) Araç yol bloke edicisi ve bariyerlerinin yerlerinin belirlenmesi

3- Koruma ve Güvenlik Müdürlüğü personelinin ihtiyaçlarına uygun malzeme, teçhizat, oda ve diğer demirbaşların tespiti yapılmıştır. Tespit edilen hususlar başlıklar halinde şu şekilde düzenlenmiştir.

a) Nöbet noktalarının belirlenmesi, nöbet noktalarında çalışacak personel sayısı göz önünde bulundurularak ihtiyaç olan metrekafe alanının belirlenmesi

b) İhtiyaç olan koruma ve güvenlik müdürlüğü kalem odalarının sayısının ve metrekafe alanının belirlenmesi

c) İhtiyaç olan koruma ve güvenlik müdürü, şefi ve grup şefi odalarının sayısının ve metrekafe alanının belirlenmesi

d) Koruma ve güvenlik personelinin dinlenme ve ihtiyaç odalarının belirlenmesi

e) Koruma ve güvenlik müdürlüğü silah odalarının ve bu odalarda kullanılacak silah kasalarının belirlenmesi

f) Koruma ve Güvenlik Müdürlüğüne yeni alınması planlanan personel sayıları da göz önünde bulundurularak giyinme odalarının belirlenmesi ve dolaplarının odalara göre sayısının belirlenmesi

4- Genel Sekreterliğin talimatları doğrultusunda ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak taşınması planlanan demirbaşların listesi yapılmış olup kalan demirbaşların liste halinde envanterden çıkarılması için ayniyat saymanlığına bildirilmiştir.

5-Yapılacak olan taşınmanın Genel Sekreterliğin belirlediği kurallar çerçevesinde icra edilmesini sağlamak amacıyla Müdürlüğümüzde bulunan dosyalar düzenlenmiş; arşiv süresi dolacak olan evraklar ayrılmıştır.

* Kartlı geçiş kontrol sistemlerinde yaşanan 1 (bir) arıza yetkili firmaya bildirilerek arızaların giderilmesi ve kontrolü sağlanmıştır.

* Kamera sistemlerinde meydana gelen 3 (üç) adet arıza yetkili firmaya bildirilerek arızanın giderilmesi sağlanmış, kontrolleri yapılmıştır.

Yargıtay Başkanlığında görev yapmakta olan güvenlik görevlileri için, Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Özel Güvenlik Görevlilerine Ait Üniforma Yönergesi'ne göre resmi ve sivil üniformalar nitelik ve miktar bakımından tek tip olacak şekilde belirlenmiştir. Aynı yönergede kamu kurum ve kuruluşlarının mevcut üniformaları 15.09.2021 tarihine kadar kullanmalarına olanak tanınmıştır. 16 (onaltı) adet sivil üniforma, 150 (yüzelli) adet resmi yazlık üniforma ve arma temin edilerek imza karşılığı istihkak sahiplerine dağıtılması sağlanmıştır.

Bina araç girişlerinde resmi ve özel bütün araçların alt ve bagaj aramaları yapılmaktadır. Şüpheli görülen araçlar Emniyet Müdürlüğü Hassas Bölgeleri Koruma Şube Müdürlüğü ekiplerine bildirilerek gerekli sorgulamaların yapılması sağlanmaktadır.

5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun hükümlerine göre Yargıtay Başkanlığı emrinde görev yapan güvenlik görevlilerinin yer değişiklikleri, görevden ayrılışları gibi bildirilmesi kanunla zorunlu kılınan konular bildirilmektedir.

2022 yılı içerisinde kimlik kartı süresi dolacak personellerin tespiti yapılmış olup; önümüzdeki yıl içerisinde eğitim alacak 23 (yirmi üç) personelin eğitim, atış ve sınav planlaması yapılmıştır.

Özel Güvenlik Şube Müdürlüğü tarafından 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun hükümlerine uygun olarak Yargıtay Başkanlığı yeni hizmet binasında denetlemeler yapılmıştır. Yapılan denetlemede Güvenlik Görevlilerinin kıyafetlerinin uygunluğu, eğitim ve sertifikasyon işlemlerinin yapılıp yapılmadığı, eğitim atışlarının yapılıp yapılmadığı, kanuni zorunluluk olan bildirimlerin zamanında yapılıp yapılmadığı, faaliyet ve çalışma izinlerinin bulunup bulunmadığı kontrol edilmiştir. Yapılan denetlemede iş ve işlemlerde eksik bir unsura rastlanmamıştır.

Yeni hizmet binasına taşınmış olması nedeniyle el telsizlerinin yeterli gelmeyeceği tespit edilmiş, yeni bir telsiz röle ağı kurulması sağlanmış ve 50 (elli) adet el telsizi alınmıştır.

Ankara İl Emniyet Müdürlüğü Özel Güvenlik Şube Müdürlüğü'ne kanuni zorunluluk olan bildirimler düzenli olarak yapılmıştır.

Özel Güvenlik Denetleme Başkanlığı tarafından düzenlenen KAAN uygulama eğitimine 06-09/12/2021 tarihlerinde katılım sağlanmıştır.

Kapalı devre kamera sistemlerine ilişkin olarak güvenlik sistem ve cihazlarının kullanımı konusunda eğitim verilmiştir.

Koruma Güvenlik Müdürlüğünde görevli güvenlik görevlilerine hizmet içi eğitim atışı yaptırılmıştır.

Yapı ve Teknik İşler Müdürlüğü

	FAALİYETİN ADI	AÇIKLAMA
1	Yeni Hizmet Binası Proje, İnşaat ve Yapım İşlerinin Takibi	Yargıtay Yeni Hizmet Binasının proje çalışmalarında ve yapım aşamasında oluşturulan teknik ekiple birlikte verilecek görevlerin yerine getirilmesi
2	Lojman Binaları Bakım ve Onarım İşleri	Lojman bakım, onarım ve yapım işlerinin takibi, bu konulara ilişkin teklif alınması, raporlanması, ihale ve sözleşme taslaklarının hazırlanması

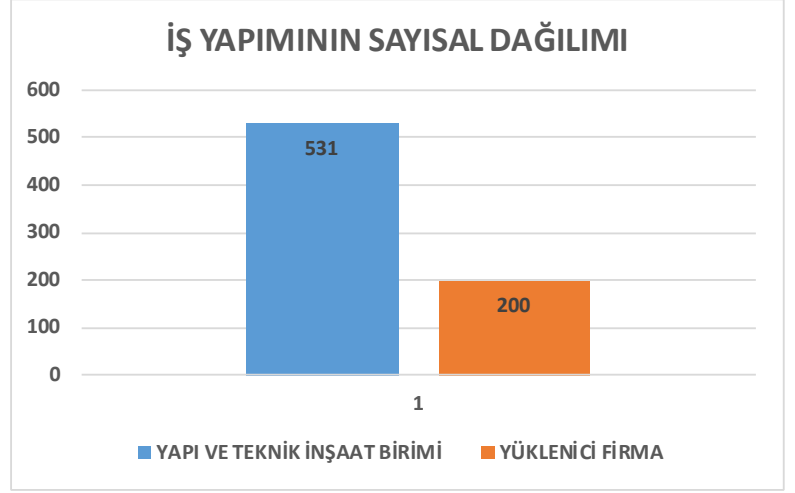
1-Yeni Hizmet Binası Proje, İnşaat ve Yapım İşlerinin Takibi

	İŞİN NEVİ
1	Başkan, Üye, Tetkik Hâkimi, Cumhuriyet Savcısı ve personel odalarının mobilya ve tefrişlerinin seçimi
2	Başkanlık Bloğu Oturum Planı
3	Teknik personel eğitim planlaması
4	Yemekhane Tefrişat
5	Kreş ve Sosyal Tesisler Tefrişatı
6	Güvenlik
7	Arşivler ve Dağılımı
8	Poliklinik ve Ön Büro
9	Temizlik, Çay Ocakları işletimi
10	Oda numaralarının belirlenmesi
11	İsimlikler ve yön tabelaları
12	Ön Büro Takip Sistemi (Ziyaretçi)
13	Envanter Kayıt Sistemi Kurulumu
14	Müzakere Salonları mobilya ve tefrişlerinin seçimi
15	Özel Dekorasyon Mahalleri mobilya ve tefrişlerinin seçimine ilişkin çalışmalar
16	Yargıtay Hizmet Binası 24 ve 25 parsellerde uygulanacak peyzaj çalışmalarına yönelik kurum görüşlerinin alınması ile diğer işlerin takibi
17	Yargıtay Hizmet Binasında karşılaşılan arızaların kayıtlarının alınması, eksik ve ilave taleplere yönelik çalışmaların yürütülmesi
18	Yargıtay Başkanlığı Hizmet Binası Yapım İş ve Yargıtay Başkanlığı Hizmet Binası İlave İşleri ve Tefrişat Yapım İşine ilişkin geçici kabul işlemlerinin takibi
19	İmar Planı Değişikliğinin Tapu Müdürlüğüne tescil işlemlerinin yapılmasına yönelik yazışma ve işlerin takibi

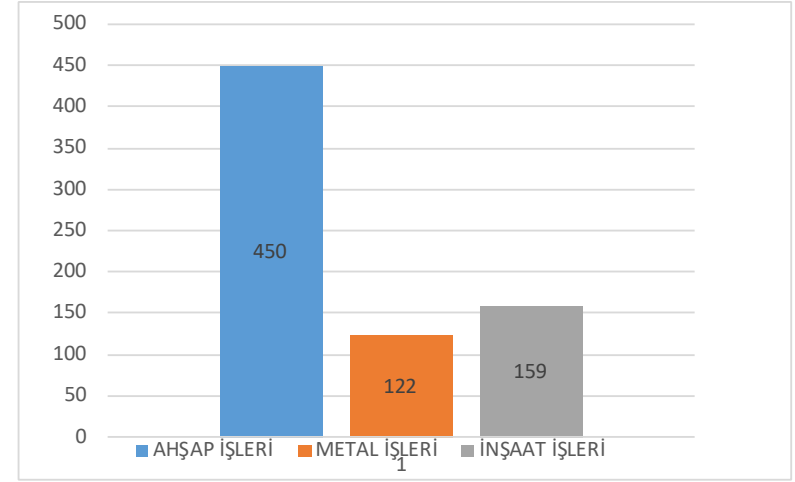
2-Lojman Binaları Bakım ve Onarım İşleri

- 8 Adet lojmanın seramik işleri, boya işleri ve tadilat işlemleri yapılmıştır.
- Yargıtay Birinci Başkanı ve Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı konutlarına jeneratör odası ile peyzaj düzenlemesi yapılmıştır.
- 8 Adet lojmanın kalorifer ve sıhhi tesisat ile ısıtma sistemlerine bakım onarım yapılmıştır.

İŞİ YAPAN	ARIZA SAYISI
YAPI VE TEKNİK İNŞAAT BİRİMİ	531
YÜKLENİCİ FİRMA	200
	731



İŞ BÖLÜMLERİ	ARIZA SAYISI
AHŞAP İŞLERİ	450
METAL İŞLERİ	122
İNŞAAT İŞLERİ	159
	731



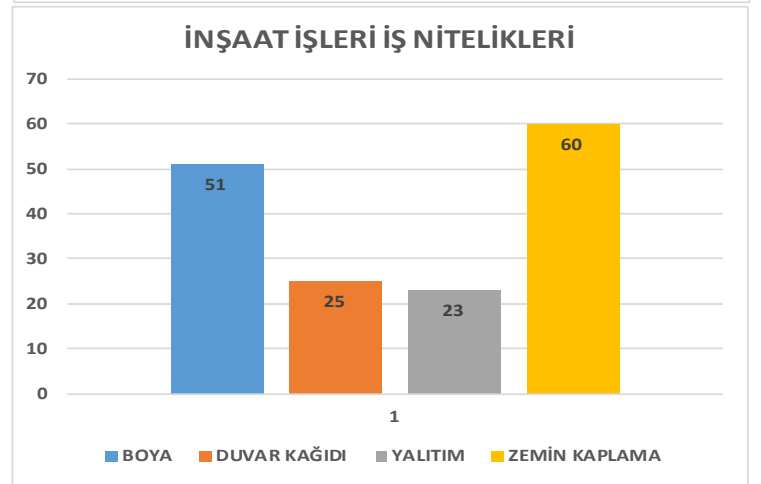
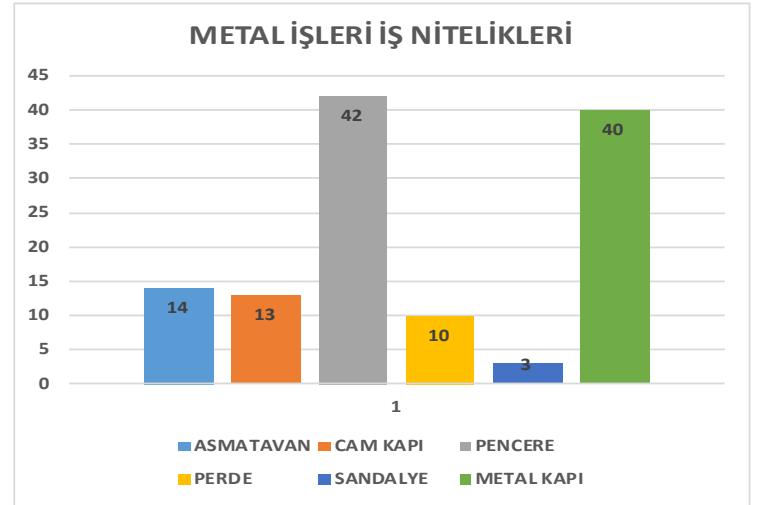
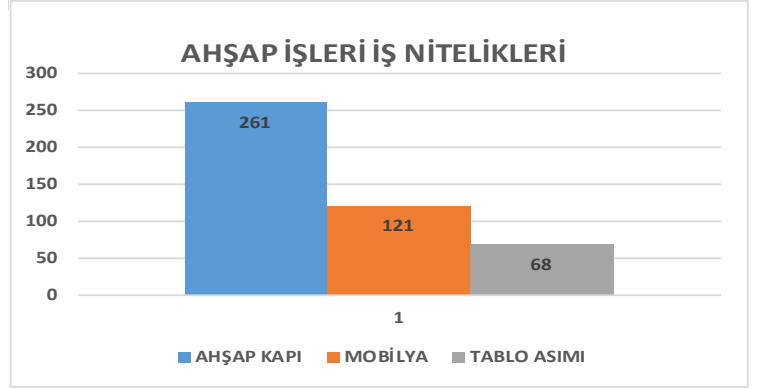
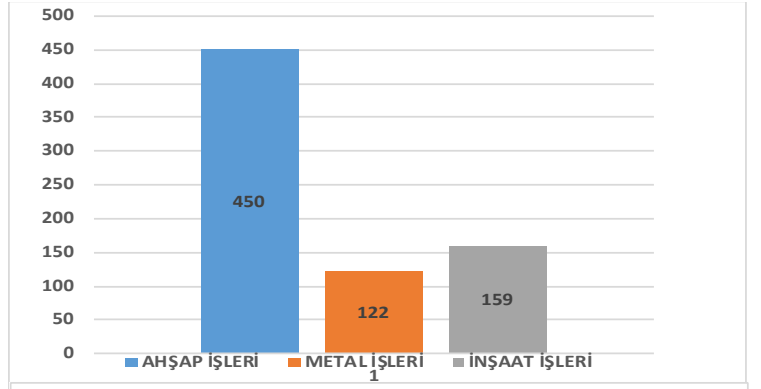
AHŞAP KAPI	Kapı Hidrolik Ayarı, Kilit Arızaları, Kapanmama Sorunu, Menteşe, Kapı Kolu, Pervaz vb.
MOBİLYA	Masa, Dolap, Sabit Mobilya, Sandalye, Sehpa, Konsol, Lambiri
TABLO ASIMI	Tablo, Portre, Saat, Takvim
ASMATAVAN	Alüminyum Asmatavan, Baffle Asmatavan, Alçıpanel Asmatavan
CAM KAPI	Sekreter Odası, Koruma Odası vb. cam panel ve kapı ayar, kapanış, sürtme
PENCERE	Kilit, Fitol, Sabit Kalmama, Sürtme
PERDE	Mekanikma, Zincir, Tavan Montajı
SANDALYE	Hidrolik, Kolçak, Ayak
METAL KAPI	Balkon çıkışı ve arşiv, yangın, mekanik hacim gibi alanlarda; Sürtme, Tam Kapanmama, Ayar, Fitol, Kilit, Terazi Hataları, Pervaz Hataları
BOYA	Her Türlü Tavan, Duvar, Mobilya, Kapı Boya kusur ve hataları.
DUVAR KAĞIDI	Ek yerlerinden kalkma, leke, boya kusurları
YALITIM	Dilatasyonlar başta olmak üzere ıslak hacim mermer vb kusurlar.
ZEMİN KAPLAMA	Parke, Doğaltaş, Süpürgelik, Halı, Pvc zemin kaplaması kusurları

İŞ BÖLÜMLERİ	ARIZA SAYISI
AHŞAP İŞLERİ	450
METAL İŞLERİ	122
İNŞAAT İŞLERİ	159
	731

AHŞAP İŞLERİ	
İŞ NİTELİĞİ	ARIZA SAYISI
AHŞAP KAPI	261
MOBİLYA	121
TABLO ASIMI	68
	450

METAL İŞLERİ	
İŞ NİTELİĞİ	ARIZA SAYISI
ASMATAVAN	14
CAM KAPI	13
PENCERE	42
PERDE	10
SANDALYE	3
METAL KAPI	40
	122

İNŞAAT İŞLERİ	
İŞ CİNSİ	ARIZA SAYISI
BOYA	51
DUVAR KAĞIDI	25
YALITIM	23
ZEMİN KAPLAMA	60
	159



Mevzuat, Yargı Reformu ve Uluslararası İlişkiler İle Projeler Müdürlüğü

Yargıtay Etik, Şeffaflık ve Güven Projesi

1. 7-12 Mart tarihlerinde Kyoto’da düzenlenen BM Suçun Önlenmesi ve Ceza Adaleti 14. Kongresi hazırlık sürecinde Kyoto Deklarasyonunda diğer temel uluslararası insan hakları belgeleri ile birlikte “Yargıda Şeffaflığa İlişkin İstanbul Bildirgesi”ne atıf yapılması ve ülkelerle müzakere sürecinde Dışişleri Bakanlığı ile koordineli şekilde gerekli çalışmalar yürütülmüş ve sonucunda Kyoto Deklarasyonunda İstanbul Bildirgesine atıf yapılmıştır. Bu şekilde İstanbul Bildirgesi Birleşmiş Milletlerde “uzlaşılmış kavram” haline getirilmiştir.
2. 7-12 Mart tarihlerinde Kyoto’da düzenlenen BM Suçun Önlenmesi ve Ceza Adaleti 14. Kongresine katılım sağlanmış ve konuşma yapılmıştır.
3. 2-4 Haziran 2021 tarihlerinde gerçekleştirilen Yolsuzluğa Karşı BM Genel Kurulu Özel Oturumu (UNGASS 2021) Siyasi Deklarasyonuna ilişkin hazırlık toplantılarında diğer uluslararası insan hakları belgeleri ile birlikte “Yargıda Şeffaflığa İlişkin İstanbul Bildirgesi”ne atıf yapılması ve ülkelerle müzakere sürecinde Dışişleri Bakanlığı ile koordineli şekilde gerekli çalışmalar yürütülmüş ve sonucunda Siyasi Deklarasyonda İstanbul Bildirgesine atıf yapılması sağlanmıştır.
4. 2-4 Haziran 2021 tarihlerinde düzenlenen Yolsuzluğa Karşı BM Genel Kurulu Özel Oturumu (UNGASS 2021)na katılım sağlanmıştır.
5. Yargıda Şeffaflığa İlişkin İstanbul Bildirgesi’nin Kaynak Kılavuzu ile Değerlendirme Çerçevesinin hazırlanması için 1 uluslararası koordinatör ve 5 uluslararası uzman için ToRların (ihale belgelerinin) hazırlanması tamamlanmıştır.
6. Yargıda Dürüstlük Küresel Ağı’nın yayını olan “Hâkimlerin Sosyal Medya Kullanmasına İlişkin Bağlayıcı Olmayan Kurallar ” kitabı Türkçeye çevrilmiş, kitap olarak basılmış ve kurum içinde ve kurum dışında dağıtımı yapılmıştır.
7. Yargıda Şeffaflığa İlişkin İstanbul Bildirgesi’nin Arapça, Fransızca, Rusça çevirileri yapılarak basımı gerçekleştirilmiştir. İspanyolca çevirisi de yapılmış olup baskı süreci devam etmektedir.
8. Yargıda Şeffaflığa İlişkin İstanbul Bildirgesi’nin İngilizce versiyonun ek 500 adet daha baskısı gerçekleştirilmiştir.
9. 13 Aralık 2021 tarihinde UNDP ve Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı temsilcilerinin katılımıyla 10. Yürütme Kurulu Toplantısı çevrimiçi olarak düzenlenmiştir.

IPA 2 Yargıtayın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi

1. 11 Ocak 2021’de AİHM Bilgi Teknolojileri (BT) Direktörü Francis Doherty ve AİHM HUDOC Birimi Başkanı Stefano Palermi ile merkezi içtihat veri tabanına ilişkin çevrimiçi toplantı yapılmıştır.
2. 30 Mart 2021 ve 9 Nisan 2021’de Yargıtay Başkanı, Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı, Yargıtay Başkanvekilleri, Yargıtay Başsavcıvekili ve Genel Sekreteri, Yargıtay daire başkanları ile her daireden bir üye, Yargıtay İnsan Hakları Komisyonu üyeleri (1 Başkan +6

Yargıtay üyesi+10 Tetkik hâkimi+2 Cumhuriyet savcısı), Yargıtay Proje Ekibi, Avrupa Konseyi Proje Ekibi ve uluslararası uzmanlardan oluşan yaklaşık 100 kişinin katıldığı çevrimiçi “Gerekçeli Karar Hakkı Uluslararası Sempozyumu I-II” yapılmıştır.

3. 28 Mayıs 2021’de Yargıtay Başkanı, Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı, Yargıtay Başkanvekilleri, Yargıtay Başsavcivekili ve Genel Sekreteri, Yargıtay daire başkanları ile her daireden bir üye, Yargıtay Yargı Etiği Danışma Kurulu Başkan ve üyeleri ile Kurulun Yargıtay’da halen görev yapan önceki üyeleri, Yargıtay Proje Ekibi, Avrupa Konseyi Proje Ekibi ve uluslararası uzmanlar, Yargıtay Etik kolaylaştırıcılarından oluşan 101 kişinin katıldığı çevrimiçi “Hâkimlerin Tarafsızlığı ve Sosyal Medya Kullanımı Uluslararası Sempozyumu” yapılmıştır.

4. 4 Haziran 2021’de Yargıtay Başkanı, Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı, Yargıtay Başkanvekilleri, Yargıtay Başsavcivekili ve Genel Sekreter, Yargıtay daire başkanları ile her daireden bir üye, Yargıtay Birinci Başkanlık Kurulu üyeleri, Yargıtay Yönetim Kurulu üyeleri, Yargıtay İnsan Hakları Komisyonu üyeleri, Yargıtay Proje Ekibi, Avrupa Konseyi Proje Ekibi, Konuk yüksek mahkeme başkan ve üyeleri ile uzmanlardan oluşan 130 kişinin katıldığı çevrim içi “Yüksek Temyiz Mahkemelerinde Mükemmeliyet Uluslararası Sempozyumu” yapılmıştır.

5. 28 Haziran 2021’de Avrupa Konseyi proje ekibi ile çevrimiçi “İletişim Stratejisi Toplantısı” yapılmıştır.

6. 9 Temmuz 2021’de Avrupa Konseyi proje ekibi ile çevrimiçi “Proje Ekibi- Paydaş Koordinasyon Toplantısı” yapılmıştır.

7. Türkçeye çevrilen “Yüksek Performansa Erişmek: Mahkemeler İçin Bir Çerçeve” ile “Uluslararası Mahkeme Mükemmeliyeti Çerçevesi” kitaplarının çevirisi ve baskısı yapılmıştır.

8. 2 Eylül 2021’de 13 ülkeden yüksek mahkeme başkanları ve başsavcılarının da katıldığı Temyiz Mahkemelerinde Mükemmeliyet Uluslararası Sempozyumu düzenlenmiş, bu sempozyumun finansmanı için proje hazırlanarak Cumhurbaşkanlığından mali destek sağlanmıştır.

9. Eylül 2021’den itibaren Avrupa Konseyi proje ekibi ile toplantılar yapılarak yapay zekâ tabanlı merkezi içtihat veri tabanı ile ilgili hazırlıklar tamamlanmıştır.

10. 22 Eylül 2021’de çevrimiçi ROM (Proje Denetimi Toplantısı) toplantısı yapılmıştır.

11. 25 Ekim 2021’de Yargıtay proje ekibi, Avrupa Konseyi proje ekibi, Avrupa Konseyi Proje Koordinatörü, Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu Program Yöneticisi, Merkezi Finans ve İhale Birimi Temsilcileri, Adalet Bakanlığı temsilcileri, HSK temsilcileri ve Barolar Birliği temsilcisinin katılımıyla 4. Yürütme Kurulu Toplantısı yapılmıştır.

12. 6-7 Aralık’ta Yargıtay Başkanı, Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı, Yargıtay Başkanvekilleri, Yargıtay Başsavcivekili, Yargıtay Genel Sekreteri, Yargıtay daire başkanları ile her daireden ikişer üye, her daireden ikişer tetkik hâkimi ile 12 Cumhuriyet savcısı, uluslararası alanda uzmanlığa sahip konuşmacılar, Yargıtay Proje Ekibi, Avrupa Konseyi Proje Ekibinden oluşan 130 kişinin katılımıyla “Temyiz Mahkemelerinin Uluslararası Hukuki Çerçevesi Sunum Çalıştayı” yapılmıştır.

13. 15 Aralık’ta Yargıtay Başkanı, Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı, Yargıtay Başkanvekilleri, Yargıtay Başsavcivekili ve Genel Sekreter, Yargıtay daire başkanları ile her daireden bir üye, Yargıtay Birinci Başkanlık Kurulu üyeleri, Yargıtay Yönetim Kurulu üyeleri, Yargıtay Birinci Başkanlık birimleri ile daire ve genel kurulların yazı işleri müdürleri, Adalet Bakanlığı temsilcileri, Yargıtay Proje Ekibi, Avrupa Konseyi Proje Ekibinden oluşan

130 kişinin katıldığı çevrimiçi “Mahkeme Mükemmeliyeti Çerçevesinde İnsan Kaynakları ve Stratejik Mahkeme Yönetimi” uluslararası sempozyumu yapılmıştır.

14. 17-18 Aralık'ta Bolu-Abant'ta Yargıtay Başkanı, Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı, Yargıtay Başkanvekilleri, Yargıtay Başsavcıvekili ve Genel Sekreter, Yargıtay daire başkanları ile her daireden birer üye, “Yargıtay Hukuk Daireleri Kararları Rehberi Hazırlama Komisyonu” ve “Yargıtay Ceza Daireleri Kararları Rehberi Hazırlama Komisyonu” üyeleri, Yargıtay Birinci Başkanlık Kurulu üyeleri ile Yargıtay Yönetim Kurulu üyeleri, 1 Yetişkin Eğitimi Uzmanı ile 1 Eğitim Programcısı, Yargıtay Proje Ekibi, Avrupa Konseyi Proje Ekibinden oluşan 100 kişinin katıldığı “Yargıtayın Hizmet İçi Eğitim Politikası ve Gerekçeli Karar” konulu Çalışma Grubu Toplantısı yapılmıştır.

15. 29 Kasım-3 Aralık 2021 tarihleri arasında Madrid'de bulunan İspanya Yüksek Mahkemesi de dâhil olmak üzere İspanya yargı kurumlarına çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir.

AİHM İle İlişkiler

Yüksek Mahkemeler Ağı, AİHM kararlarını haftalık bülten olarak üye mahkemelere göndermektedir. Bu doğrultuda, 2017 yılı itibarıyla AİHM'in haftalık içtihat özetleri Başkanlığımıza gönderilmeye başlanmış ve intranette yayımlanmaya devam etmiştir. Yargıtay Başkanlığı bünyesinde yürütülen “Yargıtay İş Süreçlerinin Yeniden Yapılandırılması ve Verimlilik Kontrolü Projesi” ile “Yargıtayın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi” kapsamında yapılan çalıştaylarda, Yargıtay kararlarının AİHM içtihadı ile uyumlaştırılması bakımından güncel AİHM karar özetlerinin kullanıcı dostu bir programla Yargıtay üyeleri, tetkik hâkimleri ve Yargıtay Cumhuriyet savcılarının erişimine açılmasının yararlı olacağı sonucuna ulaşıldığından Yargıtay intranet portalında daha önce oluşturulan AİHM sekmesinde SCN (AİHM Yüksek Mahkemeler Ağı) adı altında şu ana kadar Başkanlığımıza gönderilen 886 içtihat özeti erişime açılmıştır.

Yargı Etiği Danışma Kurulu Faaliyetleri

Şubat ayında Yargı Etiği Danışma Kurulu üyelerinin seçimi gerçekleştirilmiştir.

Uluslararası İlişkiler ve Ziyaretler

Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı Bekir Şahin'in resmi davetlisi olarak 16 Şubat 2021 tarihinde Azerbaycan Cumhuriyet Başsavcısı Kamran Aliyev ve beraberindeki heyeti kabul etmiştir.

Yargıtay Başkanı Mehmet Akarca, 15 Nisan 2021 tarihinde Türkiye'nin Güneydoğu Avrupa İşbirliği Süreci Dönem Başkanlığı kapsamında Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı tarafından düzenlenen "Mesleki Eğitim Programı" çerçevesinde Arnavutluk, Bulgaristan, Kosova, Moldova ve Romanya'dan gelen savcılar, 12 Temmuz 2021 tarihinde Almanya Federal Cumhuriyeti Büyükelçisi Jurgen Schuls ve beraberindeki Büyükelçilik heyetini, 28 Temmuz 2021 tarihinde Bolivarcı Venezuela Cumhuriyeti Yüksek Adalet Mahkemesi Başkanı Dr. Maikel

José Moreno Pérez ve beraberindeki heyeti, 15 Eylül 2021 tarihinde Türkiye Barolar Birliği Başkanı Av. Prof. Dr. Metin Feyzioğlu, Filistin Barosu Başkan Yardımcısı Yazeed Makhloof ve beraberindeki heyeti, 6 Ekim 2021 tarihinde Türk Konseyine üye devletler Türkiye, Azerbaycan, Özbekistan, Kazakistan ve Kırgızistan yargı eğitim kurumları ile Türk Konseyi temsilcilerinden oluşan heyeti, 8 Ekim 2021 tarihinde “Kurumsal Eğitim Ziyaretleri Projesi” kapsamında Ukrayna Büyükelçiliğinin davetlisi olarak Türkiye’ye gelen Ukraynalı hâkim ve avukatları, 18 Ekim 2021 tarihinde Kenya Ombudsmanı ve Afrika Ombudsmanlar ve Arabulucular Birliği Genel Sekreteri Florence Kajuru ve Kamu Denetçiliği Kurumu Kamu Başdenetçisi Şeref Malkoç ile beraberindeki heyeti ve 25 Ekim 2021 tarihinde Türkiye ve Azerbaycan arasında imzalanan mutabakat zaptı kapsamında, bilgi ve deneyim paylaşımı ile işbirliğinin güçlendirilmesi amacıyla Türkiye’ye gelen Azerbaycan Cumhuriyeti Başsavcılığı savcılarından oluşan heyeti kabul etmiş olup söz konusu heyetlere mihmandarlık yapılmıştır.

Yargıtay Başkanı Mehmet Akarca ve Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı Bekir Şahin’in davetlisi olarak 21-26 Kasım tarihleri arasında ülkemize ziyaret gerçekleştiren Zambiya Başsavcısı Fulata Lillian Shawa-Siyunyi ve beraberindeki heyet kabul edilmiştir.

23 Kasım 2021 tarihinde ülkemizde ziyaret gerçekleştiren Kosova Cumhuriyeti Adalet Bakanı Albulena Haxhiu ve beraberindeki heyet, 25 Kasım 2021 tarihinde ülkemizde ziyaret gerçekleştiren Özbekistan Cumhuriyeti Anayasa Mahkemesi Başkanı Mirza-Ulugbek Abdusalomov ve beraberindeki heyet, 2 Aralık 2021 tarihinde ülkemizde ziyaret gerçekleştiren Fas Krallığı Büyükelçisi Mohammed Ali Lazreq ve beraberindeki heyet Yargıtay Başkanı Mehmet Akarca tarafından kabul edilmiş olup, heyetlere mihmandarlık yapılmıştır.

Yargıtay Başkanı Mehmet Akarca tarafından yazılan, Ramazan Bayramı, Kurban Bayramı, Cumhuriyet Bayramı, Adli Yıl Açılış Töreni, Temyiz Mahkemelerinde Mükemmeliyet Uluslararası Sempozyumu ve Yeni Yıl kapsamında dış ülkelere toplam 236 mektup gönderilmiştir.

Kitap Dağıtımı

1. Hâkimlerin sosyal medya kullanımına ilişkin kitap tüm adli kurumlara, tüm hukuk fakültesi dekanlıkları ve kütüphanelerine gönderilmiştir.
2. İstanbul Bildirgesi ve Yargıtay Etik İlkeleri kitapçıkları, hâkim ve savcı adaylarına dağıtılmıştır.
3. Uluslararası Mahkeme Mükemmeliyeti Çerçevesi ve Yüksek Performansa Erişmek: Mahkemeler İçin Bir Çerçeve kitapları tüm üniversitelere, hukuk fakültelerine ve dış kurumlara gönderilmiştir.

Diğer Faaliyetler

1. Ocak ayında UNODC’ye Yargıtay Başkanlığının 2020 yılında “Yargıda Dürüstlük Küresel Ağı Eğitim Merkezi” olarak gerçekleştirmiş olduğu faaliyetlere ilişkin rapor iletilmiştir.
2. Yargıtay Başkanlığı 4 Şubat 2021 tarihinde Uluslararası Mahkeme Mükemmeliyeti Konsorsiyumuna üye olmuştur.

3. Haziran ayında “2019-2023 Stratejik Planı 2020 Yılı İzleme Toplantısı” yapılmıştır.
4. Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı tarafından yürütülen Uzaktan Eğitim Kapısı faaliyetleri kapsamında yayınlanmak üzere Yargıtay Genel Sekreter Yardımcısı Dr. Mustafa Saldırım tarafından “Etik ve Hukuk” konulu sunum hazırlanmış, çekimleri yapılarak e-devlet kapısında eğitim modüllerine eklenmiştir.
5. Yüksek Mahkemelere İlişkin bir mükemmeliyet çerçevesi oluşturulması ve ana ilkelerin belirlenmesi ile detaylandırılmasına ilişkin 4 aylık bir araştırma ve geliştirme süreci yürütülmüş, bu sürecin sonucunda taslak ilkeler oluşturulmuştur.
6. 2 Eylül 2021 tarihinde 13 ülkeden Yüksek Mahkeme Başkanları ile Başsavcılarının katılımı ile Yüksek Mahkeme Mükemmeliyet Çerçevesinin taslağının ele alınıp tartışıldığı ve katılımcılar tarafından onaylandığı “Temyiz Mahkemelerinde Mükemmeliyet Sempozyumu” gerçekleştirilmiştir.
7. 20 Ekim 2021 tarihinde İsmail Rüştü Cirit Konferans Salonu’nda Yargıtay Başkanı Mehmet Akarca ve Adalet Bakanı Abdülhamit Gül’ün katılımıyla “Vergi Suçlarında Uygulama Sorunları” Sempozyumu gerçekleştirilmiştir.
8. 18-21 Kasım 2021 tarihlerinde İzmir’de İzmir Ekonomi Üniversitesi işbirliğinde “Vergi, Dolandırıcılık ve Belgede Sahtecilik Suçları” konulu içtihat forumu gerçekleştirilmiştir.

Yazışma

Bu dönemde diğer birimlerden toplamda 1261 yazı gelmiş, 1018 yazı yazılmıştır.

Basın ve Halkla İlişkiler Bürosu

1. 5 Nisan ve 23 Ağustos 2021 tarihlerinde basın açıklaması hazırlanarak www.yargitay.gov.tr adresinde ve kurum intranet sayfasında paylaşım yapılmıştır.
2. 8 Temmuz 2021 tarihinde 47 adet medya kuruluşuna iletişim bilgilerinin güncellenmesi için yazı gönderilmiş ve 28’inin bilgileri güncellenmiştir.
3. 26 Temmuz 2021 tarihinde Yargıtay Başkanlığı yeni hizmet binasının tanıtımı için 14 basın mensubu davet edilmiş, toplantı yapılmıştır.
4. 2021 yılı Temmuz ayında, TRT aracılığıyla Yargıtay Başkanlığına ait eski binaların video çekimi yapılarak Yargıtayın belgeseli kısa ve uzun video olmak üzere hazırlanmıştır.
5. 2021-2022 Adli yıl açılış töreni için 55 basın mensubu davet edilerek akreditasyon işlemleri gerçekleştirilmiştir.
6. 1 Eylül 2021 tarihinde Adli yıl açılış töreni öncesinde gerçekleşen Anıtkabir ziyareti için 4 (dört) basın kuruluşu davet edilmiştir.
7. 2 Eylül 2021 tarihinde Adli yıl açılışının ardından Yargıtay İsmail Rüştü Cirit Konferans Salonu’nda gerçekleştirilen “Temyiz Mahkemelerinde Mükemmeliyet” konulu sempozyuma 29 basın kuruluşu davet edilmiştir.
8. 20 Ekim 2021 tarihinde Yargıtay İsmail Rüştü Cirit Konferans Salonu’nda düzenlenen “Vergi Suçlarında Uygulama Sorunları” konulu sempozyuma 4 basın kuruluşu davet edilmiştir.

Sunum arka planı, sempozyum davetiyesi, plaket görseli, görevli kartları ve yönlendirme tasarımları hazırlanmıştır.

9. Adalet Bakanlığı Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğüne ait Değer Dergisi Eylül sayısında yayımlanmak üzere Yargıtay Başkanı Mehmet AKARCA'nın röportaj metni hazırlanmıştır.

10. 1 Kasım 2021 tarihinde Yargıtay yerleşkesinde sosyal tesisler içerisinde bulunan "İşyurtları Kurumu Satış Mağazası"nın açılışı için 4 basın kuruluşu davet edilmiştir.

11. 19-20 Kasım 2021 tarihlerinde Yargıtay Başkanlığı ve İzmir Ekonomi Üniversitesi işbirliğiyle düzenlenen "Vergi, Dolandırıcılık ve Belgede Sahtecilik Suçları" konulu Bölgesel İçtihat Forumu'na 5 basın kuruluşu davet edilmiştir. Bölgesel İçtihat Forumu için davetiye çalışması yapılarak backdrop, görevli kartları, plaket görselleri, teşhir standı ve bayrak tasarımları hazırlanmıştır.

12. 22 Kasım 2021 tarihinde Yargıtay İsmail Rüştü Cirit Konferans Salonu'nda Yargıtay Onursal Birinci Başkanı İsmail Rüştü Cirit onuruna düzenlenen vefa törenine 29 basın kuruluşu davet edilmiştir.

13. 6-7 Aralık 2021 tarihlerinde Yargıtay İsmail Rüştü Cirit Konferans Salonu'nda düzenlenen "Temyiz Mahkemelerinin Uluslararası Hukuki Çerçevesi" konulu sunum çalıştayına 4 (dört) basın kuruluşu davet edilmiştir.

14. Yazılı, görsel ve işitsel basın takip edilerek 288 adet haber bülteni hazırlanmıştır.

15. Yargıtay Başkanı Mehmet AKARCA'ya ait 365 adet tebrik ve kutlama mektubu ile 10 adet telgraf metni hazırlanarak gönderilmiştir.

16. Ramazan Bayramı, Kurban Bayramı, Anneler Günü ve Babalar Günü'nde toplam 31.784 adet kutlama sms'i gönderilmiştir.

17. "TCYargıtay" adlı twitter hesabından 59 adet paylaşım yapılmıştır.

18. Yargıtay Başkanlığı Youtube hesabından 1 adet paylaşım yapılmıştır.

19. 45 adet haber metni hazırlanarak www.yargitay.gov.tr adresinde ve kurum intranet sayfasında paylaşılmıştır.

20. 5 adet emeklilik töreni metni hazırlanarak kurum intranet sayfasında paylaşılmıştır.

21. Önemli gün ve haftalara ilişkin 10 adet paylaşım hazırlanarak www.yargitay.gov.tr adresinde ve kurum intranet sayfasında paylaşılmıştır.

22. Yargıtay Yüksek Yargı Muhabiri kartı 7 basın mensubuna düzenlenmiştir.

23. Yargıtayın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi için plaket tasarımları hazırlanmıştır.

24. Başkanlar Kurulu toplantısı sunum arka plan tasarımı hazırlanmıştır.

25. Yurt dışı gönderileri için yeni yıl tebrik kartı tasarımı hazırlanmıştır.

Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı

İdari İşler Bürosu

- A- Binanın Güvenliğinin Sağlanması**
- B- Bina Bakım ve Onarımı**
- C- Teknik Hizmetlerin Verilmesi**
- D- Dosyaların Dairelere ve Bölümlere Sağlıklı Şekilde Ulaşımı**
- E- Ulaşım Hizmetleri**
- F- Çeşitli Hizmetlerin Verilmesi**

- 1- “Ehlibeyt Mah. 1242.Cad. No:34, Balgat/Çankaya/ ANKARA” adresinde 05.07.2021 tarihine kadar mukim Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı binasının güvenliği, hareketli kameralar ve güvenlik personeli tarafından gece ve gündüz yirmidört saat kontrol altında tutulmuş, gelen kişilerin ziyaretleri sağlıklı bir şekilde gerçekleştirilmiş, aksamalar anında kameralardan kontrol edilerek gerektiğinde müdahale edilmiştir.
- 2- Dış cephe cam temizliği yaptırılmıştır.
- 3- Bakım, onarım işleri yapılmıştır.
- 4- Yeni başlayan Cumhuriyet Savcılarının malzeme eksiklikleri tespit edilmiş, tamamlanarak kullanıma hazır hale getirilmiştir.
- 5- Bahçe bakımı ve temizliği yapılmıştır.
- 6- Yangın tüplerinin kontrolleri yapılmıştır.
- 7- Servis araçlarının düzenli kontrolleri sağlanarak, personelin daireye geliş ve gidişleri zamanında sağlanmıştır.
- 8- Covid-19 salgını nedeniyle gerekli tedbirler alınarak, binanın tamamı Ankara Büyükşehir Belediyesi tarafından iki kez, kurum personeli tarafından gerektiğinde dezenfekte edilmiştir.
- 9- Dağıtım bölümü tarafından tebliğnameleri yazılmak üzere Cumhuriyet savcılarına dağıtılan dosyaların teslimi gerçekleştirilmiş, gönderilenlerin Ceza Dairelerine nakilleri sağlanmıştır.
- 10- Yeni binaya taşınma sürecinde, kurumun idari amirleri ile birlikte şantiye alanına gidilerek gerekli denetimler yapılmış, taşınmadan evvel hangi birimin nereye yerleşeceği gibi konularda gerek proje gerekse fiziki ortamda planlamalar yapılmıştır.
- 11- “Taşınma ve dosya sayım komisyonu” kurularak, hem taşınma süreci hem de dosya sayımı planlanmıştır.
- 12- Bina genel arşivinde bulunan yaklaşık 140.000 dosyanın, personel tarafından yeni hizmet binasına taşınması sağlanmıştır.

İncek, Şehit Savcı Mehmet Selim Kiraz Bulvarı No:6 Ahlatlıbel / Çankaya adresinde bulunan yeni hizmet binasında yapılan faaliyetler;

- 13- Binada herhangi bir eksiklik olup olmadığı ile ilgili komisyon kurulmuş olup, tespit edilen eksiklikleri içeren rapor, Yapı ve Teknik İşler Müdürlüğüne teslim edilmiştir.

14- İdari Sekreteryaya, Genel Evrak, Siyasi Partiler, personel ve diğer birim ve bürolardan çıkan tüm yazışmaların (Adalet Bakanlığı, Anayasa Mahkemesi, HSK gibi kurumlar) gerekli yerlere zamanında ulaştırılması sağlanmıştır.

Bilgi İşlem Merkezi

Uyap Destek

Karşılaşılan sorunlar	İş Sayısı
E-posta Yolu İle Çözülenler	2100
Personelin Bizzat Yerinde Çözdükleri	1380
Telefonla Çözülenler	750
Cumhuriyet Savcısı ve Personelin Yetkilerine İlişkin Çözülenler	420
İstatistik ve Raporlar	24
Veri Tabanı Düzeltme	831

Bilgi İşlem Teknik Ofis Bürosu	
Yapılan İş	Adet
Active Directory İşlemleri	432
Active Directory kullanıcı hesap kilidi açma	12
Antivirüs kurulumu	24
Ayar kontrolü	96
Depo İşlemleri	252
İnternet - İtranet Haber	3480
E-imza işlemleri	156
E-İmza İşlemleri	444
Görüntüleme	12
Güç Kablosu sorunu	48
Güç Kaynağı	60
İmaj atma işlemi	180
İmaj dışı program kurulumu	48
Kablo kontrolü	12
Kablolama	24

Kağıt sıkışması	12
Siyasi Parti İşlemleri	24
Tarayıcı	12
Toner Değiştirilmesi	144
VPN / ilgili programların kurulumu	12
Windows 10 Upgrade Başarılı	24
Yazıcı / Tarayıcı kurulumu	348
Yazıcı Kablo Değişimi	12
Tüm işler	5868

Eğitim Sosyal İşler Bürosu

- 11 Şubat 2021 tarihinde Moğolistan Büyükelçisi Bold Ravdan Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı Bekir Şahin'i ziyaret etmişlerdir.
- 14-17 Şubat 2021 tarihleri arasında Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı Bekir Şahin'in resmi daveti üzerine Azerbaycan Cumhuriyeti Başsavcısı Kamran Aliyev ve beraberindeki heyet ülkemize çalışma ziyareti düzenlemişlerdir.
- 12 Mart – 12 Nisan 2021 tarihleri arasında Yargıtay Birinci Başkanlığı tarafından 35 Cumhuriyet Savcısı adayı 1 ay süreyle Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığında görevlendirilmişlerdir.
- 05 Nisan – 05 Temmuz 2021 tarihleri arasında Türkiye Adalet Akademisinde 25. Adli Yargı hâkim ve savcı adaylarına hazırlık eğitimi vermek üzere 9 Yargıtay Cumhuriyet Savcısı görevlendirilmiştir.
- 11-16 Nisan 2021 tarihleri arasında ülkemizin Güneydoğu Avrupa İşbirliği Süreci 2020-2021 dönem başkanlığında Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı tarafından gerçekleştirilmesi öngörülen dört ayrı etkinlikten ilki olan ve Ankara'da düzenlenen “*mesleki eğitim programına*” Arnavutluk, Bulgaristan, Kosova, Moldova ve Romanya'dan **on savcı** katılmıştır.
- 26-29 Nisan 2021 tarihleri arasında ülkemizin Güneydoğu Avrupa İşbirliği Süreci 2020-2021 dönem başkanlığında Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı tarafından gerçekleştirilmesi öngörülen dört ayrı etkinlikten ikincisi olan **dört çevrimiçi toplantı** düzenlenmiş olup;

26 Nisan 2021 tarihinde “*Siber Suçlarla Mücadele*” konusunda yapılan toplantıda Yargıtay Cumhuriyet Savcısı Dr. Sacit Yılmaz sunum yapmış ve Bulgaristan, Kuzey Makedonya, Moldova, Romanya, Sırbistan ve Yunanistan'dan savcılar katılmıştır.

27 Nisan 2021 tarihinde “*Savcılık Mesleğinin İcrasında COVID-19 Salgını Etkisi*” konusunda yapılan toplantıda Yargıtay Cumhuriyet Savcısı Canan Kaya sunum yapmış ve Arnavutluk, Bosna Hersek, Bulgaristan, Kuzey Makedonya, Moldova, Romanya, Sırbistan ve Yunanistan'dan savcılar katılmışlardır.

28 Nisan 2021 tarihinde “*İnsan Ticareti ve Göçmen Kaçakçılığı ile Mücadele*” konusunda yapılan toplantıda Yargıtay Cumhuriyet Savcısı Dr. Vehbi Kadri Kamer sunum yapmış ve Arnavutluk, Bosna Hersek, Bulgaristan, Moldova, Romanya, Sırbistan ve Yunanistan'dan savcılar katılmışlardır.

29 Nisan 2021 tarihinde “*Örgütlü Uyuşturucu Suçları ile Mücadele*” konusunda yapılan toplantıda Yargıtay Cumhuriyet Savcısı Ayben İyisoy sunum yapmış ve Arnavutluk, Bosna Hersek, Bulgaristan, Moldova, Sırbistan ve Yunanistan’dan savcılar katılmışlardır.

- 21-26 Mayıs 2021 tarihleri arasında ülkemizin Güneydoğu Avrupa İşbirliği Süreci 2020-2021 dönem başkanlığında Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı tarafından gerçekleştirilmesi öngörülen dört ayrı etkinlikten üçüncüsü olan ve Antalya’da düzenlenen “*tanışma ve istirahat programına*” Yargıtay Cumhuriyet Savcıları Dr. Sacit Yılmaz ve Canan Kaya ile birlikte Arnavutluk, Bosna-Hersek, Bulgaristan, Karadağ, Moldova ve Romanya’dan **on iki** yargı mensubu katılmıştır.
- 25-28 Mayıs 2021 tarihleri arasında Yargıtay Cumhuriyet Başsavcı Vekili Rıdvan Gündoğdu Bulgaristan Cumhuriyeti Başsavcısı Ivan Geshev’in resmi daveti üzerine “Bulgaristan, Güneydoğu Avrupa ve Balkan Ülkelerinde Euro’nun Korunması, Yasa Uygulayıcı Makamlar için Başarılar ve Zorluklar” konulu uluslararası konferansa Yargıtay Cumhuriyet Savcıları Muammer Yücel, Seyithan Öztürk, İbrahim Hakan Tosun ve Ayben İyisoy ile birlikte katılmışlardır.
- 28 Mayıs 2021 tarihinde Adalet Bakanlığının resmi davetlisi olarak Ankara’da bulunan Rusya Federasyonu Başsavcılığı Uluslararası Adli İşbirliği Genel Müdürlüğü İade Departmanı Başkan Yardımcısı Sergey Grigorenko, Rusya Federasyonu Başsavcılığı Uluslararası Adli İşbirliği Genel Müdürlüğü İade Departmanı Kıdemli Savcıları Marina Voronina, Mikhail Moturenko ve beraberindeki heyet Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı Bekir Şahin’i ziyaret etmişlerdir.
- 29 Mayıs – 3 Haziran 2021 tarihleri arasında Azerbaycan Başsavcısı Kamran Aliyev’in resmi daveti üzerine Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı Bekir Şahin ile birlikte Yargıtay Cumhuriyet Savcıları Ömer Kara, Dr. İlknur Altuntaş, Turan Kuloğlu ve Salih Ay Azerbaycan’a çalışma ziyareti gerçekleştirmişlerdir.
- 9-12 Haziran 2021 tarihleri arasında Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı tarafından gerçekleştirilmesi öngörülen dört ayrı etkinlikten dördüncüsü olan ve Antalya’da düzenlenen “*Sınırşan Örgütlü Suçlarla Mücadele*” konulu Uluslararası Konferansa Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı Bekir Şahin ve Yargıtay Cumhuriyet Savcıları Ömer Kara, Dr. İlknur Altuntaş, Muhammet Tayıp Özdemir, Dr. Sacit Yılmaz ve Ayben İyisoy’un katılımlarıyla birlikte 5 ülkeden 14 uluslararası katılımcı iştirak etmiştir. Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı Bekir Şahin konferansın ikinci oturumunda “*Suçla Mücadelede Kripto Paraların Yeri ve Önemi*” konulu sunum yapmışlardır.

- 23-26 Haziran 2021 tarihleri arasında Bulgaristan Cumhuriyeti Başsavcısı Ivan Geshev'in resmi daveti üzerine Bulgaristan/Sofya'da düzenlenen "Hukukun Üstünlüğünü Geliştirmede Savcılık Makamlarının Rolü" temalı İkinci Balkan Ülkeleri Çalışma Forumuna Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı Bekir Şahin ile birlikte Yargıtay Cumhuriyet Savcıları Dr. İlknur Altuntaş ve Murat Öksüz katılmışlardır.
- 06-09 Temmuz 2021 tarihleri arasında Rusya Federasyonu Başsavcılığının Avrupa Konseyi ve Uluslararası Savcılar Birliği ile beraber Rusya/Saint Petersburg'da düzenlediği "Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesindeki Gereklikler Işığında Bireysel Hakların ve Kamu Yararının Korunmasında Savcılık Makamlarının Rolü" konulu Avrupa Ülkeleri Başsavcıları Konferansına Rusya Federasyonu Başsavcısı Krasnov Igor Viktorovich'in resmi daveti üzerine Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı Bekir Şahin ile birlikte Yargıtay Cumhuriyet Savcıları Bahattin Azizağaoğlu ve Dr. İlknur Altuntaş katılmışlardır.
- 29 Temmuz 2021 tarihinde Yargıtay Birinci Başkanı Mehmet Akarca tarafından kabul edilen Bolivarcı Venezuela Cumhuriyeti Yüksek Adalet Mahkemesi Başkanı Dr. Maikel José Moreno Pérez ve beraberindeki heyet Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığını ziyaret etmişlerdir.
- 1 Eylül 2021 tarihinde 2021-2022 Adli Yıl ve Yargıtay Yeni Hizmet Binası Açılışı yerli ve yabancı konukların katılımlarıyla gerçekleştirilmiştir.
- 2 Eylül 2021 tarihinde Yargıtay Birinci Başkanı Mehmet Akarca'nın resmi davetlisi olarak yurt dışından gelen Yüksek Mahkeme Başkanları ve Başsavcılarının katılımlarıyla gerçekleştirilen "Temyiz Mahkemelerinde Mükemmeliyet" konulu uluslararası sempozyuma; Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı Bekir Şahin ve Yargıtay Cumhuriyet Başsavcı Vekili Rıdvan Gündoğdu ile birlikte Yargıtay Cumhuriyet Savcıları Osman Bakırtaş, Servet Kaya, Hakan Ergin, Ahmet Yavuz, Mücahit Erdoğan, Evren Akbey, Erdoğan Güneş, Esra Demirkoparan, Ahmet Kerem Şamlı, Kenan Türk, Dr. Sacit Yılmaz, Mustafa Aydın, Nurgün Olcay, Murat Yenikomşuoğlu, Bülent Yenigün, Gürhan Özok, Hayri Buyruk, Ali Keleş, Mustafa Çolak, Mustafa Özoğul, Türkan Koçer, Lütfi Dursun, Abdullah Er ve Ali Kuşçuoğlu katılmışlardır.
- 06 Eylül 2021 tarihinde Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı Bekir Şahin, Yargıtay Cumhuriyet Başsavcı Vekili Rıdvan Gündoğdu ve Yargıtay Cumhuriyet Savcılarının katılımlarıyla zemin kat çok amaçlı toplantı salonunda 2021-2022 Adli Yıl Açılış töreni ve kokteyli düzenlenmiştir.

- 09-11 Eylül 2021 tarihleri arasında Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi Başkanı Robert Spano'nun resmi daveti üzerine Fransa/Strazburg'da düzenlenen Avrupa İnsan Hakları Mahkemesinin Yargı Semineri ve Mahkemenin Açılış Törenine Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı Bekir Şahin ile birlikte Yargıtay Cumhuriyet Savcısı Dr. Sacit Yılmaz katılmışlardır.
- 15 Eylül 2021 tarihinde Türkiye Barolar Birliği Başkanı Av. Prof. Dr. Metin Feyzioğlu'nun resmi davetlisi olarak Ankara'da bulunan Filistin Barosu Başkan Yardımcısı Sayın Yazeed Makhloof ve beraberindeki heyet Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı Bekir Şahin'i ziyaret etmişlerdir.
- 28 Eylül 2021 tarihinde Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı 3. Bölüm (eski 16. Bölüm) Cumhuriyet savcılarına zemin kat çok amaçlı salonda bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.
- 05 Ekim 2021 tarihinde Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı 1. ve 2. Bölüm toplantıları yapılmıştır.
- 06 Ekim 2021 tarihinde Türkiye Adalet Akademisinin mesleki ve bilimsel konularda uluslararası ilişkiler kurma görevi kapsamında Türk Dili Konuşan Ülkeler İşbirliği Konseyine üye ülkelerin yargı eğitim kuruluşlarından temsilciler Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığını ziyaret etmişlerdir.
- 07 Ekim 2021 tarihinde Ukrayna heyeti kurumsal eğitim ziyaretleri kapsamında Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığını ziyaret etmişlerdir.
- 07 Ekim 2021 tarihinde Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı 3. ve 4. Bölüm toplantıları yapılmıştır.
- 12 Ekim 2021 tarihinde Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı 5. ve 6. Bölüm toplantıları yapılmıştır.
- 14 Ekim 2021 tarihinde Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı 7. ve 8. Bölüm toplantıları yapılmıştır.
- 17-27 Ekim 2021 tarihleri arasında Azerbaycan Cumhuriyeti Başsavcılığı ve Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı arasında işbirliğinin güçlendirilmesi ve deneyimlerin paylaşılması amacıyla imzalanan mutabakat zaptı çerçevesinde Azerbaycan Cumhuriyeti Başsavcılığı Savcılarından oluşan 11 kişilik heyet 10 gün süre ile ülkemize çalışma ziyareti gerçekleştirmişlerdir.
- 18 Ekim 2021 tarihinde Kamu Denetçiliği Kurumunun davetlisi olarak Ankara'da bulunan Kenya Ombudsmanı ve Afrika Ombudsmanlar ve Arabulucular Birliği Genel Sekreteri Florence Kajuju ve beraberindeki heyet Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığını ziyaret etmişlerdir.

- 19 Ekim 2021 tarihinde Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı 9. ve 10. Bölüm toplantıları yapılmıştır.
- 21 Ekim 2021 tarihinde Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı 11. ve 12. Bölüm toplantıları yapılmıştır.
- 31 Ekim – 3 Kasım 2021 tarihleri arasında Azerbaycan Cumhuriyeti Başsavcısı Kamran Aliyev’in resmi daveti üzerine Bakü/Azerbaycan’da düzenlenen “Birinci Türk Dili Konuşan Devletler Başsavcılar Şurası” toplantısına Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı Bekir Şahin ile birlikte Yargıtay Cumhuriyet Savcıları Bahattin Azizağaoğlu, Dr. İlknur Altuntaş, Mutahhar Keleşoğlu ve Ayşegül Ersen katılmışlardır.
- 04 Kasım 2021 tarihinde Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı 2. Bölüm toplantısı yapılmıştır.
- 08 Kasım 2021 tarihinde Staj Koordinatörü Ankara Cumhuriyet Başsavcı Vekili Mustafa Gökçe ve 110 Ankara Adli Yargı Hakim ve Savcı Adayı Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığına çalışma ziyareti gerçekleştirmişlerdir.
- 11 Kasım 2021 tarihinde Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı 1. ve 7. Bölüm toplantıları yapılmıştır.
- 16 Kasım 2021 tarihinde Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı 4. Bölüm toplantısı yapılmıştır.
- 18 Kasım 2021 tarihinde Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı 5. ve 6. Bölüm toplantıları yapılmıştır.
- 19-20 Kasım 2021 tarihleri arasında İzmir Ekonomi Üniversitesi ve Yargıtay Birinci Başkanlığı tarafından düzenlenen İzmir Bölgesel İctihat Forumuna Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı Bekir Şahin, Yargıtay Cumhuriyet Savcıları Semih Mutlu, Murat Öksüz, Ahmet Karabulut ve Dr. Gülfer Akın ile birlikte katılmışlardır.
- 21-26 Kasım 2021 tarihleri arasında Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı Bekir Şahin’in resmi daveti üzerine Zambiya Başsavcısı Fulata Lillian Shawa- Siyunyi ve beraberindeki heyet ülkemize çalışma ziyareti gerçekleştirmişlerdir.
- 23 Kasım 2021 tarihinde Adalet Bakanı Abdulhamit Gül’ün resmi davetleri üzerine Kosova Adalet Bakanı Albulena Haxhiu ve beraberindeki heyet Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığını ziyaret etmişlerdir.
- 23 Kasım 2021 tarihinde Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı 8. ve 9. Bölüm toplantıları yapılmıştır.
- 25 Kasım 2021 tarihinde Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı 10. ve 11. Bölüm toplantıları yapılmıştır.

- 26 Kasım 2021 tarihinde Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı 12. Bölüm toplantısı yapılmıştır.
- 28 Kasım – 4 Aralık 2021 tarihleri arasında Yargıtay'ın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi kapsamında Yargıtay Birinci Başkanlığı tarafından düzenlenen çalışma ziyaretine Yargıtay Cumhuriyet Savcıları Mustafa Kurtuluş Deprem ve Emine Üçer katılmışlardır.
- 07 Aralık 2021 tarihinde Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı 1. ve 2. Bölüm toplantısı yapılmıştır.
- 09 Aralık 2021 tarihinde Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı 4. Bölüm toplantısı yapılmıştır.
- 10 Aralık 2021 tarihinde Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı 7. Bölüm toplantısı yapılmıştır.
- 10-11 Aralık 2021 tarihlerinde Ticaret Bakanlığı tarafından Afyonkarahisar'da düzenlenen “Akaryakıt Kaçakçılığı İle Mücadele” çalıştayına Yargıtay Cumhuriyet Savcıları İbrahim Dolu ve Cihan Kahraman katılmışlardır.
- 14 Aralık 2021 tarihinde Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı 5. ve 6. Bölüm toplantısı yapılmıştır.
- 14 Aralık 2021 – 14 Şubat 2022 tarihleri arasında Yargıtay Birinci Başkanlığı tarafından 127 Cumhuriyet savcısı adayı 2 ay süre ile Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığında görevlendirilmişlerdir.
- 16 Aralık 2021 tarihinde Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı 8. Bölüm toplantısı yapılmıştır.
- 16-19 Aralık 2021 tarihleri arasında Yargıtay Birinci Başkanlığı Yargıtayın Kurumsal Kapasitesinin Güçlendirilmesi Projesi kapsamında “Yargıtayın Hizmet İçi Eğitim Politikası ve Gerekçeli Karar Çalıştay”na Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı Bekir Şahin, Yargıtay Cumhuriyet Başsavcı vekili Rıdvan Gündoğdu, Yargıtay Cumhuriyet Savcıları Semih Mutlu, Bülent Yenigün, Halil İbrahim Çiftçi ve Dr. Vehbi Kadri Kamer ile birlikte katılmışlardır.
- 17-18 Aralık 2021 tarihlerinde Yargıtay Birinci Başkanlığı tarafından Bolu/Abant'ta düzenlenen “Yargıtayın Hizmet İçi Eğitim Politikası ve Gerekçeli Karar Çalıştay”na Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı Bekir Şahin ve Yargıtay Cumhuriyet Başsavcı Vekili Rıdvan Gündoğdu ile birlikte Yargıtay Cumhuriyet Savcıları Semih Mutlu, Bülent Yenigün, Halil İbrahim Çiftçi ve Dr. Vehbi Kadri Kamer katılmışlardır.

- 21 Aralık 2021 tarihinde Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı 9. ve 10. Bölüm toplantısı yapılmıştır.
- 23 Aralık 2021 tarihinde Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı 11. ve 12. Bölüm toplantısı yapılmıştır.
- 29 Aralık 2021 tarihinde Türkiye Adalet Akademisinin mesleki ve bilimsel konularda uluslararası ilişkiler kurma görevi kapsamında “Türk Yargı Sistemini Öğrenmek” amacıyla Pakistan Şeriat Akademisi Başkanı ve beraberindeki heyet Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığını ziyaret etmişlerdir.

Dosya İşlem Bürosu

2021 yılında Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığına incelenmek üzere gelen ve kayda alınan dosya sayısı.	163.578
Arşiv Bölümüne teslim edilen dosya sayısı.	140.454
Masalara verilen İşlemlili dosya sayısı.	5.145
Karar Düzeltme talebi ile gelen ve işleme alınan dosya sayısı.	10.757
Yargı Yeri Belirleme olarak gelen ve işleme alınan dosya sayısı.	566
Adalet Bakanlığı Kanun Yararına Bozma (CEZA) olarak gelen ve işleme alınan dosya sayısı.	6.333
ADALET BAKANLIĞI Kanun Yararına Bozma (HUKUK) olarak gelen ve işleme alınan dosya sayısı.	187
Dava Nakli olarak gelen dosya sayısı.	10
Uyuşmazlık olarak gelen dosya sayısı.	126
TOPLAM	163.578

**2021 Yılında Dosya İşlem Bürosundan Bölümlere Verilen
İşlemli Dosyalar Listesi**

Bölümler	Dosya Sayısı
1. BÖLÜM	251
2. BÖLÜM	927
3. BÖLÜM	64
4. BÖLÜM	745
5. BÖLÜM	594
6. BÖLÜM	108
7. BÖLÜM	653
8. BÖLÜM	287
9. BÖLÜM	548
10. BÖLÜM	36
11. BÖLÜM	309
12. BÖLÜM	260
KARAR DÜZELTME	16
İCRA CEZA	3
TOPLAM	4.801

Arşiv Bürosu

- ❖ Dosya İşlem Bürosundan **140.355** adet dava dosyası teslim alınmıştır.
- ❖ Arşiv Bürosundan **246.900** dosya Yargıtay Cumhuriyet Savcılarına tevzi olmuştur.

2021 Yılı Arşiv İş Cetveli

	DEVİR	GELEN	TOPLAM	ÇIKAN	KALAN
1.BÖLÜM	3235	8385	11620	4057	7563
2.BÖLÜM	30725	15983	46708	35222	11486
3.BÖLÜM	483	12295	12778	2413	10365
4.BÖLÜM	9993	11005	20998	18872	2126
5.BÖLÜM	1468	9837	11305	10720	585
6.BÖLÜM	3313	3637	6950	4047	2903
7.BÖLÜM	9041	17389	26430	19069	7361
8.BÖLÜM	11901	5244	17145	16629	516
9.BÖLÜM	389	5494	5883	3130	2753
10.BÖLÜM	17237	13527	30764	20148	10616
11.BÖLÜM	12485	6743	19228	16819	2409
12.BÖLÜM	7563	5960	13523	10335	3188
14.BÖLÜM	9970	4896	14866	8454	6412
15.BÖLÜM	13209	3243	16452	16174	278
16.BÖLÜM	34855	14920	49775	21520	28255
19.BÖLÜM	29796	1212	31008	31008	0
İCRA BÖLÜM	7707	585	8292	8283	9
TOPLAM	203370	140355	343725	246900	96825

2021 YILINA DEVİR	2021 YILINDA GELEN	TOPLAM	2021 YILINDA ÇIKAN	2022 YILINA DEVİR
203370	140355	343725	246900	96825

2021 Yılında Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığına Bölge İstinaf Mahkemelerinden Gelen Dosya Durum Raporu

2021 YILINA DEVİR	86627
2021 YILINDA GELEN	55234
TOPLAM	141861
2021 YILINDA ÇIKAN	63588
2022 YILINA DEVİR	78273

T.C. YARGITAY CEZA DAİRELERİ DURUM RAPORU	
1.CEZA DAİRESİ	2328
2.CEZA DAİRESİ	21409
3.CEZA DAİRESİ	18240
4.CEZA DAİRESİ	53595
5.CEZA DAİRESİ	13771
6.CEZA DAİRESİ	16009
7.CEZA DAİRESİ	27090
8.CEZA DAİRESİ	23976
9.CEZA DAİRESİ	24867
10.CEZA DAİRESİ	28323
11.CEZA DAİRESİ	48523
12.CEZA DAİRESİ	17841
14.CEZA DAİRESİ	0
15.CEZA DAİRESİ	0
16.CEZA DAİRESİ	0
GENEL TOPLAM	295972

Arşivde Bulunan Toplam Dosya Sayıları Raporu

AYLAR	Savcı Özlük İşleri	Adli Tatil Nöbet Belirlenmesi	Savcı Duruşma Nöbetlerinin Belirlenmesi	Personel Özlük Bilgileri	Toplam
OCAK	138		10	168	316
ŞUBAT	193			441	634
MART	182			359	541
NİSAN	207			451	658
MAYIS	127		12	386	525
HAZİRAN	129			436	565
TEMMUZ	136	38		680	854
AĞUSTOS	213			697	910
EYLÜL	122		8	636	766
EKİM	232			484	716
KASIM	189		6	439	634
ARALIK	308			502	810
TOPLAM	2176	38	36	5679	7929

Genel Evrak Bürosu

	Dys Gelen	Dys Giden	Fiziki Gelen	Fiziki Giden
Ocak	5783	716	2132	171
Şubat	5731	684	2359	217
Mart	8227	1098	3685	277
Nisan	5938	763	2838	248
Mayıs	3990	422	1492	219
Haziran	6241	725	2138	227
Temmuz	4764	248	1378	43
Ağustos	5084	847	2639	203
Eylül	6714	726	2685	188
Ekim	5838	821	2233	195
Kasım	6772	1026	2063	227
Aralık	7198	871	2470	334
Toplam	72280	8947	28112	2549

Dys Gelen	Dys Giden	Kurum İçi İşlem Gören Evrak	Fiziki Gelen	Fiziki Giden	Kurum İçi İşlem Gören Evrak
72280	8947	63333	28112	2549	25563

İtiraz Bürosu Olağanüstü Kanun Yolu ve Yargı Yeri Belirleme Bölümü İş Cetveli

Evrakın Nevi	Devir	Gelen	Toplam	Çıkan	Kalan
Doğrudan İtiraz		441	441	441	
Başvuru Üzerine İtiraza Gidilen		475	475	475	
İtiraz İsteği Başvurusu (Dosya İşlem Bürosundan Gelen)	175	10757	10932	10202	730
İtiraz İsteği Başvurusu (Bölümlerden ve Arşivden Gelen)		973	973	973	
İdare-Vergi-Uyuşmazlık Mahkemesinden Gelen (Yargı Yeri Belirleme)	239	566	805	805	
K.Y.B. (Bakanlık)	212	6333	6545	6545	
K.Y.B. (Mahkeme)	62	263	325	297	28
Dava Nakli (Bak)		10	10	10	
Hukuk (Kyb)	64	187	251	251	
Uyuşmazlığın Giderilmesi		126	126	93	33
Toplam	752	20131	20883	20092	791

Kyb Ceza Taramalar : 4489 Kyb Ceza-Hukuk Üst Yazı : 4850

Tebliğname sayısı : 281 TOPLAM : 9620

(Tebliğname yazımı Mart ayında sona ermiştir)

Siyasi Partiler Bürosu		
	İlgili Alan	Toplam
1	2020 Yılı Kurulan Parti	27
2	2020 Yılı Kapanan Parti	1
3	2020 Yılı Faal Parti Sayısı	107
4	2021 Yılı Kurulan Parti	21
5	2021 Yılı Kapanan Parti	3
6	2021 Yılı Faal Parti Sayısı	123

7	2020 Yılı Kayıt - Nakil Olan Üye Sayısı	2.201.579
8	2021 Yılı Kayıt - Nakil Olan Üye Sayısı	1.449.930
9	2020 Yılında İstifa Eden Üye Sayısı	500.706
10	2021 Yılında İstifa Eden Üye Sayısı	775.771
11	Toplam Üye Sayısı	14.752.094
12	Büyük Kongre	34
13	Faal Siyasi Partilerin Toplam İl Teşkilat Sayısı	26.375
14	Faal Siyasi Partilerin Toplam İlçe Teşkilat Sayısı	
15	Valilikten Gelen Teşkilat Kuruluş	3.605
16	Partiden Gelen Teşkilat Kuruluş	629
17	Valilikten Gelen Teşkilat Kongre	4.506
18	Partiden Gelen Teşkilat Kongre	962
19	Partiden Gelen Fesih	356
20	Mahkeme Tarafından Fesih Edilen Teşkilat Sayısı	49
21	Mahkeme Tarafından Red Edilen Teşkilat Sayısı	3
22	Gelen Evrak Sayısı	6.580
23	Giden Evrak Sayısı	1.990
24	Şahsen Başvuru İle İstifa	145
25	Noter Aracılığı İle İstifa	154
26	İlçe Seçim Aracılığı İle İstifa	379
27	E-Devlet Aracılığı İle İstifa	734.188
28	E- Devlet Üye Sorgu Raporları	245.320
29	Bilgi Edinme Yasası Gereğince Dilekçe	258
30	Genel Başkanların Mal Bildirimi	27
31	Kesin Hesap Bildirimi	92
32	Genel Seçim	-
33	Yerel Seçim	-

Bölüm Büroları Görevleri

- 1) Yargıtay Cumhuriyet Savcılarınca tebliğnamesi düzenlenen dosyaları ilgili dairesine göndermek,
- 2) Cumhuriyet Savcılarının geri çevirme yazısı yazdığı dosyaları mahalline postalamak,
- 3) Daireden gelen ilamlı dosyaların aykırılarını ayırıp ilgili itiraz Savcısına göndermek,
- 4) Daireden ve mahallinden gelen ek tebliğname ve işlemli dosyaları ilgili Cumhuriyet Savcısına göndermek,
- 5) Dairelerden gelen ilamlı dosyaları mahalline postalamak,
- 6) 3 aylık ve yıllık rapor hazırlayarak amirine sunmak.

2021 Yılı	Gelen Dosya	Giden Dosya	POSTA
1. Bölüm	5826	3867	5935
2. Bölüm	29300	35264	30023
3.(16) Bölüm	28108	20405	29137
4.(18) Bölüm	33557	46654	34339
5. Bölüm	9686	12136	10010
6. Bölüm	4398	3682	4409
7.(19) Bölüm	25267	23536	31936
8. Bölüm	10157	16739	10588
9.(14) Bölüm	10979	10470	11424
10. Bölüm	14343	19614	14547
11.(15) Bölüm	21213	32400	23054
12. Bölüm	8821	9854	9081
İcra-Ceza	484	558	505
TOPLAM	202139	235179	214988

BÖLÜMLER	Ceza Dairesinden Gelen					Ceza Dairesine Giden				
	Gelen Dosya	Cesaretli	Ek Tebliğname	Yabancı Ceza	Toplam	Giden Dosya	Görevsizlik	Ek Tebliğname	Yabancı Ceza	Toplam
1. Bölüm	5386		150	290	5826	3337	21	391	118	3867
2. Bölüm	15709		337	13254	29300	15554	5	1291	18413	35264
3.(16) Bölüm	9238		236	18634	28108	3881	20	324	16180	20405
4.(18) Bölüm	16974		382	2260	19616	14481	1	1191	1067	16740
5. Bölüm	6206		118	3362	9686	10839	8	748	541	12136
6. Bölüm	3990		56	352	4398	3320	5	169	188	3682
7.(19) Bölüm	18999		106	6162	25267	18895	12	798	3831	23536
8. Bölüm	8479		71	1607	10157	15203	9	365	1162	16739
9.(14) Bölüm	4765		206	6008	10979	4596	50	812	5012	10470
10. Bölüm	14131		86	126	14343	19401	5	121	87	19614
11.(15) Bölüm	14499	1	244	6469	21213	21939	13	572	9886	32400
12. Bölüm	8630		59	132	8821	8470	3	313	68	9854
İcra-Ceza	2	1		481	484		3	1	554	558
TOPLAM	127008	2	2051	59137	188198	139916	155	7096	57107	205265

IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A_Üstünlükler

1	Adli yargıda son karar mercii olarak içtihat birliğini sağlayan kurum olması.
2	Güçlü tarihsel alt yapıya, kurum kültürüne ve kimliğine sahip olması.
3	Bağımsız bir kurum olması.
4	Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığının siyasi partilere ilişkin olarak anayasa ve kanunlardan kaynaklanan görevlerinin ve yetkilerinin olması.
5	Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısının Yüce Divanda iddia makamını temsil etmesi.
6	Bazı yüksek mahkeme ve kurullara üye seçme yetkisinin bulunması.
7	Kurum mensuplarının özveri göstererek çalışması ve bundan gurur duyması.
8	Kurumun, çalışanlarınca benimsenmiş, geliştirilmeye elverişli teknolojik alt yapı imkânlarının bulunması.
9	Yüksek kurumsal saygınlığa sahip olması.
10	Yapılan işin önemine ilişkin kurumsal farkındalığın üst düzeyde olması.
11	Kurumun Türkiye Adalet Akademisi'nin eğitim kadrosunda yer alması.
12	Hâkim ve Cumhuriyet savcılarının meslek öncesi ve meslek içi eğitimlerine etkin katkıda bulunması.
13	HSK' nın oluşumuna üye vererek katılım sağlanması.
14	Kurumun sosyal tesislerinin bulunması.
15	Kurumun işleyiş yöntemleri arasında demokratik katılımın da bulunması.
16	Tetkik hâkimleri ve personel bakımından kadın çalışan oranının yüksek olması.
17	Bilimsel çalışmalarda Yargıtay içtihatlarının referans alınması.
18	Tüm Yargıtay kararlarına kurum içinden erişilebilmesi.
19	Yargıtay kararlarının kamuoyunun erişimine açık olması.
20	Üst düzey memur soruşturmalarının Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığında, yargılamalarının da Yargıtay ilgili ceza dairesinde yapılması.
21	Kurum içi seminer, konferans ve eğitimlere önem verilmesi.
22	Uluslararası çalışmaların etkin ve verimli yürütülmesi.
23	İdari ve mali özerkliğinin olması.
24	Adalet alanında liderlik misyonunun olması.

B_Zayıflıklar

1	Fiziki yapının yetersiz olması.
2	Tetkik hâkimleri, Cumhuriyet savcıları ile personelin yurt içinde ve yurt dışında yüksek lisans, doktora ve bilimsel çalışma yapmalarına imkân sağlanmaması.
3	Tetkik hâkimleri, Cumhuriyet savcıları ve personel yönünden yönetime katılımın yeterince olmaması.
4	Tetkik hâkimleri ve Cumhuriyet savcılarının yapılan işin önemine uygun hukuksal statüye kavuşturulamaması.
5	Temsilci (Kıdemli) tetkik hâkimliği yapılanmasının bulunmaması.
6	Motivasyon artırıcı çalışma şartlarının olmaması.
7	Personel hizmet içi eğitimlerinin nitelik ve nicelik olarak yetersiz olması.
8	Hâkim ve Cumhuriyet savcılarına yönelik meslek içi eğitimlerinin nitelik ve nicelik olarak yetersiz olması.
9	Yargıtay yönetim yapısının güncel olmaması, uzmanlık ve yönetim kadrolarının yeterli olmaması.
10	Yargıtay çalışanlarının seçiminde, alımında ve görev yerlerinin belirlenmesinde iş gereklerinin yeterince gözetilmemesi.
11	Yabancı dil bilen Yargıtay tetkik hâkimi, Cumhuriyet savcısı ve personel sayısının az olması, bu konuda yeterli olanakların sağlanmaması.
12	Genel Kurul ve dairelerin karşılaştırmalı hukuktaki pratik ve teorik gelişmeleri takip etmelerine destek sağlayacak bir birimin olmaması.
13	Personelin görevde yükselmesinde objektif kriterlerin ve liyakat ilkesinin esas alınmaması.
14	Yargıtay üyeleri, tetkik hâkimleri ve personel arasında iş yükünün adil şekilde dağıtılmaması.
15	İş yüküne ilişkin sorunlara köklü çözümler getirmek yerine, bu sorunların kurum mensuplarının daha fazla çalışması ile çözülebileceği yolunda yaygın kurumsal inancın bulunması.
16	Yargıtay'daki dosyaların güvenli olmayan şekilde saklanması, taşınması ve kurum dışına çıkartılması.
17	Arşiv hizmetlerinin kurumun ihtiyaçlarına yanıt verecek düzeyde olmaması.
18	Yurtiçinde ve yurtdışındaki kütüphanelerle çağın gerektirdiği bilgi ve araştırma ihtiyacını karşılayacak düzeyde işbirliğinin olmaması.
19	Yargıtay personelinin asgari yaşam ve geçim standartlarına sahip olmaması.
20	Halkla ilişkiler ile kurum içi ve kurum dışı iletişimin yetersiz olması.
21	Personelin nitelik açısından yetersiz olması.
22	Tüm Yargıtay çalışanlarına hizmet verecek yeterlilikte sosyal tesislerin bulunmaması.
23	Yargıtay Kanununun günün ihtiyaçlarına cevap vermemesi.
24	Yargıtay bütçesinin yetersizliği ve kullanım aşamasında getirilen genel kısıtlamalara tâbi olması.
25	Yargıtay'daki ortalama yargılama süresinin uzun olması.
26	Yargıtay tarafından yürütülen elektronik hizmetlerde kullanılan kavram ve terimlerin kullanıcılar tarafından yeterince anlaşılmaması.
27	Tetkik hâkimlerinin görev yerlerinin kurum içi ve kurum dışında sık değişmesi.
28	Tetkik hâkimleri ve personelinin önemli bir bölümünün genç ve deneyimsiz olması.
29	Kamuoyunda Yargıtay'ın kurumsal yönden yeniliklere açık olmadığı algısı.
30	Şikâyetler için "açık kapı" politikasının benimsenmemesi.
31	Yargıtay'ın iş yükünün fazla olmasının toplumsal algıyı olumsuz etkilemesi.

V-Öneri ve Tedbirler

2021 yılı içerisinde yeni hizmet binasına taşınmış olmasıyla birlikte, fiziki yapının yetersizliği yönünde belirtilen eksiklikler giderilmiştir. Dolayısıyla kurumumuzun çalışma standartları da en yüksek düzeye ulaşmıştır. Yargıtay mensupları, performans düzeylerindeki artış ile oluşan bu olumlu ortamı çalışmalarına yansıtmaktadır. Dairelerin dosya sayılarında meydana gelen azalma da bu durumun göstergesidir.

Teknolojinin ilerlemesiyle birlikte her sektörde yapay zekâdan fayda elde edilmesi mümkün hale gelmiştir. Hukuk alanında da yapılan çalışmalarla, yapay zekânın içtihat birleştirmeye katkı sağlaması ve dosya durumları hakkında ileri düzey inceleme yapması imkânı sunulmuş, kurumumuz da bu teknolojiden en verimli haliyle yararlanmaya başlamıştır. Yargıtay'ın yürüttüğü tüm işlemlerde yapay zekâ teknolojisinden faydalanmaya çalışması hizmetlerin kalitesinde olumlu bir etki meydana getirecektir.

Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

Malî hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin Yargıtay Başkanlığı'nda oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporun "III/A- Malî Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Hakan ÖNCEL
Hâkim
Genel Sekreter Yardımcısı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Yargıtay Başkanlığı bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Mehmet AKARCA
Yargıtay Başkanı